Образец № 1

**СЪПРОВОДИТЕЛНО ПИСМО**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

от ………...............................................................................................................................................

[*наименование на участника*]

регистрирано [*данни за регистрацията на участника*] ..............................................................

представлявано от [*трите имена*] в качеството на [*длъжност, или друго качество*]

сБУЛСТАТ/ЕИК […], регистрирано в […], със седалище […] и адрес на управление […],

адрес за кореспонденция: […]

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

 Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемаме го без възражения и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законноустановения срок.

Приемаме, да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с **нашата оферта** до изтичане на **180 (сто и осемдесет) календарни дни**, считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

Задължаваме се да спазваме всички условия на Възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

Ще изпълним поръчката в съответствие с приложените към настоящата оферта и неразделна част от нея „Предложение за изпълнение на поръчката” и „Предлагана цена”, при спазване на действащите в страната нормативни изисквания.

Приемаме в случай, че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при сключването на договора да представим гаранция за изпълнение в размер и форма съгласно условията, посочени в Документацията за участие, с която ще гарантираме предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Неразделна част от настоящата оферта са всички документи, описани в приложения списък - Образец № 1а.

Дата:………..2016г. Подпис и печат:

(име, длъжност)

Образец № 1а

## СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

Настоящата оферта е подадена от: ..................................................................................................

(наименование /име / на участника, адрес и телефон)

представлявано от: ................................................................................................................................

в качеството му ...........................................................................

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР**,

На основание Ваше Решение № .............. от .......2016г. и Обявление № .............. от ...........2016г. за възлагане на обществена поръчка заявявам, че желая да участвам в открита процедура за извършване на услуга с предмет: **„Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

Списък на документите, съдържащи се в настоящата оферта:

Плик № 1 „Документи за подбор”

1. .............................................................................................................................................................

2. ….........................................................................................................................................................

3. .............................................................................................................................................................

4. .............................................................................................................................................................

5. .............................................................................................................................................................

6. .............................................................................................................................................................

7. .............................................................................................................................................................

8. .............................................................................................................................................................

9. .............................................................................................................................................................

10. ...........................................................................................................................................................

11. ...........................................................................................................................................................

12. ...........................................................................................................................................................

13. ...........................................................................................................................................................

14. ...........................................................................................................................................................

15. ...........................................................................................................................................................

16. ...........................................................................................................................................................

Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Плик № 3 „Предлагана цена”

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

дата:................ 2016г. Подпис, печат:……………....

Образец № 2

**ДО**

**ТРАКИЙСКИ УНИВРЕСИТЕТ**

**гр. СТАРА ЗАГОРА**

**ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА**

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

**АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на участника** |  |
| **Единен идентификационен код/ БУЛСТАТ/ друга идентифицираща информация[[1]](#footnote-1)** |  |
| **Седалище и адрес на управление:*** пощенски код, населено място:
* ул./бул. №, блок №, вход, етаж:
 |  |
| **Адрес за кореспонденция:*** Пощенски код, населено място:
* Ул./бул. №, блок №, вход, етаж:
 |  |
| Телефон: |  |
| Факс: |  |
| E-mail адрес: |  |
| *(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета)* |
| **Лица, представляващи участника по учредителен акт:** *(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)* |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |  |
|  |  |
| **Участникът се представлява заедно или поотделно** (*невярното се зачертава*) **от следните лица:** |  |
| **Данни за банковата сметка, по която ще се извършват плащанията**:* Обслужваща банка
* IBAN
* BIC:
* Титуляр на сметката:
 |  |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

1. Заявяваме, че желаем да участваме в откритата от Вас процедура по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на поръчка с предмет: **„Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на Възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме ***(относимото се подчертава)*** следните подизпълнители:

3.1. …………………………………………………………………………………….

3.2.…………………………………………………………………………………….

*(наименование на подизпълнителя, ЕИК/ЕГН, вид на дейностите, които ще изпълнява, дял от стойността на обществената поръчка (в %)*

4. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде 180 (сто и осемдесет) дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Неразделна част от настоящия документ са:

- декларацията/те по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника съгласно документите за регистрация *(попълнена по Образец № 3)*.

- декларацията/те по чл. 47, ал. 8 от ЗОП за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП, подписана от лицата, които представляват подизпълнителя съгласно документите за регистрация *(попълнена по Образец № 3а)* – подава се само от подизпълнител

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

…………………………………………….. (име и фамилия)

…………………………………………….. (длъжност на представляващия Участника)

………………………….(дата)

Образец № 3

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният /-ната/ ……………………………………………………………………. с лична карта № ……………, издадена на ……………г. от ………………………………….., с ЕГН…………………….., в качеството ми на …………………………… *(посочете в какво качество представлява участника)* на ……………………………………………………………. *(посочете наименованието на участника)* - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

2. Представляваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.

3. Представляваният от мен участник не се намира в производство по ликвидация, нито в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове;

4. Представляваният от мен участник ***(отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася до конкретния участник):***

а) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

б) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване/отсрочване;

в) няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (при чуждестранни участници).

5. Представляваният от мен участник: .................................................................................. *(посочете наименованието на участника):*

- не се намира в открито производство по несъстоятелност

- не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

- не се намира в подобна процедура съгласно националните си закони и подзаконови актове;

- неговата дейност не е под разпореждане на съда и не е преустановил дейността си.

6. Не съм осъждан/а с влязла сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчка.

7. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

8. Представляваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Публичните регистри (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен), в които се съдържа информация за посочените обстоятелства по т. 1 –6 са:

1. ............................................................................................................................................................

2. ............................................................................................................................................................

/*посочват се от декларатора, когато е приложимо*/.

Компетентните органи (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен), които са длъжни да предоставят служебно на възложителя информация за обстоятелствата по т. 1 - 6 са:

1. ............................................................................................................................................................

2. ............................................................................................................................................................

/*посочват се от декларатора, когато е приложимо*/.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за неверни данни.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Дата: …………2016г. Декларатор:……………..

 (подпис, печат)

Образец № 3а

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 47, ал. 8 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………………. с лична карта № ……………, издадена на ……………г. от ………………………………….., с ЕГН…………………….., в качеството ми на …………………………… *(посочете в какво качество представлява подизпълнителя)* на ………………………………………………………. *(посочете наименованието на подизпълнителя)* - подизпълнител на ……………………………………………… *(посочете наименованието на участника)*, в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

2. Представляваният от мен подизпълнител не е обявен в несъстоятелност.

3. Представляваният от мен подизпълнител не се намира в производство по ликвидация, нито в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове;

4. Представляваният от мен подизпълнител ***(отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася до конкретния подизпълнител)***:

а) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

б) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване/отсрочване;

в) няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която подизпълнителят е установен (при подизпълнители чуждестранни лица).

5. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

6. Представляваният от мен подизпълнител не е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Публичните регистри (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен), в които се съдържа информация за посочените обстоятелства по т. 1 –4 са:

1. .......................................................................................................................................................

2. .......................................................................................................................................................

*(посочват се от декларатора, когато е приложимо*).

Компетентните органи (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен), които са длъжни да предоставят служебно на възложителя информация за обстоятелствата по т. 1 - 4 са:

1. .......................................................................................................................................................

2. .......................................................................................................................................................

*(посочват се от декларатора, когато е приложимо)*

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за неверни данни.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Дата: …………2016г. Декларатор:……………..

 (подпис, печат)

**ПОЯСНЕНИЕ**: *Настоящата декларация се представя от предвидените от участника подизпълнители. В случай, че подизпълнителят е юридическо лице, декларацията се подписва и представя задължително от всички лица, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.*

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод.

Образец № 4

**СПИСЪК - ДЕКЛАРАЦИЯ**

**на доставките, изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на оферта, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите**

Долуподписаният /-ната/ ……………………………………………………………………. с лична карта № ……………, издадена на ……………г. от ………………………………….., с ЕГН…………………….., в качеството ми на …………………………… *(посочете в какво качество представлява участника)* на ……………………………………………………………. *(посочете наименованието на участника)* - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

Представляваният от мен участник е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта, следните доставки, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование и кратко описание на услугата | Стойност в лв. без ДДС | Дял на участника в % | Период/Срок на изпълнение и дата на приключване | Възложител |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Забележка: Под „еднакви или сходни дейности на предмета на настоящата поръчка”, трябва да се разбират доставки на оригинални консумативи за копирна техника.

Опис на доказателствата за извършената услуга, приложени към настоящия списък:

1...........................................................................................................................................

2...........................................................................................................................................

3...........................................................................................................................................

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: …………2016г. Декларатор:……………..

 (подпис, печат)

Образец № 5

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП**

Долуподписаният/-ната/ ......................................................................................

в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на…………………….(*посочва се наименованието на участника*), с ЕИК …………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

- Аз лично не съм свързано лице или свързано предприятие с други участници в настоящата процедура. ***(за участници физически лица)***

- Аз лично и като едноличен търговец не съм свързано лице или свързано предприятие с други участници в настоящата процедура. ***(за участници еднолични търговци)***

- Представляваният от мен участник не е свързано лице или свързано предприятие с други участници в настоящата процедура. ***(за всички останали участници)***

- Аз лично не съм участвал като външен експерт при изработването на техническите спецификации и на методиката за оценка на офертите в документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка самостоятелно или в обединение с други лица, като участници, членове на обединения-участници, подизпълнители, или чрез свързани лица/Документите, в чието изработване аз лично съм участвал, са променени така, че не ми предоставят информация, която ми дава предимство пред останалите участници в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: …………2016г. Декларатор:……………..

 (подпис, печат)

***Забележка:*** *„Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки са:*

*а) роднини по права линия без ограничение;*

*б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;*

*в) роднини по сватовство – до втора степен включително;*

*г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;*

*д) съдружници;*

*е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;*

*ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.*

*Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 (сто) на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.*

*„Свързано предприятие” по смисъла на § 1, т. 24 от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчкие предприятие:*

*а) което съставя консолидиран финансов отчет с възложител, или*

*б) върху което възложителят може да упражнява пряко или непряко доминиращо влияние, или*

*в) което може да упражнява доминиращо влияние върху възложител по чл. 7, т. 5 или 6 ЗОП, или*

*г) което заедно с възложител по чл. 7 ЗОП е обект на доминиращото влияние на друго предприятие.*

Образец № 6

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване или липса на подизпълнители**

Долуподписаният /-ната/ ………………………………………………………………………………. с лична карта № ……………, издадена на ……………г. от ………………………………….., с ЕГН…………………….., в качеството ми на …………………………… *(посочете в какво качество представлява участника)* на ……………………………………………………………. *(посочете наименованието на участника)* - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Че при изпълнението на обществената поръчката

**□ няма да ползвам**

**□ ще ползвам подизпълнител (и).**

(*относимото се отбелязва с отметка в квадратчето*)

2. Ще ползвам следните подизпълнители:

**Подизпълнител № 1**: .………......................................................... ЕИК/ЕГН ...................…

( *наименование на подизпълнителя* )

ще изпълнява следните видове дейности ( *посочват се видовете дейности от предмета на обществената поръчка* ):

..............…………………………..............................................................................………….

със съответстващ дял ............. % от стойността на обществената поръчка.

**Подизпълнител № 2**: .………......................................................... ЕИК/ЕГН ...................…

( *наименование на подизпълнителя* )

ще изпълнява следните видове дейности ( *посочват се видовете дейности от предмета на обществената поръчка* ):

..............…………………………..............................................................................………….

със съответстващ дял ............. % от стойността на обществената поръчка.

3. Ще нося отговорност за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител (посочените подизпълнители) като за свои действия, бездействия и работа.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: …………2016г. Декларатор:……………..

 (подпис, печат)

Образец № 7

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният/-ната/ ................................................................................................

в качеството ми на .............................................................. (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на …………..……………………………………. (посочва се наименованието на участника), с ЕИК …….……, със седалище и адрес на управление: ................................................................................................... – предложен като подизпълнител от ………………………………….(посочва се наименованието на участника) - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Ние,............................................................................................................................................

 *(посочете лицето, което представлявате)*

сме съгласни да участваме като подизпълнител на ................................................................

 *(посочете участника, на който сте подизпълнител)*

при изпълнение на горепосочената поръчка.

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

...............................................................................................................................................

............................................................................................................................................... ............................................................................................................................................... ...............................................................................................................................................

*(избройте дейностите, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител)*

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме като самостоятелен участник в горепосочената процедура.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме **Декларация за отсъствие на обстоятелствата по 47, ал. 8 от ЗОП**

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: …………2016г. Декларатор:……………..

 (подпис, печат)

***Забележка:*** *Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия подизпълнителя по регистрация.*

Образец № 8

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за приемане на условията в проекта на договора**

Долуподписаният/-ната/ ..........................................................................................

в качеството ми на .................................................................... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на …………………………………………………. (посочва се наименованието на участника), с ЕИК ………………, със седалище и адрес на управление: ...................................................................................................................... – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Приемам всички условия на проекта на договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: …………2016г. Декларатор:……………..

 (подпис, печат)

Образец № 9

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 3, т. 8, във връзка с чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици**

Долуподписаният /-ната/ …………………………………………………………………, ЕГН ………………, в качеството ми на ………………………… (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява – напр. Изпълнителен директор, управител и др.)* на …………………………………….. *(посочва се фирмата на участника)*, ЕИК: …………………….със седалище и адрес на управление …………………………………………………………………………………… - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет**: „Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. Представляваният от мен участник:

a) e дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но е налице изключение по чл. 4. т ………………… *(посочва се конкретното изключение)* от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

б) не е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

***(невярното твърдение се зачертава).***

2. Представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

3. Запознат съм с правомощията на Възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, във връзка с § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по- горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: …………2016г. Декларатор:……………..

 (подпис, печат)

***Забележка:*** *Наличието на обстоятелства по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, както и при наличие на хипотезата по чл. 5, т. 3 от същия закон са основание за отстраняване на участника от процедурата по възлагане на обществената поръчка.*

Образец № 10

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на Участника: |  |
| Седалище по регистрация: |  |
| ЕИК/БУЛСТАТ : |  |
| Точен адрес за кореспонденция: | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| Телефонен номер: |  |
| Факс номер: |  |
| Лице за контакти: |  |
| e mail: |  |

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

УВАЖАЕМ Г-Н РЕКТОР,

Представяме настоящото Техническо предложение за изпълнение на поръчката, изготвено след запознаване с всички условия на поканата за участие обществена поръчка с предмет: **„Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

1. Декларираме, че валидността на настоящата техническа оферта е ........... (.............................) календарни дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, но не по-кратък от 180 календарни дни, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

2. Срок за изпълнение на доставките на посочените адреси след потвърждаване на заявката от страна на изпълнителя е: ............... (................................). **Срокът да не е по-дълъг от 2 работни дни.**

3. Правим следните допълнителни предложения и предлагаме следните допълнителни условия за изпълнение на поръчката:.........................................................................................................

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Упълномощен да подпише офертата от името и за сметка на ...……….........................................

……......………………………………................................................................................................

(посочва се името на участника)

 …….....................................................................................................................................................

(изписват се трите имена и длъжността на упълномощеното лице)

ПОДПИС и ПЕЧАТ: …………………

Име и фамилия:…………………..........

Длъжност:………………………………

Дата:……………2016г.

**Забележка:** Попълнения образец на оферта се поставя в плик № 2. Участниците попълват, подписват и подпечатват и всички приложения към Техническото предложение.

Образец № 11

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на Участника: |  |
| Седалище по регистрация: |  |
| ЕИК/БУЛСТАТ : |  |
| Точен адрес за кореспонденция: | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| Телефонен номер: |  |
| Факс номер: |  |
| Лице за контакти: |  |
| e mail: |  |
| Банко смета, по която ще се извършват плащанията | Банка: ………. клон гр. ………..Банков код (BIC): ……………..Банкова сметка (IBAN): **BG** …………………………… |

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в открита процедура с предмет:

**„Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

УВАЖАЕМ Г-Н РЕКТОР,

След като се запознах/ме с поканата за участие в обществена поръчка с предмет: **„Периодична доставка на консумативи за офис техника (тонери, мастила и тонер касети), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет-Стара Загора”**

ПРЕДЛАГАМЕ:

Обща цена за изпълнение: …….. (….словом…..) без ДДС, което е …….. (….словом…..) с вкл. ДДС.

Към настоящото ценово предложение сме попълнили и прилагаме на хартиен носител и на магнитен/електронен носител в MS Excel формат Таблица - образец № 11а. Попълнили сме единичните цени без ДДС на необходимите консумативи.

Посочените от нас единични цени за отделните консумативи са крайни и включват всички разходи по доставката им до структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора.

**Всеки участник трябва да попълни Таблица – образец № 11а на Възложителя, без да размества редове или да коригира така зададените каталожни номера на посочените принтери и копирни машини. Участниците следва да представят ценовите си оферти в писмен вид, с подпис и печат на участника и на магнитен носител, под формата на попълнен файл.**

Упълномощен да подпише офертата от името и за сметка на ...……….........................................

……......………………………………................................................................................................

(посочва се името на участника)

 …….....................................................................................................................................................

(изписват се трите имена и длъжността на упълномощеното лице)

ПОДПИС и ПЕЧАТ: …………………

Име и фамилия:…………………..........

Длъжност:………………………………

Дата:……………2016г.

Образец № 12

проект на договор

**ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА**

Днес, .............2016г., в гр. Стара Загора, на основание чл. 41, ал. 1 във вр. с чл. 74 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), след проведена открита процедура, се сключи настоящия договор между:

**1. ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ ГРАД СТАРА ЗАГОРА**, БУЛСТАТ 123024538, инд. № по ДДС BG 123024538 представляван от проф. двмн Иван Тодоров Въшин – Ректор и Илиана Тонева – Главен счетоводител, с адрес гр. Стара Загора, Студентски град, наричан за краткост Възложител, от една страна

### и

**2. .....................................................................**, гр. ............................., със седалище и адрес гр. ......................................., ул. ............................................ № ..........., вх. ........., ет. ........, ап. ......., ЕИК ...................................., представлявано от .................................................... в качеството си на ...................................., от друга страна, наричан по-долу за краткост Изпълнител

страните се споразумяха за следното:

 **І.** **ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1 (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема на свой риск да изпълнява периодични доставки на нови, оригинални /нерециклирани/ консумативи по заявка на Възложителя за наличната в Тракийски университет гр. Стара Загора копирна и принтерна техника, съгласно техническата спецификация.

 (2) При възникване на необходимост от доставка на консумативи копирна техника, Възложителят писмено заявява броя и вида на необходимите количества, като цената и сроковете на доставката са съгласно договорените условия.

**ІІ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

 Чл. 2 Прогнозната стойност на поръчката при подписване на договора е 72550,00лв. (седемдесет и две хиляди, петстотин и петдесет лева) без вкл. ДДС**,** което е **87060,00лв.** (осемдесет и седем хиляди и шестдесет лева) с включен ДДС. Всяко структурно звено си е определило прогнозния размер на доставките.

 Чл. 3 (1) Възложителят заплаща доставените по заявка консумативи на единична цена, съгласно Приложение № 2 от настоящия договор, в срок до 30 (тридесет) дни, след представена фактура и приемо-предавателен протокол за приетата доставка подписан от Изпълнителя и упълномощеното от Възложителя лице.

 (2) Единичните цени по Приложение № 2, включват всички разходи на Изпълнителя за доставка на заявените консумативи на адреса на Възложителя и не подлежат на корекция.

 (4) Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

 BIC:.......................................................................................................................................

 IBAN:....................................................................................................................................

 БАНКА:................................................................................................................................

 (5) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 4 в срок от 3 три дни, считано от момента на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

 (6) Когато Изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, Възложителя извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че Изпълнителят е заплатил на подизпълнителя за изпълнените от тях работи.

**ІІІ. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 4 (1) Договорът влиза в сила от неговото подписване.

 (2) Срокът на действие на настоящия договор е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизане в сила на същия.

 (3) Мястото на изпълнение на поръчката е структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора, съгл. Приложение № 1 към настоящия договор. Доставката на консумативите по заявка се осъществяват в периода от 9.00ч. до 16.00ч. в рамките на работното време на Възложителя.

 **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

Чл. 5 Възложителят има право:

 (1) Да изисква от Изпълнителя да изпълни в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

 (2) Да извършва проверка във всеки един момент от изпълнението на договора относно качеството на изпълнение и техническите параметри на доставените консумативи, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

 (3) Да задържи гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на Изпълнителя на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в чл. 11 от настоящия договор.

 (4) Да прави рекламации при установяване на доставка на консумативи, които не са в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на Изпълнителя.

 (5) Да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

 Чл. 6 Възложителят е длъжен:

 (1) Да определи длъжностните лица за отделните структурни звена при Тракийски университет гр. Стара Загора, които за времето на договора да отговаря за изпълнението му и да изпраща заявките за консумативи, следи за спазване на сроковете на доставки на консумативи предмет на настоящия договор до Изпълнителя на посочени от него актуални факс или електронна поща. За всяка доставка до съответното структурно звена длъжностното лице да следи изпълнението и да подпише ведно с Изпълнителя приемо-предавателен протокол.

 (2) Да заплаща доставените и приети количества и видове консумативи, съгласно условията на настоящия договор по единични цени от Приложение № 2 - неразделна част от същия.

 (3) При констатирани недостатъци, разлики във вида, количеството или качеството на доставените артикули, Възложителя прави рекламации пред Изпълнителя, за което се съставя двустранно подписан констативен протокол.

 (4) Възложителят се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

 (5) Възложителят заплаща на Изпълнителя стойността на заявените консумативи по чл. 3 от Договора и спазва уговорените срокове, като при забавено плащане същия дължи на Изпълнителя законната лихва за времето на забавата.

 Чл. 7 Изпълнителят има право:

 (1) Да получи стойността на доставените консумативи при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

 (2) Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

Чл. 8 Изпълнителят е длъжен:

(1) Да посочи актуални стационарен телефон, факс и електронна поща, на които да получава заявките за доставка.

 (2) При получаване на заявка за доставка на консумативи, да я изпълни в срок до 2 (два) работни дни от деня, следващ потвърждаването/подаването й. Потвърждението за получаване на заявката от страна на Изпълнителя е до 1 /един/ час след изпращането й. В случай на непотвърдено получаване на заявката от страна на Изпълнителя, в рамките на 1/един/ час, заявката се счита за потвърдена. Приемането на доставката се удостоверява с двустранно подписан приемо-предавателен протокол, подписан между изпълнителя и съответното длъжностно лице, посочено от Възложителя от структурното звено.

 (3) Изпълнителят се задължава да изпълнява направените заявки в срок, по видове, количество, качество, цени, място и начин, съгласно условията на договора, като доставя нови, оригинални /нерециклирани/ консумативи за принтери, копирни и факс апарати с гарантирано качество.

 (4) При искане на Възложителя да доказва произхода, капацитета и качеството на предлаганите консумативи.

 (5) Задължава се да доставя консумативите в оригинални опаковки, с ненарушена цялост.

 (6) Задължава се да опакова консумативите по подходящ начин, който да гарантира тяхното транспортиране без рискове за увреждането им.

 (7) Да отстрани за своя сметка всички допуснати грешки и недостатъци, констатирани от Възложителя, както и всички появили се дефекти, които са следствие на некачествено изпълнение от страна на Изпълнителя.

 (8) При рекламация от страна на Възложителя, Изпълнителят подменя съответния артикул, за своя сметка в срок до 2 (два) работни дни след подписването на приемо-редавателен протокол между двете страни, като срока за доставка започва да тече от деня следващ подписването на протокола за рекламация.

(9) Транспортните разходи при изпълнение предмета на договора са за сметка на Изпълнителя.

(10) Да не разгласява информация за Възложителя, която му е станала известна при изпълнение на договора.

(11) Да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 1 ден от сключване на настоящия договор и да представи оригинален екземпляр на Възложителя в 3 (три) дневен срок.

(12) Да извършва възложената работа с грижата на добър стопанин, в периода от 8.30ч. до 16.30ч., в рамките на работното време на Възложителя.

(13) Отговорността за изпълнението на договора е изцяло на Изпълнителя.

 (14) Изпълнителят е длъжен да определи лице за контакт за дейността по договора.

**V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 9 (1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на 3627,00лв. (три хиляди, шестстотин, двадесет и седем лева).

(2) Изпълнителят предоставя гаранцията по чл. 9, ал. 1 във формата на банкова гаранция или паричен превод по сметка на Възложителя:

Банка: УниКредит Булбанк АД клон гр. Стара Загора,

Банков код (BIC): UNCRBGSF

Банкова сметка (IBAN): BG 70 UNCR 7630 3300 0007 69

(3) Възложителят задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато Изпълнителят системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне изпълнението на задълженията си съгласно чл. 8.

(4) Възложителят има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(5) При липса на възражения по изпълнението на договора Възложителят освобождава гаранцията по чл. 9, ал.1 в срок от 30 (тридесет) календарни дни след приключване на изпълнението, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(6) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

**VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

Чл. 10 (1) Приемането на извършената работа се извършва от определени от страната на Възложителя и Изпълнителя лица:

(2) Изпълнителят определя лицето .....................................................за контакт за дейностите по договора:

стационарен тел. : ......................, е-mail........................... факс..................

(3) Възложителят съгл. Приложение № 1 от настоящия договор

(4) Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по чл. 10, ал. 1 на двустранни протоколи съгласно чл. 3, ал. 1 и чл. 8, ал. 8.

(5) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя/ите.

 **VII. НЕУСТОЙКИ**

Чл. 11 (1) При забавено изпълнение на доставка по заявка за консумативи или на доставка след рекламация, Изпълнителя дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на заявката /доставката след рекламация на календарен ден от забавянето, но не повече от 100 % върху тази стойност.

(2) При забавяне на доставка по заявка за консумативи или на доставка след рекламация, надхвърляща 10 (десет) календарни дни, се счита за пълно неизпълнение на Договора.

(3) При пълно неизпълнение на доставка на консумативи от страна на Изпълнителя, последния дължи неустойка в размер на 30% от стойността по чл. 2, а Възложителя има право да развали Договора, ведно с всички законови последици, произтичащи от развалянето.

(4) При прекратяване на Договора с едномесечно предизвестие от изправната страна, в случай, че неизправната страна системно не изпълнява задълженията си, което е констатирано писмено с 3 (три) протокола за неизпълнение, неизправната страна дължи неустойка в размер на 30% от стойността на Договора.

**VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

Чл. 12 (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай, че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3) Страната засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижа на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 24 часа от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите за това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

**IХ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 13 Настоящият договор се прекратява:

(1) С изтичане на договорения срок или изчерпване на сумата по чл. 2.

(2) По взаимно съгласие между страните изразено в писмена форма.

(3) При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните съгл. чл. 11, ал. 4 от договора – с едномесечно предизвестие от изправната страна до неизправната страна. Виновно неизпълнение е налице в случай, че неизправната страна системно не изпълнява задълженията си по договора, което е констатирано писмено с 3 /три/ протокола за неизпълнение.

(4) При констатиране нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от Възложителя до Изпълнителя.

(5) По реда на чл.43, ал.4 от Закона за обществените поръчки.

(6) Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(7) Възложителят може да прекрати договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

- не отстрани в срок, констатирани недостатъци;

- използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

- бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация;

(8) Възложителят може да прекрати договора едностранно с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждането на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на договора.

**Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 14 (1) Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

(2) Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя са валидни, когато са изпратени по пощата /с обратна разписка/, по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(4) Страните по настоящият Договор ще решават чрез преговори споровете, възникнали относно неговото изпълнение, а когато преговорите са без резултат - ще се отнасят за решаване от компетентният съд в Република България.

(5) За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

(6) Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите на чл. 43, ал. 7 от ЗОП.

Неразделна част от настоящият договор са:

1. Приложение № 1 – данни на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора

2. Приложение № 2 – цени на консумативи, съгл ценовото предложение на изпълнителя.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, от които два за Възложителя и един за Изпълнителя.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ**

Ректор на Тракийски университет: Управител:

(проф. двмн Иван Въшин) (........................................)

Гл. счетоводител:

……………………….

………………………..

………………………..

Съгласувал:

 (……………………………)

Приложение № 1

**СТРУКТУРНИТЕ ЗВЕНА**

**ПРИ ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ ГР. СТАРА ЗАГОРА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование на структурно звено*** | ***Данни за издаване на фактура*** | ***Лице за контакт*** | ***Прогнозна стойност без ДДС*** |
| Ректорат | гр. Стара Загора, Студентски градБулстат: 123024538Инд. № по ДДС: BG123024538МОЛ: проф.двмн Иван ВъшинУниКредит Булбанк клон гр. Стара Загораб. с/ка: BG 22UNCR76303100117613, BIC: UNCRBGSF | гр. Стара Загора, Студентски град, ст. 13, тел. 042 699252, Ваня Тодорова | 5830,00лв. |
| Аграрен факултет | гр. Стара Загора, Студентски градБулстат: 1230245380077Инд. № по ДДС: BG123024538МОЛ: доц. д-р Димитър ПанайотовУниКредит Булбанк клон гр. Стара Загораб. с/ка: BG 29UNCR76303100117681, BIC: UNCRBGSF | гр. Стара Загора, Студентски град, ст. 221, тел. 042 699253, Маргарита Делчева | 5000,00лв. |
| Ветеринарномедицински факултет | гр. Стара Загора, Студентски градБулстат: 1230245380081Инд. № по ДДС: BG123024538МОЛ: проф.д-р Михни ЛюцкановУниКредит Булбанк клон гр. Стара Загораб. с/ка: BG82UNCR76303100117697, BIC: UNCRBGSF | гр. Стара Загора, Студентски град, ст. 163, тел: 042 699254 Мария Желязкова | 16600,00лв. |
| Педагогически факултет | гр. Стара Загора, ул. „Армейска„ № 9Булстат: 1230245380062Инд. № по ДДС: BG123024538МОЛ: проф. д-р Петър Петров, днУниКредит Булбанк клон гр. Стара Загораб. с/ка: BG60UNCR76393100117608, BIC: UNCRBGSF | гр. Стара Загора, ул. Армейска 9, ст. 121, тел. 042 613748, Минка Пейчева | 6250.00 |
| Медицински факултет | гр. Стара Загора, ул. „Армейска„ № 11Булстат: 1230245380108Инд. № по ДДС: BG123024538МОЛ: проф. д-р Мая ГълъбоваУниКредит Булбанк клон гр. Стара Загораб. с/ка: BG52UNCR76303100117655, BIC: UNCRBGSF | гр. Стара Загора, ул. Армейска 11, ет. 2, ст. 20, тел. 042 648052, Весела Янчева | 25000,00лв. |
| Стопански факултет | гр. Стара Загора, Студентски град, Булстат: 1230245380112Инд. № по ДДС: BG123024538МОЛ: проф.д-р Иван ГеоргиевУниКредит Булбанк клон гр. Стара Загораб. с/ка: BG09UNCR70003116593030, BIC: UNCRBGSF | гр. Стара Загора, Деканат СФ, тел. 042 699407, Гергана Койчева | 2080,00лв. |
| факултет „Техника и технологии“ | гр. Ямбол, ул.”Граф Игнатиев” №38, Булстат: 1230245380127Инд. № по ДДС: BG123024538МОЛ: Проф. д-р инж. Красимира Георгиева,УниКредит Булбанк клон гр. Ямбол,б. с/ка: BG46UNCR75273144516800, BIC: UNCRBGSF | гр. Стара Загора, Студентски град, ст. 13, тел. 042 699252, Ваня Тодорова | 2900,00лв. |
| Медицински колеж гр. Стара Загора | гр. Стара Загора, ул. „Армейска„ № 9Булстат: 1230245380058Инд. № по ДДС: BG123024538МОЛ: доц. д-р Христина МилчеваУниКредит Булбанк клон гр. Стара Загораб. с/ка: BG67UNCR76303100117676, BIC: UNCRBGSF | гр. Стара Загора, ул. Армейска 9, ет. 1, тел. 042 605078, Недка Динева | 3580,00лв. |
| Филиал гр. Хасково | гр. Хасково, бул. „СЪЕДИНЕНИЕ” 48Булстат: 123024538Инд. № по ДДС: BG123024538МОЛ: проф.д-р Коста Костов дм | гр. Стара Загора, Студентски град, ст. 13, тел. 042 699252, Ваня Тодорова | 3300,00лв. |
| ДИПКУ | гр. Стара Загора, ул. „Армейска„ № 9Булстат: 1230245380024Инд. № по ДДС: BG123024538МОЛ: проф. д-р Галя КожухароваУниКредит Булбанк клон гр. Стара Загораб. с/ка: BG69UNCR76303100117737, BIC: UNCRBGSF | гр. Стара Загора, ул. Армейска 9, ст. 103, тел. 042 617449, Мария Добрева | 1040,00лв. |
| Учебно-опитно стопанство | гр. Стара Загора, Студентски градБулстат: 1230245380096Инд. № по ДДС: BG123024538МОЛ: зооинж. Антон ТоневУниКредит Булбанк клон гр. Стара Загораб. с/ка: BG14UNCR76303100117660, BIC: UNCRBGSF | гр. Стара Загора, Студентски град, сградата на Библиотеката, ет. 1, 042 699259, Христина Момчилова | 970,00лв. |

1. В съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. [↑](#footnote-ref-1)