Образец № 1

ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

Настоящата оферта е подадена от: ..................................................................................................

(наименование /име / на участника, адрес и телефон)

представлявано от: ..............................................................................................................................

в качеството му ...........................................................................

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,

На основание Ваше Решение № .............. от .......2016г. и Обявление № .............. от ...........2016 г. за възлагане на обществена поръчка заявявам, че желая да участвам в обявена от Вас обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП с предмет: „Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

дата:................ 2016г. Подпис, печат:……………....

Образец № 2

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП[[1]](#footnote-1). Позоваване на съответното обявление[[2]](#footnote-2), публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:  
OВEС S брой[], дата [], стр.[],   
Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [00373-2016-0020]

Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

|  |  |
| --- | --- |
| Идентифициране на възложителя[[3]](#footnote-3) | Отговор: |
| Име: | [Тракийски университет гр. Стара Загора] |
| За коя обществена поръчки се отнася? | Отговор: |
| Название или кратко описание на поръчката[[4]](#footnote-4): | [„Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“] |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо)[[5]](#footnote-5): | [ ] |

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: Информация за икономическия оператор

|  |  |
| --- | --- |
| Идентификация: | Отговор: |
| Име: | [ ] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:  Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ]  [ ] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Лице или лица за контакт[[6]](#footnote-6):  Телефон:  Ел. поща:  Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| Обща информация: | Отговор: |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е[[7]](#footnote-7)? | [] Да [] Не |
| Само в случай че поръчката е запазена[[8]](#footnote-8): икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие[[9]](#footnote-9), или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | [] Да [] Не      […]   [….] |
| Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)? | [] Да [] Не [] Не се прилага |
| Ако „да“:  Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.  а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:  в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[[10]](#footnote-10): г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? Ако „не“: В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част ІV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка: д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: | a) [……]  б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] в) [……]    г) [] Да [] Не        д) [] Да [] Не      (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |
| Форма на участие: | Отговор: |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[[11]](#footnote-11)? | [] Да [] Не |
| Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП. | |
| Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [……]   б): [……]   в): [……] |
| Обособени позиции | Отговор: |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [ ] |

Б: Информация за представителите на икономическия оператор

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

|  |  |
| --- | --- |
| Представителство, ако има такива: | Отговор: |
| Пълното име  заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо: | [……]; [……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

В: Информация относно използването на капацитета на други субекти

|  |  |
| --- | --- |
| Използване на чужд капацитет: | Отговор: |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу? | []Да []Не |

Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.   
Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.   
Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти[[12]](#footnote-12), доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

|  |  |
| --- | --- |
| Възлагане на подизпълнители: | Отговор: |
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | []Да []Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [……] |

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част ІІІ за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

Участие в престъпна организация[[13]](#footnote-13):

Корупция[[14]](#footnote-14):

Измама[[15]](#footnote-15):

Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности[[16]](#footnote-16):

Изпиране на пари или финансиране на тероризъм[[17]](#footnote-17)

Детски труд и други форми на трафик на хора[[18]](#footnote-18)

|  |  |
| --- | --- |
| Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата: | Отговор: |
| Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? | [] Да [] Не  Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……][[19]](#footnote-19) |
| Ако „да“, моля посочете[[20]](#footnote-20): а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;  б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; в) доколкото е пряко указано в присъдата: | a) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]    б) [……] в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ]  Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……][[21]](#footnote-21) |
| В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[[22]](#footnote-22) („реабилитиране по своя инициатива“)? | [] Да [] Не |
| Ако „да“, моля опишете предприетите мерки[[23]](#footnote-23): | [……] |

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски: | Отговор: | |
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | [] Да [] Не | |
| Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка;  б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт:  Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?  Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.  В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен пряко в присъдата:  2) по друг начин? Моля, уточнете:  г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби? | Данъци | Социалноосигурителни вноски |
| a) [……] б) [……] в1) [] Да [] Не  [] Да [] Не  [……]  [……]  в2) [ …]  г) [] Да [] Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [……] | a) [……]б) [……]  в1) [] Да [] Не  [] Да [] Не  [……]  [……]  в2) [ …]  г) [] Да [] Не  Ако „да“, моля, опишете подробно: [……] |
| Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете: | (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [[24]](#footnote-24) [……][……][……][……] | |

В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[[25]](#footnote-25)

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

|  |  |
| --- | --- |
| Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение | Отговор: |
| Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право[[26]](#footnote-26)? | [] Да [] Не |
| Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? [] Да [] Не  Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или  б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или  в) споразумение с кредиторите, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[[27]](#footnote-27), или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или  е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“:  Моля представете подробности:  Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[[28]](#footnote-28)?  Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: | [] Да [] Не  [……]  [……]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |
| Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение[[29]](#footnote-29)?  Ако „да“, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не,   [……] |
| Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията? Ако „да“, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси[[30]](#footnote-30), свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не    […] |
| Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не      […] |
| Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;  б) не е укрил такава информация;  в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и  г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането? | [] Да [] Не |

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

|  |  |
| --- | --- |
| Специфични национални основания за изключване | Отговор: |
| Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете: | […] [] Да [] Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……][[31]](#footnote-31) |
| В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?  Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: | [] Да [] Не   […] |

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (разделα или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: Общо указание за всички критерии за подбор

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел α от част ІV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част ІV:

|  |  |
| --- | --- |
| Спазване на всички изисквани критерии за подбор | Отговор: |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | [] Да [] Не |

А: Годност

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

|  |  |
| --- | --- |
| Годност | Отговор: |
| 1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен[[32]](#footnote-32): Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: | […]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |
| 2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?   Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: | [] Да [] Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |

Б: икономическо и финансово състояние

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

|  |  |
| --- | --- |
| Икономическо и финансово състояние | Отговор: |
| 1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: и/или  1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[[33]](#footnote-33)(): Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: | година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута  (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |
| 2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: и/или  2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва[[34]](#footnote-34): Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: | година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута     (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……] |
| 3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си: | [……] |
| 4) Що се отнася до финансовите съотношения[[35]](#footnote-35), посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: | (посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у[[36]](#footnote-36) — и стойността): […], [……][[37]](#footnote-37)  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |
| 5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете: | [……],[……][…]валута  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |
| 6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете: | […]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……] |

В: Технически и професионални способности

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

|  |  |
| --- | --- |
| Технически и професионални способности | Отговор: |
| 1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период[[38]](#footnote-38) икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид:  Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]  Строителни работи: [……]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |
| 1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период[[39]](#footnote-39) икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[[40]](#footnote-40): | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Описание | Суми | Дати | Получатели | |  |  |  |  | |
| 2) Той може да използва следните технически лица или органи[[41]](#footnote-41), особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [……]   [……] |
| 3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва: | [……] |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка: | [……] |
| 5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки[[42]](#footnote-42) на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството? | [] Да [] Не |
| 6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)  б) неговия ръководен състав: | a) [……]    б) [……] |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда: | [……] |
| 8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | Година, средна годишна численост на състава: [……],[……], [……],[……],  [……],[……],  Година, брой на ръководните кадри: [……],[……],  [……],[……],  [……],[……] |
| 9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | [……] |
| 10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител[[43]](#footnote-43) изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката: | [……] |
| 11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: | […] [] Да [] Не     [] Да[] Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |
| 12) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: | [] Да [] Не         […]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |

Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

|  |  |
| --- | --- |
| Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление | Отговор: |
| Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: | [] Да [] Не     [……] [……]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |
| Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: | [] Да [] Не     [……] [……]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……] |

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.  
Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

|  |  |
| --- | --- |
| Намаляване на броя | Отговор: |
| Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат[[44]](#footnote-44), моля, посочете за всички от тях: | [……]   […] [] Да [] Не[[45]](#footnote-45)   (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……][[46]](#footnote-46) |

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно[[47]](#footnote-47); или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно[[48]](#footnote-48), възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

Образец № 3

**ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

„Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“

от ………...................................................................................................................................................

[наименование на участника]

регистрирано [данни за регистрацията на участника] ..............................................................

представлявано от [трите имена] в качеството на [длъжност, или друго качество]

с БУЛСТАТ/ЕИК […], регистрирано в […], със седалище […] и адрес на управление […],

адрес за кореспонденция: […]

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“

1. Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка и изискванията на ЗОП и ППЗОП.

2. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

3. Удостоверяваме и потвърждаваме, че представлявания от нас участник: …………………….........……………., отговаря на изискванията и условията, посочените в Обявлението за обществена поръчка и Указанията за участие.

4. С настоящото гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката, в пълно съответствие с изискванията на Възложителя и предложената от нас оферта.

5. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане на 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от датата на подаване на офертата.

6. Запознати сме и приемаме условията на проекто-договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор за възлагане на поръчката в законоустановения срок и при спазване на законовите изисквания, условия и ред.

7. Приемаме, че в случай, че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при сключването на договора да представим гаранция за изпълнение в размер и форма съгласно условията, посочени в Указанията за участие, с която ще гарантираме предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Име и фамилия на представляващото участника лице:…………………………………………

Длъжност:…………………………………..

Подпис и печат:

В случай на упълномощаване:

Име и фамилия на упълномощеното лице:………………………………………………………..

Длъжност:

Подпис и печат:

Дата:………..2016 г.

Образец № 4

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Долуподписаният/-ната/ ..................................................................................................................

в качеството ми на .................................................................... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на …………………………………………………. (посочва се наименованието на участника), с ЕИК ..................………………, със седалище и адрес на управление: ...................................................................................................................... – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След като се запознахме и проучихме Указанията за участие и Обявлението за обществена поръчка, с настоящото правим следните обвързващи за нас предложения за изпълнение на обществената поръчка:

1. За изпълнените от нас СМР и СРР предлагаме гаранционен срок от ........... (...........словом........) месеца, считано от датата на приемане на работата. Предложеният от нас гаранционен срок е съобразен с Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане на строежите в експлоатация в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. За посочения период се ангажираме да отстраняваме всички скрити дефекти и недостатъци, появили се в гаранционния срок на извършеното строителство съгласно договорените условия, считано от приемане на изпълнените СМР и СРР.

2. За всички влагани материали при изпълнение на договора ще прилагаме документи (сертификати, декларации за съответствие и др.), доказващи качеството на материалите и съответствието им с действащите в Република България стандарти или еквиваленти.

3. Декларираме, че офертата ни е изготвена при спазване на задълженията по ЗУТ, както и другата приложима нормативна уредба.

4. При изпълнение на поръчката ще се придържаме точно към Указанията на Възложителя, Техническите спецификации и към всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

5. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено предмета на поръчката в пълно съответствие с нашето предложение, изискванията на Възложителя и условията на проекта на договор.

6. Декларираме, че при изпълнение на поръчката ще се спазват вътрешните правила на Възложителя и мерките за ограничаване на шума и замърсяванията.

7. Задължаваме се, че ще отстраним за наша сметка всички щети, причинени виновно от действия на наши доставчици/работници и/или съоръжения.

8. Декларираме, че ще опазваме от повреда всички съществуващи мрежи, съоръжения и имущество на Възложителя. Ако същите бъдат повредени при изпълнение на поръчката, незабавно ще ги възстановим в предишния им вид и функции със собствени средства, като ще обезщетим Възложителя за причинените му вреди.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – обр. № 5.

3. Декларация за срока на валидност на офертата – обр. № 6.

4. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – обр. № 7.

5. Декларация за извършен оглед на обекта и запознаване с условията на строителната площадка – обр. № 8.

6. Декларация по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – обр. № 9.

7. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП – обр. № 10.

8. Декларация за съгласие на подизпълнител – обр. № 11.

Име и фамилия на представляващото участника лице:…………………………………………

Длъжност:…………………………………..

Подпис и печат:

В случай на упълномощаване:

Име и фамилия на упълномощеното лице:………………………………………………………..

Длъжност:

Подпис и печат:

Дата:………..2016г.

Образец № 5

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за съгласие с клаузите на проекта на договора

Долуподписаният/-ната/ ..................................................................................................................

в качеството ми на .................................................................... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на …………………………………………………. (посочва се наименованието на участника), с ЕИК ………………, със седалище и адрес на управление: ...................................................................................................................... – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Като участник в обществената поръчка с предмет: „Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“, запознат съм съдържанието на проекта на договор, съгласен съм с неговите клаузи и приемам всички условия в него.

Дата: …………2016г. Декларатор:……...………..

(подпис, печат)

Образец № 6

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за срок на валидност на офертата

Долуподписаният/-ната/ ..................................................................................................................

в качеството ми на .................................................................... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на …………………………………………………. (посочва се наименованието на участника), с ЕИК ………………, със седалище и адрес на управление: ...................................................................................................................... – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

Срокът на валидност на офертата за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“ е ……….. (…………словом……………) календарни дни включително, считано от датата на подаване на офертата.

Дата: …………2016г. Декларатор:……...………..

(подпис, печат)

Образец № 7

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Долуподписаният/-ната/ .................................................................................................................

в качеството ми на .................................................................... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на …………………………………………………. (посочва се наименованието на участника), с ЕИК ………………, със седалище и адрес на управление: ...................................................................................................................... – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

При изготвяне на офертата на представлявания от мен участник са спазени всички приложими правила и изисквания, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодексза посочване на неверни данни.

Дата: …………2016г. Декларатор:……...………..

(подпис, печат)

Образец № 8

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за запознаване с условията на строителната площадка

Долуподписаният/-ната/ ..................................................................................................................

в качеството ми на .................................................................... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на …………………………………………………. (посочва се наименованието на участника), с ЕИК ………………, със седалище и адрес на управление: ...................................................................................................................... – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

Преди изготвяне на офертата представляваният от мен участник посети и извърши пълен оглед на място на обекта на Възложителя. Запознат съм с условията на строителната площадка, както и с всички условия, които биха повлияли на офертата ми и предложената цена за изпълнение на поръчката.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодексза посочване на неверни данни.

Дата: …………2016г. Декларатор:……...………..

(подпис, печат)

Образец № 9

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 3, т. 8, във връзка с чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният/-ната/ ..................................................................................................................

в качеството ми на .................................................................... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на …………………………………………………. (посочва се наименованието на участника), с ЕИК ………………, със седалище и адрес на управление: ...................................................................................................................... – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представляваният от мен участник:

a) e дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но е налице изключение по чл. 4. т ………………… (посочва се конкретното изключение) от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;

б) не е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

(невярното твърдение се зачертава).

2. Представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

3. Запознат съм с правомощията на Възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, във връзка с § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по- горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: …………2016г. Декларатор:……...………..

(подпис, печат)

Забележка: Наличието на обстоятелства по чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, както и при наличие на хипотезата по чл. 5, т. 3 от същия закон са основание за отстраняване на участника от процедурата по възлагане на обществената поръчка.

Образец № 10

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за използване или липса на подизпълнители

Долуподписаният /-ната/ ………………………………………………………………………………. с лична карта № ……………, издадена на ……………г. от ………………………………….., с ЕГН…………………….., в качеството ми на …………………………… (посочете в какво качество представлява участника) на ……………………………………………………………. (посочете наименованието на участника) - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“.

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Че при изпълнението на обществената поръчката

□ няма да ползвам

□ ще ползвам подизпълнител (и).

(относимото се отбелязва с отметка в квадратчето)

2. Ще ползвам следните подизпълнители:

Подизпълнител № 1: .………......................................................... ЕИК/ЕГН ...................…

( наименование на подизпълнителя )

ще изпълнява следните видове дейности ( посочват се видовете дейности от предмета на обществената поръчка ):

..............…………………………..............................................................................………….

със съответстващ дял ............. % от стойността на обществената поръчка.

Подизпълнител № 2: .………......................................................... ЕИК/ЕГН ...................…

( наименование на подизпълнителя )

ще изпълнява следните видове дейности ( посочват се видовете дейности от предмета на обществената поръчка ):

..............…………………………..............................................................................………….

със съответстващ дял ............. % от стойността на обществената поръчка.

3. Ще нося отговорност за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител (посочените подизпълнители) като за свои действия, бездействия и работа.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: …………2016г. Декларатор:……………..

(подпис, печат)

Образец № 10

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/-ната/ ..................................................................................................................

в качеството ми на .............................................................. (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на …………..……………………………………. (посочва се наименованието на участника), с ЕИК …….……, със седалище и адрес на управление: ................................................................................................... – предложен като подизпълнител от ………………………………….(посочва се наименованието на участника) - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“.

ДЕКЛАРИРАМ:

Ние,............................................................................................................................................

(посочете лицето, което представлявате)

сме съгласни да участваме като подизпълнител на .........................................................................

(посочете участника, на който сте подизпълнител)

при изпълнение на горепосочената поръчка.

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

...............................................................................................................................................

............................................................................................................................................... ............................................................................................................................................... ...............................................................................................................................................

(посочете подробно дейностите, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител)

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме като самостоятелен участник в горепосочената процедура.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме ЕЕДОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: …………2016г. Декларатор:……………..

(подпис, печат)

Забележка: Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия подизпълнителя по регистрация.

Образец № 12

**ЦЕНОВО ПЕДЛОЖЕНИЕ**

Долуподписаният/-ната/ ..................................................................................................................

в качеството ми на .................................................................... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на …………………………. (посочва се наименованието на участника), с ЕИК ………………, със седалище и адрес на управление: ......................................................................................................... – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с обявената от Вас процедура за възлагане на обществената поръчка и след разглеждане на предоставената Техническа спецификация и изискванията на Възложителя, Ви предоставяме нашето ценово предложение, с което предлагаме да изпълним поръчката при следните финансови условия:

Нашето ценово предложение включва остойностяване на показателите, които ще формират единичнити цени на всички видове СМР и СРР, при изпълнение на възлаганите дейности – предмет на поръчката:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатели | Предложениe |
| 1. | Средна часова ставка | ……лв./ч.ч. (….словом……..) |
| 2 | Допълнителни разходи върху труда | ………% (….словом……..) |
| 3 | Доставно – складови разходи за материали | ……….% (….словом……..) |
| 4 | Допълнителни разходи върху механизация | ………..% (….словом……..) |
| 5 | Печалба | ………...% (….словом……..) |

2. Известно ни е, че при разлика в изписването на цените цифром и словом ще се взема предвид изписването на цената словом.

3. Декларираме, че предложените от нас стойности на показателите остават непроменени при изпълнението дейностите по настоящата обществена поръчка. Промяна е възможна единствето при показателя „средна часова ставка“ предвид промяна на минималната работна заплата за страната.

4. Декларираме, че предложената цена е определена при пълно съответствие с условията на Възложителя, Указанията за участие и приложимите нормативни правила.

Име и фамилия на представляващото участника лице:…………………………………………

Длъжност:…………………………………..

Подпис и печат:

В случай на упълномощаване:

Име и фамилия на упълномощеното лице:………………………………………………………..

Длъжност:

Подпис и печат:

Дата:………..2016 г.

Образец № 11

Проект!

**ДОГОВОР**

Днес, ...……… 2016г., в гр. Стара Загора,

1. Тракийски университет гр. Стара Загора, ЕИК 123024538, седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, Студентски град, представляван от проф. двмн Иван Тодоров Въшин – Ректор, за нуждите на Медицински факултет с ЕИК 1230245380108, представляван от ………............ – декан и ……………...... – главен счетоводител, наричана за краткост Възложител, от една страна

и

2. ............................................., ЕИК № .............................., представлявано от ................................................................, със седалище и адрес на управление гр. ............., ..........................................., наричан за краткост Изпълнител, от друга страна

На основание чл. 112, ал. 1 и 6 във връзка с чл. 106, ал. 6 и чл. 108, т. 1 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящия договор за следното:

**І. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.**

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема срещу възнаграждение да изпълни обществена поръчка с предмет: „Извършване на довършителни строителни дейности след въвеждане на мерки за енергоспестяване на обект „Морфологичен блок и физкултурен салон” на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“.

Чл.2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване от двете страни.

(2) Срокът за действие на договора е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на неговото сключване или до достигане на разполагаемия финансов ресурс на Възложителя от 250 000.00 лв. без ДДС, което обстоятелство настъпи първо.

Чл.3. Мястото на изпълнение на поръчката е сградата на Морфологичен блок и физкултурен салон на Медицински факултет, гр. Стара Загора, ул. „Армейска” № 11.

**ІІ. ВЪЗЛАГАНЕ И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ**

Чл. 4. Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава срещу заплащането на договореното възнаграждение да извършва възложените му конкретни СМР и СРР, формирано по ценови показатели съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя, по реда и при условията на настоящия договор.

Чл. 5. (1) За всеки конкретен случай и при всяка конкретно възникнала необходимост Възложителят възлага извършването на СМР и СРР с нарочно възлагателно писмо, придружено с Количествено-стойностна сметка (КСС) с посочване на стойностите, видовете и количествата на довършителните работи.

(2) За всеки конкретен случай на възлагане по ал. 1 Възложителят посочва мястото на извършване на ремонтните дейности чрез изпращане на покана до Изпълнителя за предварителен оглед на конкретния обект и уточняване на всички параметри на възлагането.

(3) След извършване на огледа от представител на Изпълнителя на конкретния обект, Изпълнителят изготвя проект на КСС, която следва да съдържа посочване на отделните видове и количества довършителни СМР и СРР, тяхното остойностяване съгласно ценовите параметри на офертата на Изпълнителя и предложение за срок за изпълнение на предстоящите ремонтни дейности, съобразен с техния обем.

(4) За всеки конкретен случай проектът на КСС се представя на Възложителя за одобрение. След окончателно уточняване на обема и стойността на СМР и СРР по представения проект на КСС, предстоящите довършителни СМР и СРР се възлагат от Възложителя до Изпълнителя с нарочно възлагателно писмо, изготвено по Приложение № 1 – неразделна част от настоящия договор.

(5) Възлагателното писмо до Изпълнителя следва да е със следното минимално съдържание: място на извършване на работите; обем, вид и количество на довършителните работи; приблизителна стойност на СМР и СРР; срок за изпълнение на дейностите; допълнителнителни условия за извършване на ремонтните работи.

Чл. 6. (1) Срокът за изпълнение на всяка конкретна работа се договаря в календарни дни и започва да тече от датата на получаване от Изпълнителя на възлагателно писмо за конкретния обект.

(2) Непредвидени работи, възникнали при реализацията на конкретно възложените СМР и СРР, се съгласуват с Възложителя и се възлагат по реда на чл. 5 от настоящия договор.

(3) Срокът за изпълнение на конкретно възложената работа приключва с приемане на реално извършените СМР и СРР с двустранен приемо – предавателен протокол, подписан от представители на двете страни.

(4) Към одобрената КСС за всеки конкретен случай Изпълнителят представя за всички строителни продукти/материали декларация за съответствие или сертификати, удостоверения, доказващи съответствие на влаганите материали и/или продукти с действащите стандарти.

**ІІІ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

Чл. 7. (1). Възложителят заплаща цената на възложените СМР и СРР по този договор съобразно единичните цени в Ценовото предложение на Изпълнителя – неразделна част от настоящия договор, в зависимост от количеството на извършената работа.

(2) Възнаграждението по ал. 1 включва всички разходи, необходими за пълното и качествено изпълнение на предмета на договора.

(3) Показателите за формиране на единичните цени са следните:

Часова ставка – …………..лв./ч.ч.

Допълнителни разходи върху труда – ………….%

Доставно-складови разходи – ………….. %

Допълнителни разходи механизация – …………. %

Печалба – ………….. %

(4) Окончателната стойност на СМР и СРР се калкулира на база цените, формирани по реда на ал. 3 върху действително изпълнените работи, доказани с Акт обр. 19, подписан от представители на двете страни.

Чл. 8. Заплащането на приетите СМР и СРР за всеки конкретен случай се извършва в срок от 30 (тридесет) календарни дни след представяне на друстранния приемо – предавателен протокол по чл. 6, ал. 3 от договора, към който се приклепя Акт обр. 19 и оригинал на данъчна фактура за дължимото плащане.

Чл. 9. (1). Плащанията към Изпълнителя по този договор се извършват по следната банкова сметка: IBAN ..................................; BIC .................; Банка ..............................

(2) Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 7 (седем) календарни дни, считано от момента на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в посочения срок, се счита, че плащанията са надлежно извършени.

**ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

Чл. 10. (1) Изпълнителят има право:

1. Да получи уговорената цена при спазване на реда, условията и сроковете, предвидени в договора;

2. Да иска от Възложителя в случай на необходимост допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

(2) Изпълнителят е длъжен:

1. Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в сроковете и при спазване на условията, посочени в договора и приложенията към него, както и при спазване на изискванията на действащата нормативна уредба.

2. Изпълнителят се задължава да изпълнява възложената работа качествено, в срок и при стриктно следване на инструкциите на Възложителя. Изпълнителят извършва работата със свои трудови и технически ресурси.

3. В процеса на изпълнение предмета на поръчката да спазва действащите законови и подзаконови нормативни актове в областта на строителството на Република България.

4. Да гарантира, че доставяните материали и съоръжения, предназначени за изпълнение на дейностите – предмет на договора, са в съответствие със спецификациите и техническите стандарти, както и с изискванията на Възложителя. При констатиране от представител на Възложителя на некачествени доставки, Изпълнителят е длъжен незабавно да ги замени.

5. Всички технологични изисквания за извършените СМР, както и нормите за осигуряване на безопасни условия на труд и пожарна безопасност, да бъдат спазвани от участниците в строителния процес от страна на Изпълнителя.

6. Да осигури необходимата трудова и технологична дисциплина.

7. Да извършва за своя сметка през цялото време на строителството следните съпътстващи дейности и разходи за тях:

a) Обезопасяване на строителната площадка;

б) Временни санитарни помещения и почистване;

в) Сметосъбиране и сметоизвозване до сметище;

г) Разходите за консумация на електроенергия, вода и други консумативи, необходими за СМР на обекта, са за сметка на Изпълнителя.

8. Да уведомява своевременно Възложителя за възникването на проблеми, които могат да се отразят неблагоприятно на работата, увеличаване стойността на договора или забавяне на предвиденото време за завършване.

9. Да изпълнява стриктно всички указания, дадени в писмена форма и съответстващи на договора и нормативните изисквания.

10. Да съхранява и опазва строителния обект до предаването му на Възложителя.

11. Да отстрани за своя сметка допуснатите отклонения в извършените СМР в срок, посочен от Възложителя. Под «отклонение» страните ще разбират всяко необосновано по надлежния ред неспазване на заданието на Възложителя и използваните материали.

12. Да отстранява всички недостатъци, получени в резултат на неизпълнение на задълженията по договора, констатирани от Възложителя в определен от него срок. За целта се издава писмена инструкция. Некачествено или лошо изпълнени, неотговарящи на стандартите в строителството СМР, не се приемат и не подлежат на заплащане.

13. Да отстранява за своя сметка всички недостатъци, възникнали от неговата работа в рамките на посочените гаранционни срокове по настоящия договор.

14. Да поддържа връзка с Възложителя и с упълномощените от него представители, като се съобразява с указанията им относно качественото и точно изпълнение на възложената работа.

15. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

16. След завършване на всички, включени във възлагателното писмо довършителни работи, Изпълнителят изпраща писмена покана до Възложителя за съставяне и подписване на двустранен приемо – предавателен протокол.

17. Изпълнителят отстранява за своя сметка недостатъците на извършената работа, когато се дължат на причина, за която Възложителят не отговаря.

18. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнението на договора е на Изпълнителя.

19. Всички строителни работи следва да се извършват по начин, който да не възпрепятства дейността на Възложителя.

20. Изпълнителят носи изцяло отговорността за съхраняването и депортирането на опасни и вредни отпадъци, което следва да бъде извършвано по начин, ред и процедури, разписани в приложимото законодателство.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

Чл. 11. (1) Възложителят има право:

1. Да изисква от Изпълнителя да изпълнява в срок, качествено и без отклонения възложените ремонтни дейности съгласно възлагателното писмо на Възложителя за всеки конкретен случай.

2. Да извършва проверка във всеки момент на изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната самостоятелност на Изпълнителя.

3. Да прави рекламации при установяване на некачествени работи, които са в отклонение с договоронето, в това число – в отклонение с параметрите на конкретно възложените дейности съгласно възлагатеното писмо до Изпълнителя за конкретен обект.

4. Да поиска отстраняването от дейността на персонал при обосновани случаи на незадоволителна компетентност и/или нарушения на технологичната дисциплина. Изпълнителят е длъжен незабавно да замени такива лица с други. Възложителят не носи отговорност за правните и фактическите отношения на Изпълнителя с персонала.

5. Да определя свои упълномощени представители, които да контролират във всеки един момент изпълнението на договора по отношение на качеството, количеството, стадия на изпълнение, технически параметри и други, без с това да пречи на дейността на Изпълнителя.

6. Когато Изпълнителят се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато Изпълнителят  не изпълни своите задължения по договора.

(2) Възложителят е длъжен:

1. Да заплати на Изпълнителя уговорената цена в сроковете, по реда и при условията, определени с договора.

2. Да определи упълномощен/и свои представител/и, който/които да има/т правомощията да го представляват пред Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

3. Да осигури достъп на Изпълнителя до обекта, където ще се извършват ремонтните работи съгласно конкретното възлагателно писмо.

4. Да уведомява писмено Изпълнителя за проявилите се през гаранционните срокове недостатъци (дефекти) във връзка с извършените строително-монтажни работи по предмета на договора.

**VІ. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

Чл. 12. (1) В случай, че Изпълнителят е посочил в офертата си, че за изпълнение на обществената поръчка ще ползва подизпълнител/и, той е длъжен да сключи с тях договор/и за подизпълнение.

(2) В случаите по предходната алинея Изпълнителят е длъжен в срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

Чл. 13. В случай, че Изпълнителят използва подизпълнител, е длъжен най-късно преди започване на изпълнението на СМР, да уведоми Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора.

Чл. 14. (1) В случай, че Изпълнителят използва подизпълнител и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 2 Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) Възложителят има право да откаже плащане по ал. 1, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Чл. 15. При замяна или включване на подизпълнители по време на изпълнение на договора страните ще прилагат разпоредбите на чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

**VІІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

Чл. 16. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на форсмажорни обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила” по смисъла на Закона за обществените поръчки и Търговския закон, и ако тези обстоятелства, непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор.

Чл. 17. Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор, поради непреодолима сила е длъжна:

1. да уведоми писмено другата страна, в срок от 5 (пет) работни дни от настъпването на непреодолимата сила, за настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията й; за степента до която това събитие възпрепятства изпълнението на задълженията на тази страна; за причините на събитието; за неговото предполагаемо времетраене. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

2. да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум понесените вреди и загуби.

Чл. 18. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл. 19. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

Чл. 20. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Чл. 21. Определено събитие не може да се квалифицира като “непреодолима сила”, ако:

1. ефектът от това събитие е могъл да се избегне, ако някоя от страните е изпълнявала добросъвестно задълженията си по този договор.

2. ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

**VІIІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл.22. Изпълнението на задълженията по настоящия договор се гарантират с представената от Изпълнителя гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет процента), в размер на 12 500,00 лв. от стойността на договора без вкл. ДДС.

Чл. 23. Внесената гаранция за изпълнение на договора се освобождава по банкова сметка на Изпълнителя в 45 – дневен срок от изпълнението (прекратяването) на договора, освен в случаите на виновно неизпълнение на договора от страна на Изпълнителя.

Чл. 24. (1). Възложителят има право да усвои изцяло или част от гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на Изпълнителя, включително при възникване на задължение от страна на Изпълнителя за заплащане на предвидените в договора неустойки.

(2) При едностранно прекратяване на договора от Възложителя поради виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя по договора, сумата от гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяването на договора.

**IX. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. НОСЕНЕ НА РИСКА**

Чл. 25. (1) Гаранционният срок, приет с офертата на Изпълнителя, е съобразен с действащата Наредба № 2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Предложението, направено от Изпълнителя за гаранционен срок е ………… месеца, считано от датата на приемане на изпълнените СМР и СРР.

(2) При поява на дефекти по време на гаранционния срок, Възложителят уведомява писмено Изпълнителя в 7-дневен срок от установяването им.

(3) Изпълнителят се задължава в 14-дневен срок от получаване на писмено известие от Възложителя да започне работа по отстраняване на появилите се в гаранционния срок дефекти и недостатъци за своя сметка.

Чл. 26. (1) Рискът от случайно погиване или повреждане на извършените СМР, материали, строителна техника и др. се носи от Изпълнителя.

(2) Възложителят носи риска от погиване или повреждане на вече прието изпълнение, ако погиването или повреждането не е по вина на Изпълнителя и последният не е могъл да го предотврати.

**X. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

Чл. 27. При неспазване на уговорения срок за изпълнение на конкретно възложените ремонтни работи и/или неизпълнение в срок на други задълженията по договора, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5 на сто на ден върху стойността на неизпълнената част от предмета на договора, но не повече от 20 % от стойността на договора.

Чл. 28. При прекратяване (разваляне) на договора поради виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя, същият дължи неустойка на Възложителя в размер на 20 % от стойността на договорените, но неизпълнени СМР. Освен тази неустойка, Изпълнителят дължи на Възложителя и стойността на действително претърпените вреди и пропуснати ползи, след доказването им по надлежния ред.

Чл. 29. При неотстраняване на появили се дефекти в гаранционните срокове Изпълнителят дължи на Възложителя стойността на направените разходи за отстраняването им в срок от 10 (десет) календарни дни, считано от отправена писмена покана от страна на Възложителя.

Чл. 30. При неизпълнение на задължението за плащане по този договор Възложителят дължи на Изпълнителя законната лихва за забава, считано от датата на забава до окончателното плащане.

Чл. 31. Плащането на предвидените неустойки в този договор не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

**ХІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 32. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на договорения срок или при достигане на разполагаемия финансов ресурс на Възложителя по чл. 2, ал. 2 от договора;

2. по взаимно съгласие между страните, обективирано в писмена форма;

3. при виновно неизпълнение на задълженията по договора, едностранно от изправната страна с 3-дневно писмено предизвестие;

4. в предвидените в чл. 118, ал. 1 от ЗОП случаи.

5. при констатирани нередности или конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от Възложителя до Изпълнителя;

6. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

7. Възложителят може да прекрати договора без предизвестие, когато Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

8. Възложителят прекратява договора без предизвестие, когато Изпълнителят бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

9. В случай, че към датата на сключване на настоящия договор не е започнало изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на мерки за енергоспестяване на Морфологичен блок и физкултурен салон на Медицински факултет при Тракийски университет, находящ се в УПИ І за здравен комплекс от кв. 524 по плана на гр. Стара Загора с идентификатор на сградата 68850.502.497”, респективно не е подписан Договор за финансиране на поръчката между Националния доверителен екофонд и Тракийски университет гр. Стара Загора, всяка от двете страни може да поиска прекратяване действието на настоящия договор след изитичане на тримесечен срок от сключването му. В този случай страните не си дължат обезщетение за вреди от упражненото право на прекратяване на договора по предходното изречение.

**XІI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 33. Всички спорове, възникнали между страните при, по повод и във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на настоящия договор, ще се решават по пътя на взаимни отстъпки и преговори, а при липса на съгласие – от компетентния български съд по правилата на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 34. За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 35. Всички съобщения или уведомления по настоящия договор страните ще отправят в писмен вид, по пощата с обратна разписка или по факс. Съобщения или уведомления, получени след работното време на Възложителя – 16:30 часа или изпратени в неработен ден, ще се считат за получени в първия работен ден.

Адреси и лица за кореспонденция:

За възложителя: адрес....................тел...................факс.............

Лице за контакт:...................................................

За Изпълнителя: адрес....................тел...................факс.............

Лице за контакт:...................................................

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Възлагателно писмо – Приложение № 1;

2. Ценово предложение – Приложение № 2;

3. Предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 3.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Приложение № 1 към договора

ДО

..........................................................................

..........................................................................

..........................................................................

(Данни за Изпълнителя, лице за контакт)

**ВЪЗЛАГАТЕЛНО ПИСМО**

Към Договор № ............................................

Долуподписаният/-ната/ ..................................................................................................................

в качеството ми на .............................................................. (посочва се длъжността и качеството на лицето, Заповед на Възложителя и др.) – представител на Възложителя ...........................................

ВЪЗЛАГАМ

Изпълнението на следните СМР и СРР в сградата на ..........................................................., ет. ............

(посочват се данни за конкретния обект)

като обемът, видовете и количествата СМР/СРР са определени съгласно представения и одобрен проект на КСС от Изпълнителя от ........... 2016 г. и извършения предварителен оглед на обекта.

Стойност на одобрените СМР/СРР ................. лв. без ДДС, съответно ................... лв. с ДДС.

Срок за изпълнение, съгл. одобреното КСС: ................................. календарни дни, считано от датата на получаване на настоящото възлагателно писмо.

Допълнителни условия за извършване на ремонтните работи: ...............................................................

........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

Неразделна част от настоящото писмо е проект на КСС, представен от Изпълнителя.

Гр. Стара Загора ПРЕДСТАВИТЕЛ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:.......................

(Трите имена и длъжност)

Дата: ..................

Получих Възлагателното писмо на ...................... 20....... г.

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: .........................

(Трите имена и длъжност)

1. Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни [↑](#footnote-ref-1)
2. За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.  
   За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система. [↑](#footnote-ref-2)
3. Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки. [↑](#footnote-ref-3)
4. Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление [↑](#footnote-ref-4)
5. Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление [↑](#footnote-ref-5)
6. Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-6)
7. Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.   
   Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.  
   Малки предприятия .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.  
   Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро. [↑](#footnote-ref-7)
8. Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка [↑](#footnote-ref-8)
9. Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение. [↑](#footnote-ref-9)
10. Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията. [↑](#footnote-ref-10)
11. По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни. [↑](#footnote-ref-11)
12. Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3: [↑](#footnote-ref-12)
13. Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42). [↑](#footnote-ref-13)
14. Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и вчлен 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стp. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор. [↑](#footnote-ref-14)
15. По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48). [↑](#footnote-ref-15)
16. Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение. [↑](#footnote-ref-16)
17. Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15). [↑](#footnote-ref-17)
18. Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1). [↑](#footnote-ref-18)
19. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-19)
20. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-20)
21. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-21)
22. В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС. [↑](#footnote-ref-22)
23. Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети. [↑](#footnote-ref-23)
24. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-24)
25. Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-25)
26. Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-26)
27. Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-27)
28. Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката. [↑](#footnote-ref-28)
29. Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-29)
30. Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-30)
31. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-31)
32. Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение [↑](#footnote-ref-32)
33. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-33)
34. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-34)
35. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-35)
36. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-36)
37. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-37)
38. Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години. [↑](#footnote-ref-38)
39. Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години. [↑](#footnote-ref-39)
40. С други думи, всички получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги. [↑](#footnote-ref-40)
41. За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП. [↑](#footnote-ref-41)
42. Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги; [↑](#footnote-ref-42)
43. Ако икономическият оператор е решил да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе. [↑](#footnote-ref-43)
44. Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът. [↑](#footnote-ref-44)
45. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-45)
46. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-46)
47. При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп. [↑](#footnote-ref-47)
48. В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-48)