



ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ

гр. Стара Загора, 6000,
Студентски град
<http://uni-sz.bg/>

тел.: 042/699202, факс: 042/672009
e-mail: rector@uni-sz.bg
<http://op.uni-sz.bg/?q=page&idd=index>

УТВЪРДИЛ: /П/
ПРОФ. ДВМН ИВАН ТОДОРОВ ВЪШИН
РЕКТОР НА ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАД СТАРА ЗАГОРА

УКАЗАНИЯ

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка
по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП с предмет:
**„Текущ ремонт на съществуващ двор към краварник в Учебно - опитно стопанство на
Тракийски университет, гр. Стара Загора”**

2019 г.
гр. Стара Загора

** Заличено съгласно ЗЗЛД*

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Предмет и описание на поръчката

Настоящата обществена поръчка с предмет: „Текущ ремонт на съществуващ двор към краварник в Учебно - опитно стопанство на Тракийски университет, гр. Стара Загора” включва преустройството на съществуващият двор разположен до говедовъдната сграда за вързано отглеждане на крави. Подробно описание на дейностите по изпълнение на поръчката се съдържат в Техническата спецификация – неразделна част от настоящите Указания за участие.

2. Възложител на обществената поръчка

Възложител на настоящата обществена поръчка е **Ректорът на Тракийски университет гр. Стара Загора** – проф. д-мн Иван Тодоров Въшин. Ректорът е Възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 14 във връзка с § 2, т. 43 от ДР на ЗОП.

Адрес на Възложителя: гр. Стара Загора, Студентски град,
тел.: 042/699202, факс: 042/672009, e-mail: rector@uni-sz.bg

Интернет адрес: www.uni-sz.bg

Адрес на „Профил на купувача”: <http://op.uni-sz.bg/?q=page&idd=index>

Хиперлинк към процедурата:

<http://op.uni-sz.bg/?q=page&idd=index&porachkaid=20190513Qfpm2273750>

За документацията и указания – П. Дечева, тел.: 042 699270, факс: 042 672009

e-mail: petya.decheva@uni-sz.bg

За техническите спецификации – Д. Мичева, тел: 0889 126 763

e-mail: dmicheva@uni-sz.bg

3. Правно основание за възлагане на поръчката

3.1. Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

3.2. За нерегламентираните в настоящите Указания условия по провеждането и възлагането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) и приложимите подзаконови, национални и международни нормативни актове съобразно предмета на поръчката.

4. Мотиви за избор на процедурата за възлагане на поръчката

4.1. Предвид планираната стойност на строителството и след съобразяване на обстоятелството за планирани обществени поръчки със същия или сходен предмет в рамките на същата календарна година, съгласно разпоредбите на чл. 18 във връзка с чл. 20 от ЗОП и в изпълнение на чл. 17, ал. 1 от ЗОП, Възложителят провежда някоя от предвидените в ЗОП процедури и прилага предвидения в закона ред за възлагане.

4.2. При съобразяване на изискванията на разпоредбата на чл. 27 от ППЗОП и предвид обстоятелството, че естеството на строителството позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации, както и не са налице условията за провеждане на някоя от другите процедури по чл. 18, ал. 1 от ЗОП, настоящата обществена поръчка следва да бъде възложена по предвидения в ЗОП ред и вид процедура – публично състезание.

4.3. Провеждането на горепосочената процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане на настоящата обществена поръчка, респективно прозрачността при разходването на публичните средства, целта на закона, като се защити обществения интерес и едновременно с това – да се насърчи конкуренцията, като се създадат равни условия и прозрачност при възлагането на поръчката.

5. Обособени позиции

Като се вземе предвид естеството на дейностите – предмет на възлагане и тяхното извършване на един обект на Възложителя, настоящата обществена поръчка не следва да бъде разделена на обособени позиции. Дейностите, включени в Техническата спецификация, нямат разнороден характер, взаимосвързани са и се характеризират със своята еднаква териториална обособеност на извършване, предвид което разделянето им в отделни обособени позиции е нецелесъобразно. Технологичната последователност на дейностите предполага изпълнение от един изпълнител-строител, който ще координира действията на експертите от отделните звена. Разделянето на обособени позиции в настоящия случай ще създаде предпоставки за различна организация на целия строителен процес, липса на координация между отделните строители, респективно невъзможност за спестяване на човешки и материални ресурси.

6. Техническа спецификация

В обхвата на настоящата поръчка Възложителят предвижда изпълнение на строителни работи и ремонтни дейности в съществуващият двор към краварник намиращ се в УОС. Описанието на предвидените СМР, тяхното количество и обем е посочено в Количествената сметка, както следва:

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

ОБЕКТ: „Преустройство на съществуващ двор към краварник в Учебно - опитно стопанство на Тракийски университет, гр. Стара Загора”

№ по ред	Наименование на строително-монтажните работи (СМР)	Ед. мярка	Количество
Площадка-обръщало за МПС			
I.	ЗЕМНИ РАБОТИ		
1	Машинен изкоп (отстраняване на хумус машинно с дебелина до 20 cm)	m ³	22,40
2	Доизкопаване и подравняване ръчно на откоси на изкопи с дължина до 5 m в земни почви, направени по механизирани начин.	m ³	5,40
3	Механизирано уплътняване на земни почви	m ³	16,20
4	Доставка и полагане баластрен слой d = 0.20 m, вкл. уплътняване	m ³	16,20
5	Превоз на земни маси на 1 км	m ³	11,60
II.	СТОМАНОБЕТОННА ОГРАДА ДО К. +0.44 (h = 1.00 m)		
1	Кофраж за стоманобетонни стени	m ²	36,40
2	Доставка и монтаж на армировка N10 (B 500B)	kg	328,00
3	Доставка и полагане подложен бетон клас B 10 под стоманобетонна ограда	m ³	0,40
4	Доставка и полагане на бетон клас B 20 за стени	m ³	3,60

5	Доставка и полагане водоплътна циментова замазка по стени - 2 cm	m ²	24,80
III. ТРЪБНА МЕТАЛНА ОГРАДА			
III. 1 НЕПОДВИЖНА ОГРАДА (поз. 9)			
1	Електрозаварени тръби конструкционни с кръгло сечение: - Ф 2 1/2"	m	50,50
2	Закладни части за стенни елементи: ЗЧ1 - 13 бр.	kg	18,00
3	Антикорозионна защита (минимизиране) на стоманената конструкция (2 слоя)	m ²	13,10
4	Боядисване с блажна боя по метални повърхности	m ²	13,10
III. 2. ТРЪБНА МЕТАЛНА ВРАТА (поз. 4' - 1 бр.)			
1	Разбиване на съществуваща стоманобетонна ограда l = 5.70 m, h = 0.60 m, d = 0.20 m	m ³	0,70
2	Доставка и полагане на неармиран бетон клас В 20 (единични фундаменти за 2 бр. стойки и възстановяване на съществуващата ограда от двете страни на вратата)	m ³	0,10
3	Кюфраж за единични фундаменти на стойки (2 бр.) и възстановяване на съществуващата ограда	m ²	1,30
4	Електрозаварени тръби конструкционни с кръгло сечение: - Ф 2 1/2" (включва 2 бр. стойки и врата поз. 4')	m	20,70
5	Закрепящи елементи врата (панти и др.)	kg	2,90
6	Антикорозионна защита (минимизиране) на стоманената конструкция	m ²	5,10
7	Боядисване с блажна боя по метални повърхности	m ²	5,10
8	Превоз на стр. отпадъци (разкъртен бетон)	m ³	0,70
Бетониран двор			
I. ЗЕМНИ РАБОТИ			
1	Разбиване бетон машинно (съществуваща стоманобетонна ясла)	m ³	8,70
2	Машинен изкоп (отстраняване на хумус машинно с дебелина до 20 см)	m ³	170,00
3	Разриване ръчно на земни почви	m ³	9,70
4	Доизкопаване и подравняване ръчно на откоси изкопи с дължина до 5 m в земни почви, направени по механизирани начин.	m ³	25,50
5	Механизирано уплътняване на земни почви	m ³	161,70
6	Доставка и полагане подложка от баластра, включително уплътняване	m ³	122,00

7	Товарене и превоз на стр. отпадъци (разкъртен бетон и баластра)	m ³	8,70
II.	АРМИРАНА БЕТОННА НАСТИЛКА, ВКЛЮЧИТЕЛНО ФУНДАМЕНТИ НА ТРЪБНИ МЕТАЛНИ ОГРАДИ		
1	Кофраж за армирана бетонна настилка	m ²	45,00
2	Доставка и полагане армировка за армирана бетонна настилка: мрежа от N8 (клас В 500В) през 15 cm в двете посоки	kg	6537,00
3	Доставка и полагане на бетон клас В 20 за армирана бетонна настилка	m ³	81,30
4	Изпълнение на условни фуги (при прекъсване на бетонирането)	m	278,60
III.	СТОМАНОБЕТОННА ЯСЛА		
1	Кофраж за бетонна ясла	m ²	98,30
2	Доставка и полагане на армировка N8 (В 500В)	kg	692,00
3	Доставка и полагане на бетон клас В 20	m ³	5,50
IV.	ТРЪБНИ МЕТАЛНИ ОГРАДИ		
IV. 1.	НЕПОДВИЖНА ОГРАДА (поз. 1, поз. 1')		
1	Кофраж за единични фундаменти на стойки	m ²	4,50
2	Доставка и полагане на неармиран бетон клас В 20 за единични фундаменти на стойки	m ³	0,30
3	Електрозаварени тръби конструкционни с кръгло сечение: - Φ 2 1/2"	m	75,70
4	Антикорозионна защита (минизиране) на стоманената конструкция	m	18,10
5	Боядисване с блажна боя по метални повърхности	m	18,10
IV. 2.	ТРЪБНИ МЕТАЛНИ ВРАТИ (поз. 2 - 2 бр., поз.3 - 2 бр., поз. 4 - 2 бр.)		
1	Електрозаварени тръби конструкционни с кръгло сечение:- Φ 2 1/2"	m	82,80
2	Закрепящи елементи (панци и др.)	kg	14,80
3	Антикорозионна защита (минизиране) на стоманената конструкция	m ²	20,60
4	Боядисване с блажна боя по метални повърхности	m	20,60
Сеник над ясла и хранителна платформа в бетониран двор			
I.	ЗЕМНИ РАБОТИ		
1	Изкоп с ширина 0.6 - 1.2 m и дълбочина 0 - 2 m ръчно в земни почви укрепен	m ³	6,40
2	Обратен насип и механизировано уплътняване на земни почви на пластове по 20 cm	m ²	4,10

II. СМР ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА СЕННИК				
1	Кофраж за единични фундаменти на колони	m ²	13,20	
2	Подложен бетон клас В 10 под единични фундаменти на колони, d = 10 cm	m ³	0,60	
3	Неармиран бетон клас В 20 за единични фундаменти на колони	m ³	1,70	
4	Изработка и монтаж на лек навес от стомана, в това число:			
	4.1. Електрозаварени тръби конструкционни с кръгло сечение:		m	74,30
	Φ2" - 35.0 m			
	Φ 2 1/2" - 15.1 m			
	Φ 4" - 24.2 m		m	199,90
	4.2. Електрозаварени тръби конструкционни с правоъгълно сечение:			
	- □ 100 x 100 x 3 - 24,90 m			
- □ 50 x 50 x 2.5 - 175,00 m		m ²	83,00	
4.3. Покривно покритие от бардулин				
5	Антикорозионна защита (минизиране) на стоманената конструкция	m ²	52,10	
6	Боядисване с блажна боя по метални повърхности	m ²	52,10	
Мек (черен) двор				
I. ЗЕМНИ РАБОТИ - ПОДРАВНЯВАНЕ НА ДВОРА				
1	Машинен изкоп (отстраняване на хумус машинно с дебелина до 20 cm)	m ²	52,30	
2	Разриване ръчно на земни почви	m ³	4,00	
3	Механизирано уплътняване на земни почви	m ³	104,00	
II. ДРЕНАЖИ И КАНАЛИЗАЦИЯ				
1	Изкоп с багер с ширина до 1.2 m на самосвал за дренажни ръкави "а", "б" и "с", колекторен тръбопровод "d" и за колекторна шахта "е"	m ³	25,50	
2	Изкоп с багер с ширина над 1.2 m на самосвал (за канализационна изгребна шахта "f" - D=2.0 m, h=2.0 m - 1бр.)	m ³	7,60	
3	Доставка и полагане на дренажни РЕ тръби до Φ160 mm в дренажни ръкави	m	34,10	
4	Доставка и полагане на обратен дренаж (чакъл, филц, пясък, почва) на пластове по 0.25 m за засипване на дренажни ръкави и колекторен тръбопровод, включително уплътняване.	m ³	24,20	
5	Доставка и полагане на колекторен тръбопровод "d" от дренажни тръби РЕ 100, диаметър 160 mm	m	14,15	

6	Доставка и полагане на колекторна шахта "е" - PRO, три входа, един изход, диаметър на тръбата 160 мм	бр.	1,00
7	Доставка и полагане на канализационна изгребна шахта "Г" - PRO, с един вход, без изход, обем 6 м ³	бр.	1,00
8	Обратен насип	м ³	3,00

Всички строителни продукти/материали и оборудване следва да са придружени с Декларация за експлоатационни показатели или Декларация за съответствие или със Сертификати, удостоверения, доказващи съответствие на влаганите материали и/или оборудване с изискваните стандарти.

ЗАБЕЛЕЖКА: Възложителят предвижда вероятност в процеса на строителството да възникнат непредвидени дейности, които ще доведат до промяна на заложените количества и/или добяване на нови видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване на настоящите указания и КС, не са били предвидени, но са необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

НЕРАЗДЕЛНА ЧАСТ ОТ НАСТОЯЩИТЕ УКАЗАНИЯ СА:

1. Разпределение на съществуващ двор;
2. Разпределение;
3. Разрез А-А;
4. Разрез Б-Б, Детайли;
5. Разрез съществуващ двор;
6. Спецификация настоманата.

7. Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се допускат представяне на варианти в офертите.

8. Място и срок за изпълнение на поръчката

8.1. Мястото на изпълнение на поръчката: Учебно-опитно стопанство при Тракийски университет гр. Стара Загора, кв. „Кольо Ганчев“ – Централен стопански двор (бивше АПК).

8.2. Срок за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката: **не повече от 60 (шестдесет) календарни дни**, считано от получаване на възлагателно писмо от представител на Възложителя за започване на дейностите по изпълнение предмета на договора за обществената поръчка.

8.3. При подаване на офертите, участниците следва да се съобразят с горепосочения максимален срок за изпълнение на СМР на обекта. В случай, че участник предложи срок за изпълнение на дейностите, който надвишава определения максимален срок, Възложителят ще приеме, че офертата не отговаря на предварително обявените условия на поръчката и участникът ще бъде отстранен от процедурата.

9. Разходи за поръчката

9.1. Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

10. Стойност на поръчката

10.1. Възложителят е определил прогнозна стойност за настоящата обществената поръчка в размер на **59 737,77** (петдесет и девет хиляди седемстотин тридесет и седем лева и 77 ст.) **лв. без ДДС.**

Съблюдавайки разпоредбата на чл. 21, ал. 2 от ЗОП (изм. и доп. бр. 86 от 18.10.2018 г., в сила от 1.03.2019 г.), посочената в настоящата обществена поръчка прогнозна стойност е определена в резултат на Доклад с вх. № 2070 от 04.04.2019 г.

Максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за обществената поръчка е в размер до **59 737,77** (петдесет и девет хиляди седемстотин тридесет и седем лева и 77 ст.) **лв. без ДДС.**

10.2. Всеки участник в поръчката следва да се съобрази с посочения в т. 10.1. разполагаем финансов ресурс на Възложителя.

Предложената от участника цена за изпълнение на предмета на поръчката е окончателна и не подлежи на промяна, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на пълния предмет и обем на поръчката, **включително и разходи за непредвидени работи**, които ще се остойностяват по посочените в настоящите указания показатели и приетото предложение на участника, определен за изпълнител.

Възложителят указва, че предвид заложените СМР в Количествената сметка и одобрения проект за обекта, непредвидените разходи **не може да са повече от 2 % от стойността на предвидените в КС строителни работи.**

В случай, че участник предложи цена (стойност) за изпълнение на поръчката, която надвишава горепосочения общ финансов ресурс, Възложителят ще приеме, че офертата не отговаря на поставеното в т. 10.1. условие и участникът ще бъде отстранен от процедурата.

10.3. Стойността на поръчката се определя в лева без ДДС и се предлага от участника в Ценовата му оферта. Предложената от участника цена следва да е посочена без и с ДДС. Предложената цена трябва да е крайна и да включва извършването на всички СМР, необходими за изпълнение на пълния предмет на поръчката.

10.4. УОС при Тракийски университет гр. Стара Загора е предвидил финансов ресурс за извършване на строителството на обекта. Условието за отделните плащания са посочени в проекта на договор, като Възложителят предвижда следната схема на плащане:

- авансово плащане – до **20 % (осемдесет процента) от стойността на договорената цена без непредвидените работи.** Срокът за изплащане на аванса е до **20 (двадесет) календарни дни**, считано от сключване на договора и въз основа на представен оригинал на данъчна фактура, по банков път – по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

- окончателно плащане – в размер на **остатъка от 80 % (тридесет процента) от общата стойност на договорената цена след приспадане на аванса.** Окончателното плащане се извършва в срок до **30 (тридесет) календарни дни**, считано от подписване на Акт за действително извършени работи за обекта съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. – Акт-Образец № 19 и и въз основа на представен оригинал на данъчна фактура, по банков път – по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

- **Заплащане на непредвидените разходи** (ако е приложимо), се реализира при окончателното плащане на стойността на извършените СМР. Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества СМР и/или добавяне на нови количества или видове СМР, които към момента на разработване и одобряване на работния инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са необходими за въвеждане на обекта в експлоатация. Непредвидените видове СМР се определят с констативен протокол между Възложител, инвеститорски контрол и Изпълнител и ще се разплащат до посочения в ценовото

предложение процент от общата стойност на предвидените количества строителни и монтажни работи, по цени, съставени при предложените в офертата елементи на ценообразуване.

Заплащанията се извършват по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка от Ветеринарномедицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора. Разплащанията се извършват чрез единната сметка на Тракийски университет гр. Стара Загора в БНБ-ЦУ с десетразряден код по МФ 823 004 000-7.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПУБЛИЧНОТО СЪСТЕЗАНИЕ

1. Лично състояние на участниците. Основания за задължително отстраняване.

1.1. Участник по смисъла на § 2, т. 59 от ДР на ЗОП в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставките – предмет на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Участниците следва да отговарят на изискванията, предвидени в ЗОП, ППЗОП, Обявлението за обществена поръчка и настоящите Указания за участие, както и на нормативните правила на законовите и подзаконовите актове, приложими към предмета на поръчката.

1.2. Съгласно чл. 54, ал. 1 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

1.2.1 е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т.1. 2.1, в друга държава членка или трета страна;

1.2.3. е налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен;

Забележка: Съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП, основанията по т. 1.2.1, т. 1.2.2 и т. 1.2.3 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В горните случаи, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по 1.2.1, т. 1.2.2 и т. 1.2.3 се отнасят и за това физическо лице. Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са посочени в чл. 40 и чл.41 от ППЗОП.

1.2.4. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Забележка: Съгласно чл. 54, ал. 5 от ЗОП, обстоятелството не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

1.2.5. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.2.6. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.2.7. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.2.8. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, за който важат забраните по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако за него не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.

1.2.9. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участници, които са „свързани лица” по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП.

2. Основания за отстраняване по чл. 55 от ЗОП.

2.1. На основание чл. 55, ал. 1 във вр. с ал. 2 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

2.1.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

Забележка: Съгласно чл. 55, ал. 4 от ЗОП, Възложителят няма да приложи основанията за отстраняване по т. 2.1.1., ако участникът докаже, че не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

2.1.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

2.1.3. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Забележка: Съгласно чл. 55, ал. 3 от ЗОП, основанията по т. 2.1.3 се отнасят за лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП.

При подаване на офертата, участниците представят информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 1.2.1 – 1.2.9 и т. 2.1.1 – 2.1.3, като попълват Част III „Основания за изключване”, Раздел А, Б, В, Г от ЕЕДОП.

Обстоятелствата по т. 1.2.8 се доказват при сключване на договора за възлагане на поръчката чрез:

- Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

(ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.

3. Мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП (когато е приложимо)

3.1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.
- е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

3.2. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от участие в поръчката, като се посочват мотиви за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства.

3.3. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите, предвидени в чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

3.4.

4. Основания за отстраняване по чл. 107 от ЗОП

На основание чл. 107 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник:

4.1. кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка;

4.2. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

4.3. който е представил оферта, която не отговаря на правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10.

4.4. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП;

4.5. чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП;

4.6. участници, които са „свързани лица” по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП;

4.7. участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

5. Критерии за подбор, които се отнасят за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участниците

Възложителят поставя изискване участникът да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката – **V-та група**: . Ако участникът е обединение,

изискването се отнася до този член на обединението, за когото се предвижда извършването на СМР.

При подаване на офертата, участниците следва да декларират изпълнение на поставеното от Възложителя изискване, като попълнят Част IV, Раздел А от ЕЕДОП.

В случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП участникът следва да представи заверено копие от валидно Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката.

В случай, че участникът е чуждестранно лице, на този етап той може да представи еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държавата, в която е установен, доказващ вписването на участника в съответен регистър на тази държава или еквивалентен документ от съответен регистър на държава – членка на Европейския съюз, или еквивалентен документ на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, съответстващи на изпълнение на строежи от посочена категория.

В случаите по чл. 67, ал. 6 от ЗОП (преди сключване на договора), участникът следва да представи заверено копие от валидно Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката. В случай, че участникът е чуждестранно лице, което има право да извършва такава дейност по законодателството на държавата, в която е установено, в съответствие с чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП преди сключването на договора, лицето следва да извърши съответна регистрация в ЦПРС по реда на Закона за Камарата на строителите и да представи заверено копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Камарата на строителите за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката.

6. Критерии за подбор, които се отнасят за икономическото и финансовото състояние на участниците

Възложителят поставя изискване участникът да има сключена валидна застраховка **„Професионална отговорност на участниците в строителството”** по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума на вида строеж – предмет на поръчката съгласно Наредбата за задължително застраховане в проектирането и строителството, а за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България – съответен валиден аналогичен документ съгласно чл. 171а от ЗУТ.

При подаване на офертата, участниците следва да декларират изпълнение на поставеното изискване, като попълнят Част IV, Раздел Б от ЕЕДОП с посочване на информация за размера на застрахователната сума по застрахователната полица, нейният номер, срок на валидност и от кого е издадена.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП, участникът следва да представи заверено копие от сключената валидна застрахователна полица (застрахователен сертификат), а за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България – заверено копие на еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Когато по основателна причина, участникът не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и

финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

7. Критерии за подбор, които се отнасят до техническите и професионалните способности на участниците

7.1. Участникът следва да има опит в изпълнението на дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

Възложителят поставя изискване участникът да е изпълнил **минимум една дейност** с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата.

Под „**дейност с предмет и обем, идентични или сходни с тези на обществената поръчка**“ следва да се разбира: СМР по преустройство на животновъдни обекти (сгради, постройки).

Изискванията трябва да са изпълнени за всяка посочена изпълнена дейност.

При подаване на офертата, участниците следва да декларират изпълнение на поставеното от Възложителя изискване, като попълнят Част IV, Раздел В от ЕЕДОП.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП, участникът следва да представи списък-декларация на строителството, което е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, ведно с доказателства за извършените дейности. Представените доказателства следва да удостоверяват изпълнението на декларираните дейности по извършване на строителството.

7.2. Участникът следва да разполага с **технически и ръководен персонал** с професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на обществената поръчка и пряко ангажирани с изпълнението на строителството, а именно:

7.2.1. **Технически ръководител**, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) завършено образование съгласно изискванията на чл. 163а от ЗУТ: висше инженерно образование или средно специално техническо образование или еквивалентно – при чуждестранни участници;

б) опит като технически ръководител на минимум на 1 строителен обект, сходен с предмета на поръчката (съгл. определенията, посочени в т. 7.1), изпълнен през последните 5 години.

7.2.2. **Специалист по здравословни и безопасни условия на труд**, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) образователна степен: висше инженерно образование или средно специално техническо образование или еквивалентно – при чуждестранни участници;

б) специфичен опит като специалист/координатор по безопасност и здраве – минимум 1 година в областта на строителството;

в) да притежава актуален документ за завършен курс/обучение по здравословни и безопасни условия на труд в строителството или еквивалент;

При подаване на офертата, участниците следва да декларират изпълнение на поставените от Възложителя изисквания, като попълнят информацията в Част IV, Раздел В от ЕЕДОП.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП, участникът следва да представи списък на експертите – технически и ръководен персонал. Списъкът следва да съдържа информация за лицата, образование, квалификация и техния опит, информация за вида на правоотношението на лицата с участника (трудова, гражданско или друго).

8. Други изисквания към участниците.

8.1. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

8.2. Всеки участник в процедурата представя оферта за участие със срок на валидност от 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от датата, определена като краен срок за получаване на оферти.

В случай, че към момента на изтичане на срока на валидност на офертата, процедурата не е приключила, участникът е длъжен по писмено искане на Възложителя да удължи срока на валидност на офертата си. Когато срокът на валидност на офертите е изтекъл, Възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

В съответствие с чл. 35а, ал. 3 от ППЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, който след писмена покана на Възложителя и изтичане на определения в поканата срок, не представи декларация и не отправи писмено заявление за удължаване на срока на валидност на офертата му или не потвърди срока на валидност на офертата си.

ЗАБЕЛЕЖКА: На основание чл. 39, ал. 1 от ППЗОП, с подаване на оферта за участие в настоящата обществена поръчка се приема, че всеки участник се съгласява с всички условия на Възложителя, в това число с определения срок на валидност на офертите и с проекта на договор.8.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие.

8.4. В процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8.5. „Свързани лица” по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

8.6. Участниците могат да посочат в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП, участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията в офертите им, които подлежат на оценка.

8.7. Всеки участник в процедурата може да посочи в офертата си подизпълнители, ако възнамерява да ползва такива и дела от поръчката, който ще им възложи. При ползване на подизпълнители участникът следва да съобрази § 2, т. 34 от ДР на ЗОП, а именно, че „*Подизпълнител*” е лице, което е дало съгласие да изпълни определен дял от предмета на обществената поръчка.

8.8. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват.

8.9. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

8.10. Всеки участник в обществената поръчка може да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалните способности. За посочените в офертата на участника трети лица се прилагат всички правила на разпоредбата на чл.65, чл.104, ал.5, изр. посл. И чл.112, ал.1,т.2 от ЗОП, както и приложимите правила на ППЗОП..

8.11. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

8.12. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

8.13. За посочените в офертата трети лица не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

8.14. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията на чл.65, ал.2-4 от ЗОП.

8.15. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, същият следва да представи копие от документ, за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член от обединението.
- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
- уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

8.16. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на поръчката, ако може самостоятелно да подава оферта за участие съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В случай, че ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности, клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

9. Прилагане на основанията за отстраняване. Сключване на договор за обществена поръчка.

9.1. Във всеки конкретен случай и наличието на всяко конкретно основание за отстраняване, Възложителят ще прилага и ще съобразява легалното определение, съдържащо се в § 2, т. 25 от ДР на ЗОП, а именно: *„Неподходяща оферта” е оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване”*.

9.2. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и чл. 107 от ЗОП, както и посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

9.3. Посочените в офертата подизпълнители следва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват. За подизпълнителите не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

9.4. Посочените в офертата трети лица следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. За третите лица не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

9.5. Основанията за отстраняване се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

9.6. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

9.7. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на предвидените срокове в чл. 57, ал. 3 от ЗОП.

9.8. Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП, участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, чл. 101, ал. 11 от ЗОП или посочено от Възложителя основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП. В тези случаи новонастъпилите обстоятелства се вземат предвид от Комисията при изготвяне на документите по чл.106, ал.1 от ЗОП.

9.9. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез предоставяне на ЕЕДОП с информацията, посочена в чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

9.10. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията, посочена в чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

9.11. В съответствие с чл. 67, ал. 6 от ЗОП, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението в съответствие с чл. 41, ал. 4 от ППЗОП.

9.12. На основание чл.67, ал.5 от ЗОП, Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

9.13. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за Изпълнител, представя посочените в чл. 58 от ЗОП документи и доказателства.

9.14. В изпълнение на чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП при подписване на договора за обществена поръчкаопределеният Изпълнител, предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за за подизпълнителите и за третите лица, ако има такива.

9.15. На основание чл. 67, ал. 8 от ЗОП, Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез служебен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

9.16. Когато определеният Изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като Изпълнителят представи документите, предвидени в чл. 70 от ППЗОП, както и документите и информацията, посочени в чл. 37, ал. 4 от ППЗОП.

9.17. Относно сключването, изменението и прекратяването на договора за възлагане на обществената поръчка се прилагат правилата на чл. 112 – чл. 120 от ЗОП във връзка с чл. 68 – чл. 76 от ППЗОП.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

1. Общи положения

1.1. При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

1.2. Офертите в процедурата се изготвят на български език.

1.3. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

1.4. Не се допуска представяне на варианти в офертите.

1.5. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

1.6. При провеждане на процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, първоначално се провежда предварителен подбор, след което се разглеждат офертите на участниците.

1.7. За участие в процедурата заинтересованите лица подават оферти, към които прилагат информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието с критериите за подбор. С критериите за подбор Възложителят определя минималните изисквания за допустимост.

1.8. Когато по отношение на критериите за подбор или изискванията към личното състояние на участниците се установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, на участниците се предоставя възможност да представят нова информация, да допълнят или да пояснят представената информация.

1.9. От участниците може да се изиска да предоставят разяснения или допълнителни доказателства за данни, посочени в офертата. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците.

1.10. При разглеждане на офертите, когато е необходимо, се допуска извършване на проверки на заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

1.11. Редът за разглеждане и отстраняване на несъответствия и нередовности на офертите е определен в ППЗОП, като при неговото прилагане Възложителят ще спазва принципите на равнопоставеност и прозрачност.

2. Съдържание на офертата

2.1. Опис на представените документи – (обр. № 1)

2.2. Заявление за участие, включващо най-малко следните документи:

- Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника (обр. № 2) в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а *когато е приложимо* – ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Указания за представяне на ЕЕДОП:

ВАЖНО!!! В изпълнение на чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, считано от 01.04.2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. Участниците задължително представят ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. Към настоящата документация са приложени два формата на еЕЕДОП – PDF (подходящ за преглед) и XML (подходящ за компютърна обработка).

Възложителят предоставя образец на ЕЕДОП за настоящата обществена поръчка, чрез осигурената от Европейската комисия безплатна услуга. Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd>

За попълване на ЕЕДОП е необходимо да се изпълнят следните указания:

1) Изтеглете предоставения от Възложителя „espd-response” файл и го съхранете на компютъра си;

2) Отворете интернет страницата на системата за еЕЕДОП и изберете български език;

3) В долната част на отворилата се страница, под въпроса „Вие сте?“ маркирайте отговор „Икономически оператор“;

4) В новопоявилото се поле „Искате да: „маркирайте „заредите файл ЕЕДОП“ ;

5) В новопоявилото се поле „Качете документ“ натиснете бутона „Избор на файл“ и изберете файла, който е бил запаметен, формат espd-response.xml;

6) В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на Вашето предприятие и натиснете бутона „Напред“;

7) Ще се зареди еЕЕДОП, който може да се попълва онлайн. След попълване на всички раздели, на последната страница ще се появи опция „Преглед“, чрез която се преглежда попълненият файл;

8) След зареждане на целия файл еЕЕДОП, натиснете бутона „Изтегляне като“ и съхранете двете опции на файла на компютъра си, за да може да се редактира повторно, ако е необходимо;

9) Изтегленият файл се подписва електронно от всички лица по чл. 40, ал. 1 ППЗОП. **Подписаният ЕЕДОП се представя на оптичен носител. Форматът, в който ще се представи ЕЕДОП, не следва да позволява редакция на неговото съдържание.**

Забележка: Повече информация за използването на системата за еЕЕДОП може да бъде намерена на адрес <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242>

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай, че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. В представения ЕЕДОП по предходното изречение могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 и чл. 55, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Когато документи, свързани с участие в обществената поръчка, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

В съответствие с чл. 67, ал. 6 от ЗОП, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 и чл. 55, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице..

В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информацията за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информацията за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

При поискване от страна на Възложителя, участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

- Документи за доказване на предприетите мерки за надежност по чл. 56 от ЗОП (когато е приложимо).

- Копие от документ по чл.37, ал.4 от ППЗОП (когато е приложимо), за създаване на обединението, както и информацията, посочена в посочена в Раздел II, т. 8.15 от настоящите Указания;

2.3. Оферта – (обр. № 3), която включва:

2.3.1. Техническо предложение, съдържащо:

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на Възложителя – (обр. № 4); Предложението съдържа:

- **срок за изпълнение на поръчката**, който не може да надвишава посочения срок от Възложителя в р-л I Общи условия, т. 8 Място и срок за изпълнение на поръчката.

- **гаранционен срок на изпълнените СМР**, който трябва да е съобразен с нормативно определените в Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

- **Линеен график за изпълнение на поръчката**, който съдържа срокове за изпълнение на отделните дейности, планирани етапи на актуване, изготвен в съответствие със законово определените срокове и спецификата на отделните етапи и видове работи съгласно Техническата спецификация.

ЗАБЕЛЕЖКА: В случай, че участник представи Предложение за изпълнение на поръчката, което не съответства на посочените минимални и задължителни от Възложителя технически характеристики на дейностите в Техническата спецификация, този участник няма да се допусне до оценяване и класиране и ще се отстрани от процедурата.

- Декларация за извършен оглед на обекта и запознаване с условията на строителната площадка – (обр. № 5);

- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – (обр. № 6);

- Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Приложение № 2 към чл. 37, ал. 1 от ППЗМИП);

2.3.2. Ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно общата цена за изпълнение на поръчката, посочена без вкл.ДДС – (обр. № 7);

Ценовото предложение на участника следва да включва:

- количествено-стойностна сметка – остойностено КСС на дейностите, предмет на строителството и посочени в Техническата спецификация, с посочване на ценообразуващите показатели;

- стойности на ценообразуващите показатели;

- анализи на единичните цени – единичните офертни цени следва да са формирани в съответствие с анализите на всички видове работи, да включват цени на съпътстващи операции, необходими за дадения вид работи, както и всички разходи за временно строителство, за утежнени условия, за почистване на строителния обект и строителната площадка, за строителна механизация и инвентар, временни огради, осигуряване на безопасни условия на труд и др., като се отчита обстоятелството, че тези разходи няма да се заплащат отделно от Възложителя и същите ще се извършват за сметка на Изпълнителя.

ЗАБЕЛЕЖКА: Ценовото предложение на участника следва да съответства напълно на Предложението за изпълнение на поръчката и на Техническата спецификация. В противен случай, участникът се отстранява от участие в процедурата.

Ценовото предложение на участника следва да включва Технико-икономическите показатели, които ще формират единичните цени на отделните СМР, както следва:

- средна часова ставка – ...лв./ч.час

- допълнителни разходи върху труда – ...%;
- доставно-складови разходи – ...%;
- допълнителни разходи върху механизация – ...%;
- печалба – ...%.

Часова ставка за труд – часовата ставка следва да бъде заложена като средна часова ставка съобразно видовете строителни работи, които ще се изпълняват. В размера на часовата ставка в лв./ч.час следва да се включва само основната заплата. Всички доплащания на работници, разходи за издръжка, вноски за осигуряване и др. следва да бъдат включени към цената на СМР като допълнителни разходи върху труда. Часовата ставка трябва да е съобразена с размера на минималната работна заплата за страната към момента на подаване на оферти.

Допълнителни разходи върху труд – следва да бъдат заложени като процент от цената на труда. Предвид характера на показателя, неговият размер **не трябва да е по-нисък от 22 % и не по-висок от 33 % от цената на труда**. В показателят се включват разходите, направени от работодателя за издръжка, вноски за осигурителни вноски, административни разходи и всички съпътстващи разходи по организацията на труда.

Доставно-складови разходи – офертираната цена на материалите се получава чрез умножение с предложения коефициент (%) на доставка върху покупната цена на всеки отделен материал. **Предложеният процент не може да е по-висок от 10 %.**

Допълнителни разходи върху механизация – следва да бъдат заложени разходите за поддръжка на машините и работните им части, масла и консумативи, технически прегледи, застраховки и транспорта им до обекта, когато това се налага. **Предложеният процент не може да е по-висок от 10 %.**

Печалба – **предложеният процент печалба не следва да е по-висок от 10 %.**

ЗАБЕЛЕЖКА: Предлаганите параметри не подлежат на промяна за срока на действие на договора. Промяна е възможна единствено при показателя „средна часова ставка“ предвид промяна на минималната работна заплата.

Предлаганата обща цена за изпълнение на поръчката е крайна, в нея се включват всички съпътстващи разходи за изпълнение на СМР и същата не подлежи на промяна през целия срок на действие на договора за възлагане на поръчката.

Всички цени следва да са в левове, с точност до втория знак след десетичната запетая. Не се допускат варианти.

ЗАБЕЛЕЖКА: Ценовото предложение на участника следва да включва общата цена за изпълнение на предмета на поръчката в т.ч. до 3 % процента от общата стойност на предвидените съгласно техническите спецификации дейности за непредвидени разходи.

Непредвидени разходи са разходите, свързани с увеличаване на заложени количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на настоящите указания не са били предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

Остойностяването на непредвидените разходи ще се извършва по посочените в ценовото предложение показатели. Заплащането на непредвидените разходи ще се извършва до посочения в ценовото предложение процент от общата стойност на предвидените количества строителни и монтажни работи.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена, ще се вземе предвид стойността, изписана с думи.

3. Условия и ред за подаване на офертите

3.1. При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

3.2. Офертите се изготвят на български език и следва да се представят в деловодството на Тракийски университет гр. Стара Загора – стая 335, в срока, посочен в Обявлението за обществена поръчка.

3.3. Всяка оферта следва да се представи в запечатана непрозрачна опаковка от **участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата, чрез препоръчана пощенска пратка с обратна разписка** на адрес: Тракийски университет гр. Стара Загора, Студентски град, Деловодство – стая 335, върху която се посочват:

- наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

- наименованието на поръчката, за които се подават документите.

3.4. Непрозрачната опаковка по т. 3.3. включва:

- Списък на представените документи;

- Документите, посочени в Раздел III, т. 2.2. от настоящите Указания;

- Документите, посочени в Раздел III, т. 2.3.1.;

- Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, в който се поставят документите, посочени в Раздел III, т. 2.3.2.;

3.5. За получените оферти при Възложителят се води регистър, в който се отбелязват следните обстоятелства: 1. подател на офертата; 2. номер, дата и час на получаване; 3. причините за връщане на офертата (*когато е приложимо*).

3.6. При получаване на офертата върху непрозрачната опаковка по т. 3.3. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителят се издава документ.

3.7. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

3.8. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие и офертите на лицата, посочени в списъка по предходното изречение се завеждат в регистъра на Възложителя. Не се допуска приемането на оферти от лица, които не са посочени в списъка.

IV. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

1. Съгласно чл. 70, ал. 1 от ЗОП, обществените поръчки се възлагат въз основа на „икономически най-изгодната оферта”. На основание чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, критерият за възлагане за определяне на икономически най-изгодната оферта в настоящата обществена поръчка е „**Най-ниска цена**”.

2. На оценка подлежи предложената **крайна цена без ДДС за изпълнение на предмета на поръчката, формирана като цена за изпълнение на СМР съгл. Техническата спецификация и цената за непредвидени работи, съобразно предложения от участника процент от предвидените.**

3. До оценяване и разглеждане се допускат само предложенията, които съответстват на законовите изисквания и настоящите Указания за участие.

4. Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител по реда и условията на чл. 58, ал. 3 от ППЗОП.

V. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Участниците следва да съблюдават сроковете и условията за подаване на оферти, посочени в Обявлението за обществена поръчка и настоящите Указания за участие.

2. След изтичане на срока за получаване на оферти, Възложителят назначава Комисия, която да извърши подбор на участниците, разглеждане и оценка на постъпилите оферти. Комисията се състои от нечетен брой членове. По отношение на нейните членове се прилагат изискванията на чл. 103, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 51, ал. 8 – 13 от ППЗОП.

3. Комисията започва работа след получаване на постъпилите оферти за участие в процедурата и протокола за получените оферти съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, който се предава на председателя на Комисията.

4. Действията на Комисията се протоколират, като резултатите от работата ѝ се отразяват в доклад. Решенията на Комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ (обикновено мнозинство). Когато член на Комисията е против взетото решение, този член подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

5. Комисията и всеки от членовете ѝ са независими при изразяване на становища и вземане на решения, като в действията си се ръководят единствено от закона. Всеки член на Комисията е длъжен незабавно да докладва на Възложителя случаите, при които е поставен под натиск да вземе нерегламентирано решение в полза на определен участник.

6. Правилата за работата на Комисията, нейните правомощия и провеждане на заседания по извършване на подбор на участниците, разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти са уредени в чл. 104 от ЗОП във връзка с чл. 54 – чл. 61 от ППЗОП. Посочените нормативни изисквания ще се прилагат в настоящата обществена поръчка при спазване на принципите на равнопоставеност и прозрачност.

7. Приемането на работата на Комисията се извършва по реда и при условията на чл. 106 от ЗОП.

8. В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада/протокола по т. 4, Възложителят издава Решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Решенията на Възложителя по предходното изречение се изпращат в един и същи ден на участниците в процедурата и се публикуват в „профила на купувача”.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Условия, размер и начин на плащане

1.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **5 (пет) %** от стойността на договора за обществена поръчка без включен ДДС.

1.2. Гаранцията за изпълнение може да се представи под формата на парична сума, под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие, което обезпечава отговорността на Изпълнителя. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

1.3. Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция, платежният документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение или застрахователната полица при сключване на договора за възлагане на поръчката.

1.4. При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора за обществена поръчка.

1.5. При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане, паричната сума се внася по следната сметка на Възложителя:

Банка: УниКредит Булбанк АД клон гр. Стара Загора,

Банков код (BIC): UNCRBGSF,

Банкова сметка (IBAN): BG 70 UNCR 7630 3300 0007 69

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

- безусловна и неотменима;

- в полза на Тракийски университет гр. Стара Загора;
- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора;

1.6. Банковите разходи за издаването на гаранциите се поемат от Изпълнителя. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от размера, който е определен в Обявлението за обществена поръчка и настоящите Указания.

1.7. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

2. Задържане и освобождаване на гаранцията

2.1. Условието за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

2.1. Гаранцията се освобождава в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след подписване на Акт обр. 19, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ).

2.2. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

2.3. Разходите за евентуалното усвояване на гаранциите се поема от Възложителя.