



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 373

Поделение: Тракийски университет

Исходящ номер: 4827 от дата 28/10/2015

Коментар на възложителя:

Настоящата обществена поръчка включва 3 (три) обособени позиции. Предмет на доставките по ОП № 1 и № 2 са стоки включени в списъка по чл. 30 от ЗЗХУ. Поръчката по ОП № 1 и № 2 са предназначени за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. На основание чл. 16г, ал. 1 от ЗОП поръчката по ОП № 1 и № 2 са запазени за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. В случаите на чл.16 г от ЗОП участникът следва да представи декларация (свободен текст), както и всеки от участниците в обединението, че е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава – членка на ЕС. Когато участникът е посочил, че ще ползва подизпълнители, изискването за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър се прилага и за посочените подизпълнители, които също представят декларация (свободен текст), че са вписани в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз. Документ – договор или споразумение. В случай, че участникът представлява обединение по реда на чл.16 г от ЗОП изискването за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър се прилага и за всички участници посочени в договора за обединение. При провеждане на процедурата ще бъдат приложени правилата по чл. 16г, ал. 5, ал. 6 и ал. 7 от ЗОП. На основание чл. 59, ал. 6 от ЗОП, Възложителят не изисква гаранции за участие и за изпълнение от специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания по ОП № 1 и № 2.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование
Тракийски Университет

Адрес
Студентски град

Град	Пощенски код	Държава
------	--------------	---------

Стара Загора	6000	Република България
За контакти Тракийски университет	Телефон 042 699270; 0885 888957	
Лице за контакти Петя Дечева		
Електронна поща petya.decheva@uni-sz.bg	Факс 042 672009	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://www.uni-sz.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): http://op.uni-sz.bg/? q=page&idd=index&porachkaid=20151027niBU352560		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
І.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Образование	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**ІІ.1) Описание****ІІ.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

„Изработка, доставка и монтаж на офис обзавеждане за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора, по обособени позиции“

ІІ.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
---	--	-------------------------------------

<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS:	Място на изпълнение на доставката Структурните звена на Тракийски университет код NUTS: BG344	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS:
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута: Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):		
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Предмет на поръчката е изработка, доставка и монтаж на офис обзавеждане и оборудване, след предварителна заявка от страна на Възложителя. Спецификата на поръчката налага възлагането ѝ да се осъществи в три обособени позиции, както следва: ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: „Доставка и монтаж на офис обзавеждане за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора“ ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „Изработка, доставка и монтаж на офис обзавеждане за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора“. !!! Предвид обстоятелството, че мебелите и другите елементи на обзавеждане по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 и 2, са включени в Списъка на „произвежданите и доставяни		

стоки, на изпълняваното строителство и на предоставяните услуги, които се възлагат на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания по реда на Закона за обществените поръчки", утвърден с Решение № 551/25.07.2014 г. на Министерски съвет на Р. България, на основание чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания, във връзка с § 113, ал. 1 от ПЗР на ЗИДЗОП, посочените обособени позиции са запазени за участие и са предназначени за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, съгласно чл. 16г от ЗОП.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3: „Изработка, доставка и монтаж на офис обзавеждане за лаборатории за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора“

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	39160000	
Доп. предмети	39150000	39162000

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

В предмета на поръчката са включени 3 (три) обособени позиции, чиито обем са подробно описани в Раздел II от Документацията към процедурата.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 35000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг
--

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранцията за участие: Гаранцията за участие е в размер на 3% от прогнозната стойност на поръчката за всяка от позициите. !!! На основание чл. 59, ал. 6 от ЗОП, Възложителят не изисква гаранции за участие по обособена позиция ОП № 1 и № 2 от Участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и от Обединения, в които участват само такива лица.

Гаранция за изпълнение на договора: Размерът на гаранцията за изпълнение на договора по отделните Обособени позиции е в размер на 5 (пет) процента от стойността на договора. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път, или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът е този, който сам избира формата, под която ще представи гаранцията за изпълнение на договора. Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

В случай, че гаранцията за изпълнение се представя под формата на парична сума, тя трябва да бъде внесена по следната сметка на Възложителя:

Банка: УниКредит Булбанк АД гр. Стара Загора.

Банков код (BIC): UNCRBGSF;

Банкова сметка (IBAN): BG 70 UNCR 7630 3300 0007 69.

Когато Участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност от 30 (тридесет) дни, считано от датата на приключване изпълнението на договора. !!! На основание чл. 59, ал. 6 от ЗОП1, Възложителят не изисква гаранции за изпълнение по обособени позиции ОП № 1 и № 2 от Участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и от Обединения, в които участват само такива лица.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Възнаграждението ще бъде заплатено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банков път, по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка след изпълнение и приемане чрез двустранно подписан приемо-предавателен протокол на всички предвидени дейности – изработка, доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация, когато същата е необходима с оглед спецификата на съответния елемент на доставка, в срок от 15 (петнадесет) работни дни след представяне и подписване на приемо-предавателен протокол, удостоверяващ окончателно изпълнение на всички дейности от предмета на възлагане без забележки от Възложителя относно качеството на доставените и монтирани мебели и обзавеждане.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

!!! Предвид обстоятелство, че предметът по **ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ № 1 и № 2** е предназначен за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания и Възложителят е запазил изпълнението на дейностите от обхвата им именно за тези Участници (физически и/или юридически лица и/или техни Обединения), за доказването на съответствие с условията и предпоставките за прилагане спрямо него на хипотезите, нормативно установени в чл. 16г от ЗОП, конкретният Участник, а при участие на Обединения или подизпълнители - всеки един от партньорите в обединението и всеки един от подизпълнителите, трябва да е вписан в Регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания, поддържан на основание чл. 29, ал. 1 от ЗИХУ от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз.

!!! В случай, че в настоящата обществена поръчка участва лице, което е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, на основание чл. 16г, ал. 6 от ЗОП този участник следва да посочи в офертата си номера, под който е вписан в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания или информацията относно регистрацията в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз.

!!! На основание чл. 16г, ал. 10 от ЗОП участникът, който е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, може да участва в настоящата обществена поръчка по съответната обособена позиция при условие, че може да изпълни 80 на сто от нейния предмет със собствено производство или ресурс. При невъзможност за самостоятелно изпълнение в посочения обем, участникът може да ползва подизпълнители или да се позовава на ресурсите на трети лица при условие, че и те са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, за които следва да се предостави съответната информация по чл. 16г, ал. 7 от ЗОП.

!!! В настоящата обществена поръчка по **ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ № 1 и № 2**, която е запазена за участие само за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, на основание чл. 16г, ал. 6 от ЗОП оферти могат да подават и други заинтересовани лица извън тези, за които поръчката е запазена.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

За участие в процедурата Участникът трябва да представи следните документи: Плик № 1 „Документи за подбор“, съдържащ: Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника (в оригинал). Оферта за съответната обособена позиция, за която се участва (попълва се Образец № 1а/№ 1б/ №1в) Представяне на

Участника – Административни сведения (попълва се Образец № 2); Декларация, че Участникът е запознат с всички обстоятелства, от значение за изпълнение на обществената поръчка и съответната обособена позиция и с Документацията за участие в процедурата (попълва се Образец № 3); Декларация, че Участникът ще спазва всички условия, необходими за участие в процедурата, а в последствие и за изпълнение на дейностите, предмет на възлагане по отделните обособени позиции (попълва се Образец №4); Посочване на Единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър или посочване на БУЛСТАТ; Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката по съответната Обособена позиция, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. Декларация, че участникът разполага с екип от минимум 3 (три) лица, пряко ангажирани с изпълнение на дейностите по доставка и монтаж на обзавеждането/оборудването (в свободен текст). Декларация, че участникът разполага с офис и/или сервизна база с посочване на телефон и лице за контакт (в свободен текст); Декларация, че участникът разполага с минимум 2 (две) транспортни средства, посредством които ще се изпълнява доставката (в свободен текст); Декларация, че предлаганите от Участника мебели, обзавеждане и оборудване, по съответната обособена позиция, за която подава оферта, са нови, неупотребявани, отговарят на техническите изисквания, заложи в документацията и са включени в актуалната производствена листа на производителя (в свободен текст). Заверено копие от валиден Сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – в оригинал (попълва се по Образец №7); Декларация по чл. 16г, ал. 7 от ЗОП – в оригинал с посочване на номера, под който участникът е вписан в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания (посоченото изискване се отнася за участници – специализирани предприятия и кооперации на хора с увреждания и се представя само по Обособени позиции № 1 и № 2). Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за възможността за ползване на подизпълнители (попълва се по Образец № 8); Декларации за съгласие за участие като подизпълнител (попълва се по Образец № 9). Оригинал на банкова гаранция за участие или заверено копие от документ за внесена гаранция за участие под формата на парична сума. (на основание чл. 59, ал. 6 от ЗОП посоченото изискване не се отнася за участници – специализирани предприятия и кооперации на хора с увреждания по Обособени позиции № 1 и № 2). Изрично нотариално заверено пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура (в случай на упълномощаване). Декларация за приемане на условията в проекта на договор (в свободен текст). Декларация за срок на валидност на офертата (в свободен текст).

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Възложителят не поставя изисквания към финансовото и икономическото състояние на участниците.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Възложителят не поставя изисквания към финансовото и икономическото състояние на участниците.

III.2.3) Технически възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Независимо за коя от трите обособени позиции подава оферта, Участникът следва да докаже, че през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, е изпълнил доставки (дейности), еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка по съответната Обособена позиция, за която участва.</p> <p>!!! Под „доставки (дейности), сходни или еднакви с предмета по Обособена позиция № 1 и № 2“ следва да се разбира: дейности по „доставка и/или, изработка и монтаж на мебели и обзавеждане за образователни институции и/или сгради на образователната или социална инфраструктура и/или сгради за обществено ползване“.</p> <p>!!! Под „доставки (дейности), сходни или еднакви с предмета по Обособена позиция № 3“ следва да се разбира: дейности по „изработка, доставка и монтаж на лабораторно оборудване и обзавеждане“.</p> <p>В случай, че участник подава оферта и за трите обособени позиции, той следва да докаже съответствие с изискванията, поставени за всяка от Обособените позиции.</p> <p>Независимо за коя от трите Обособени позиции подава оферта, Участникът следва да има разработена, внедрена и сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен.</p> <p>Независимо за коя от трите обособени позиции подава оферта, Участникът следва да има на разположение за изпълнение на дейностите от предмета на поръчка екип от минимум 3 (три) лица, пряко ангажирани с дейностите по</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Независимо за коя от трите обособени позиции подава оферта, Участникът следва да докаже, че през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, е изпълнил доставки (дейности), еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка по съответната Обособена позиция, за която участва.</p> <p>В случай, че участник подава оферта и за трите обособени позиции, той следва да докаже съответствие с изискванията, поставени за всяка от Обособените позиции.</p> <p>Независимо за коя от трите Обособени позиции подава оферта, Участникът следва да има разработена, внедрена и сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен.</p> <p>Независимо за коя от трите обособени позиции подава оферта, Участникът следва да има на разположение за изпълнение на дейностите от предмета на поръчка екип от минимум 3 (три) лица, пряко ангажирани с дейностите по доставка и монтаж на обзавеждането/оборудването.</p> <p>Независимо за коя от трите обособени позиции подава оферта, Участникът следва да докаже възможности за качествено и своевременно изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, като установи наличието на офис и/или сервизна база с посочване на телефон и лице за контакт. Представя се заверено копие на документ за собственост, договор за наем или друго правно основание за ползване на обекта.</p> <p>Независимо за коя от трите</p>

доставка и монтаж на обзавеждането/оборудването. Независимо за коя от трите обособени позиции подава оферта, Участникът следва да докаже възможности за качествено и своевременно изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, като установи наличието на офис и/или сервизна база с посочване на телефон и лице за контакт. Представя се заверено копие на документ за собственост, договор за наем или друго правно основание за ползване на обекта.

Независимо за коя от трите обособени позиции подава оферта, Участникът следва да докаже възможности за качествено и своевременно изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, като установи наличието на минимум 2 (две) транспортни средства, посредством които ще се изпълнява доставката. Представя се заверено копие на талоните на МПС, респективно правното основание за ползване на същите от участника.

!!! В случай, че Участникът участва като Обединение, което не е юридическо лице, изброените минимални изисквания за технически възможности и квалификация на Участниците следва да са налице и за Обединението като цяло.

!!! Определянето на съответен партньор в Обединението за поемащ задължението за доказване на съответствие с определен/и критерий/и за подбор трябва ясно и недвусмислено да е разписано в Споразумението (договора) за създаване на Обединението.

обособени позиции подава оферта, Участникът следва да докаже възможности за качествено и своевременно изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, като установи наличието на минимум 2 (две) транспортни средства, посредством които ще се изпълнява доставката. Представя се заверено копие на талоните на МПС, респективно правното основание за ползване на същите от участника.

!!! В случай, че Участникът участва като Обединение, което не е юридическо лице, изброените минимални изисквания за технически възможности и квалификация на Участниците следва да са налице и за Обединението като цяло.

!!! Определянето на съответен партньор в Обединението за поемащ задължението за доказване на съответствие с определен/и критерий/и за подбор трябва ясно и недвусмислено да е разписано в Споразумението (договора) за създаване на Обединението.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:	
<hr/>	
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<hr/>	
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>	
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<hr/>	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
брой _____	
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____	
Критерии за ограничаване броя кандидатите:	
<hr/>	
<hr/>	
<hr/>	
IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	
	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите	
(моля, отбележете приложимото)	
<input type="checkbox"/> най-ниска цена	
или	
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	

Показатели	Тежест
1 Срок за изпълнение	35
2 Срок за отстраняване на дефекти	15
3 Предлагана цена	50

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка** Да Не

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП
 Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 07/12/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:30

Платими документи Да Не

Ако да, цена (в цифри): 6 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Възложителят не поставя изискване Документацията за участие да се закупува от заинтересованите лица. На основание чл. 28. ал. 6 от ЗОП, документацията за участие, в нейната цялост, се публикува в профила на купувача в деня на публикуването на Обявлението в Регистъра на обществените поръчки. Пълен достъп до документацията за участие е осигурен на Интернет страницата на Тракийски университет гр. Стара Загора - <http://op.uni-sz.bg/?q=page&idd=index&porachkaid=20151027niBU352560>,

„Профил на купувача“. Документацията се предоставя на хартиен носител на всяко лице, поискало това, като същата му се предава на място в Деловодството на Тракийски университет гр. Стара Загора на адрес: гр.Стара Загора, Студентски град, Ректорат, ет. 3, ст. 335. всеки работен ден между 8:30 ч. и 15:30 ч., или се изпраща с препоръчано писмо на посочен от него адрес за негова сметка. В тези случаи Възложителят изисква от лицата заплащането на документацията, като цената е 6,00 лв. (шест лева), с вкл. ДДС и е равна на действителните разходи за нейното отпечатване и размножаване. Заплащането се извършва на касата на Тракийски университет гр. Стара Загора, или срещу представяне на платежен документ за внесената сума по сметка: УниКредит Булбанк АД гр. Стара Загора б.сметка BG 22 UNCR 76303100117613, BIC UNCRBGSF.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 07/12/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:30

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 08/12/2015 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): Тракийски университет гр. Стара Загора на адрес: гр.Стара Загора, Студентски град, Ректорат

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

съгл. чл. 68, ал. 3 от ЗОП, отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Пълен достъп до документацията за участие е осигурен на Интернет страницата на Тракийски университет гр. Стара Загора - <http://op.uni-sz.bg/?q=page&idd=index> , „Профил на купувача“ и хиперлинк <http://op.uni-sz.bg/?q=page&idd=index&porachkaid=20151027niBU352560>,

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

		България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.срс.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: чл. 120, ал. 5 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.срс.bg/		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 28/10/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

D) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	

Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: „Доставка и монтаж на офис обзавеждане за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора”

1) Кратко описание

„Доставка и монтаж на офис обзавеждане за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора”

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	39160000	
Доп. предмети	39150000	

3) Количество или обем

Пълния обем на обособена позиция № 1 е подробно описан в Раздел II от Документацията към процедурата.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 16400 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

Предметът на обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на офис обзавеждане за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора” е предназначен за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: „Изработка, доставка и монтаж на офис обзавеждане за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора”

1) Кратко описание

„Изработка, доставка и монтаж на офис обзавеждане за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора”.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	39160000	
Доп. предмети	39150000	
	39162000	

3) Количество или обем

Пълния обем на обособена позиция № 2 е подробно описан в Раздел II от Документацията към процедурата.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 17000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

Предметът на обособена позиция № 2 „Изработка, доставка и монтаж на офис обзавеждане за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора” е предназначен за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 3 Наименование: „Изработка, доставка и монтаж на офис обзавеждане за лаборатории за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора”

1) Кратко описание

„Изработка, доставка и монтаж на офис обзавеждане за лаборатории за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора”.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	39181000	
Доп. предмети	39162000	39150000

3) Количество или обем

Пълния обем на обособена позиция № 2 е подробно описан в Раздел II от Документацията към процедурата.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 1600 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)