


**ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ ГРАД СТАРА ЗАГОРА**

**УТВЪРДИЛ**  
**ПРОФ. ДВМН ИВАН ТОДОРОВ ВЪШИН**  
**РЕКТОР НА ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ГРАД СТАРА ЗАГОРА**



**У К А З А Н И Я**

**за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка  
по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 20, ал. 1 от ЗОП с предмет:  
„Доставка на горива за нуждите на Тракийски университет гр. Стара Загора по структурни  
звена“**

**2016 г., гр. Стара Загора**

## **I. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

### **1. Предмет на поръчката.**

„Доставка на горива за нуждите на Тракийски университет гр. Стара Загора по структурни звена“

Поръчката е обособена в две позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 „Доставка на горива за служебни автомобили, чрез зареждане от бензиностанции на изпълнителя“;

Обособена позиция № 2 „Доставка на дизелово минерално гориво на място необходимо за селскостопанските машини, за нуждите на Учебно-опитно стопанство“.

### **2. Възложител на обществената поръчка.**

2.1. Възложител на настоящата обществена поръчка е Ректорът на Тракийски университет гр. Стара Загора – проф. д-р Иван Тодоров Вършин. Ректорът е Възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 14 във връзка с § 2, т. 43 от ДР на ЗОП.

2.2. Адрес на Възложителя: гр. Стара Загора, Студентски град, тел.: 042 699 202, факс: 042 672 009, e-mail: [rector@uni-sz.bg](mailto:rector@uni-sz.bg)

2.3. Интернет адрес: [www.uni-sz.bg](http://www.uni-sz.bg).

2.4. Адрес на „Профил на купувача“:

<http://op.uni-sz.bg/?q=page&idd=index&porachkaid=201607260Cip706801>

2.5. Лице за контакт: Гергана Маламова; тел.: 042 699 270, факс: 042 672009, e-mail: [malamova@uni-sz.bg](mailto:malamova@uni-sz.bg)

### **3. Правно основание за възлагане на поръчката.**

3.1. Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 1 във връзка с чл. 20, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

3.2. За нерегламентираните в настоящите указания условия по провеждането и възлагането на поръчката, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) и приложимите подзаконови, национални и международни нормативни актове съобразно предмета на поръчката.

### **4. Мотиви за избор на процедурата за възлагане на поръчката.**

4.1. Предвид планираната стойност на доставките и след съобразяване на обстоятелството за планирани обществени поръчки със същия или сходен предмет в рамките на предходните 12 месеца, съгласно разпоредбите на чл. 18 във връзка с чл. 20 от ЗОП и в изпълнение на чл. 17, ал. 1 от ЗОП, Възложителят провежда някои от предвидените в ЗОП процедури и прилага предвидения в закона ред за възлагане.

4.2. При съобразяване на изискванията на разпоредбата на чл. 27 от ППЗОП във вр. с чл. 21, ал. 8 от ЗОП и предвид обстоятелството, че естеството на доставките позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации, както и не са налице условията за провеждане на някои от другите процедури по чл. 18, ал. 1 от ЗОП, настоящата обществена поръчка следва да бъде възложена по предвидения в ЗОП ред и вид процедура – открита процедура.

4.3. Провеждането на горепосочената процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане на настоящата обществена поръчка, респективно прозрачността при разходването на финансовите средства, целта на закона, като се защити обществения интерес и едновременно с това – да се насърчи конкуренцията, като се създадат равни условия и прозрачност при възлагането на поръчката.

4.4. Съгласно разпоредбата на чл. 74, ал. 1 от ЗОП, от обявяването на настоящата поръчка до получаване на офертите, минималният срок е 35 дни.

### **5. Обособени позиции.**

Ръководейки се от разпоредбата на чл. 46, ал. 1 от ЗОП, Възложителят счита, че е налице възможност за разделяне на настоящата обществена поръчка на обособени позиции, като се вземе предвид, че макар предметът на всяка обособена позиция да е възможно да бъде възложен

в отделна поръчка, то всяка от позициите съставлява такава част от предмета на поръчката, който е систематически свързан с другите позиции. Разделянето на обществената поръчка и възлагането ѝ на обособени позиции е целесъобразно, обосновано и ще доведе до спестяване на ресурси и време.

**Участниците могат да подават оферти за една или за повече обособени позиции.**

Настоящата поръчка включва две обособени позиции.

Обособена позиция № 1 „Доставка на горива за служебни автомобили, чрез зареждане от бензиностанции на изпълнителя“;

Обособена позиция № 2 „Доставка на дизелово минерално гориво на място необходимо за селскостопанските машини, за нуждите на Учебно-опитно стопанство“.

### **6. Технически спецификации.**

6.1. Обособена позиция № 1 „Доставка на горива за служебни автомобили, чрез зареждане от бензиностанции на изпълнителя“

- доставките се извършват чрез зареждане на бензиностанции на Изпълнителя;
- изпълнителят трябва да има изградена търговска мрежа /бензиностанции/ на територията на гр. Стара Загора, гр. Хасково, гр. Ямбол, където са структурните звена на Тракийски университет, както и на основните пътни артерии и магистрали и в големите градове;
- зареждането се извършва безкасово;
- участниците следва да разполагат с развита търговска мрежа за горива. Обектите (бензиностанциите) на участниците трябва да са включени към системата за безналично картово разплащане чрез електронни карти и регистриране на зареденото гориво. Електронните карти следва да бъдат издавани безвъзмездно, като възложителя не заплаща такса за обслужване на картите и такси за трансакции.

Предложените единични цени са за един литър, на колонка на бензиностанциите на изпълнителя, намалени с отстъпката, предложени в ценовата оферта. Възложителят си запазва правото да увеличава или намалява съответното количество в зависимост от възникналите потребности. Прогнозните количества на отделните видове горива, включени в тази обособена позиция са както следва: бензин А95Н - 30590л., бензин А98Н - 69500л., дизелово гориво - 88600л., пропан-бутан - 5050л.

Доставките ще се извършват за срок от 24 месеца от сключване на договор. Посочените прогнозни количества са за период от 24 месеца.

Горивата трябва да отговарят на изискванията за качество съгл. БДС и всички нормативни документи, регламентиращи качество, характеристики, маркировки, съхранение, състав, годност.

Разплащанията се извършват от структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора в срок от 30 /тридесет/ дни.

№ по ред	Структурно звено	Данни за издаване на фактура
1.	Ректорат	гр. Стара Загора, Студентски град Булстат: 123024538, Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф.двмн Иван Въшин УниКредит Булбанк клон гр. Стара Загора б. с/ка: BG22UNCR76303100117613, BIC: UNCRBGSF
2.	Аграрен факултет	гр. Стара Загора, Студентски град Булстат: 1230245380077, Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: доц. д-р Димитър Панайотов УниКредит Булбанк клон гр. Стара Загора б. с/ка: BG29UNCR76303100117681, BIC: UNCRBGSF
3.	Ветеринарномедицински факултет	гр. Стара Загора, Студентски град Булстат: 1230245380081, Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф.д-р Михни Люцканов УниКредит Булбанк клон гр. Стара Загора б. с/ка: BG82UNCR76303100117697, BIC: UNCRBGSF

4.	Педагогически факултет	гр. Стара Загора, ул. „Армейска,, № 9 Булстат: 1230245380062, Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф. д-р Петър Петров, дн УниКредит Булбанк клон гр. Стара Загора б. с/ка: BG60UNCR76393100117608, BIC: UNCRBGFS
5.	Медицински факултет	гр. Стара Загора, ул. „Армейска,, № 11 Булстат: 1230245380108, Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф. д-р Мая Гълъбова УниКредит Булбанк клон гр. Стара Загора б. с/ка: BG52UNCR76303100117655, BIC: UNCRBGFS
6.	Стопански факултет	гр. Стара Загора, Студентски град, Булстат: 1230245380112, Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф. д-р Иван Георгиев УниКредит Булбанк клон гр. Стара Загора б. с/ка: BG09UNCR70003116593030, BIC: UNCRBGFS
7.	Медицински колеж – Стара Загора	гр. Стара Загора, ул. „Армейска,, № 9 Булстат: 1230245380058, Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: доц. д-р Христина Милчева УниКредит Булбанк клон гр. Стара Загора б. с/ка: BG67UNCR76303100117676, BIC: UNCRBGFS
8.	Факултет „Техника и технологии”	гр. Ямбол, ул. ”Граф Игнатиев” №38, Булстат: 1230245380127, Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: Проф. д-р инж. Красимира Георгиева, УниКредит Булбанк клон гр. Ямбол, б. с/ка: BG46UNCR75273144516800, BIC: UNCRBGFS
9.	ДИПКУ	гр. Стара Загора, ул. „Армейска,, № 9 Булстат: 1230245380024, Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф. д-р Галя Кожухарова УниКредит Булбанк клон гр. Стара Загора б. с/ка: BG69UNCR76303100117737, BIC: UNCRBGFS
10.	Филиал гр.Хасково	гр. Хасково, бул. „Съединение”48 Булстат: 123024538, Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф. д-р Коста Костов дм
11.	Учебно – опитно стопанство	гр. Стара Загора, Студентски град Булстат: 1230245380096, Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: зоинж. Антон Тонев УниКредит Булбанк клон гр. Стара Загора б. с/ка: BG14UNCR76303100117660, BIC: UNCRBGFS

**6.2. Обособена позиция № 2 „Доставка на дизелово минерално гориво на място необходимо за селскостопанските машини, за нуждите на Учебно-опитно стопанство”.**

- обект на доставката е дизелово минерално гориво 10ppm E5 за нуждите на Учебно-опитно стопанство при Тракийски университет гр. Стара Загора

- доставките се извършват на място в Централен стопански двор на УОС, находящо се в кв. "Кольо Ганчев" гр. Стара Загора /бивше АПК/;

- цената е за 1000л. Възложителят си запазва правото да увеличава или намалява съответното количество в зависимост от възникналите потребности;

- доставката на горивото до определеното място се извършва с транспорт на Изпълнителя с автоцистерни за доставка и развоз, които да бъдат подходящо оборудвани и отговарящи на европейските и български изисквания и да бъдат снабдени с нужното оборудване за разтоварване и на труднодостъпни места, преливни средства и съоръжения. Цистерните да са оборудвани с помпи и пломбирани и калибровани разходомери;

- Учебно-опитно стопанство разполага с цистерна с вместимост 6000л. /шест хиляди литра/;

- при представяне на фактура се Изпълнителя предоставя документ за цена на Лукойл Нефтохим Бургас АД за дизелово гориво към дата на всяка доставка. Цените трябва да са крайни

и да включват всички разходи за окончателното осъществяване на доставките. Прогнозното количество на горивото, включено в тази обособена позиция е 120000л.

Доставките ще се извършват за срок от 24 месеца от сключване на договор. Посочените прогнозни количества са за период от 24 месеца.

Разплащанията се извършват от Учебно-опитно стопанство при Тракийски университет гр. Стара Загора. Разплащанията се извършват в срок до 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на документите за доставката.

Доставените горива трябва да отговаря на изискванията за качество съгласно Приложение № 1 към чл. 6, т. 1 от Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол, изискванията на Закона за възобновяемите и алтернативните енергийни източници и биогоривата, Закона за чистотата на атмосферния въздух, както и на всички други приложими изисквания на действащата нормативна база в България. Горивата трябва да отговарят на изискванията за качество съгл. БДС и всички нормативни документи, регламентиращи качество, характеристики, маркировки, съхранение, състав, годност.

### **7. Възможност за представяне на варианти в офертите.**

Не се допускат представяне на варианти в офертите.

### **8. Място и срок за изпълнение на поръчката.**

8.1. По отношение на обособена позиция № 1 „Доставка на горива за служебни автомобили, чрез зареждане от бензиностанции на изпълнителя“ – служебните автомобили зареждат в обектите /бензиностанции/ на изпълнителя.

8.2. По отношение на обособена позиция № 2 „Доставка на дизелово минерално гориво на място необходимо за селскостопанските машини, за нуждите на Учебно-опитно стопанство” - Централен стопански двор на УОС, находящо се в кв. "Кольо Ганчев" гр. Стара Загора /бивше АПК/.

### **9. Разходи за поръчката.**

9.1. Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им.

9.2. Възложителят осигурява пълен, неограничен и пряк достъп до Документацията в настоящата процедура. Документацията е публикувана в Профила на купувача и е общодостъпна на адрес: <http://op.uni-sz.bg/?q=page&idd=index&porachkaid=20160726OCip706801>

### **10. Стойност на поръчката.**

10.1. Възложителят определя прогнозна стойност на поръчката в размер от 544244,00лв. (петстотин, четиридесет и четири хиляди, двеста, четиридесет и четири лева) без вкл.ДДС, което е 653092,80лв. (шестстотин, петдесет и три хиляди и деветдесет и два лева и 80ст.) с ДДС. Стойностите по обособените позиции са разпределени, както следва:

- по обособена позиция № 1 „Доставка на горива за служебни автомобили, чрез зареждане от бензиностанции на изпълнителя“ – 304244,00лв. (трита и четири хиляди, двеста, четиридесет и четири лева) без ДДС, което е 365092,80лв. (триста, шестдесети пет хиляди и деветдесет и два лева и 80ст.) с ДДС;

- по обособена позиция № 2 „Доставка на дизелово минерално гориво на място необходимо за селскостопанските машини, за нуждите на Учебно-опитно стопанство” – 240000,00лв. (двеста и четиридесет хиляди лева.) без ДДС, което е 288000,00лв. (двеста, осемдесет и осем хиляди лева) с ДДС;

Прогнозните стойности са изчислени на база действащи към момента на обявяване на поръчката осреднени цени на дребно за видовете горива. Посочените прогнози са за период от 24 месеца от сключване на договора за доставка.

10.2. По отношение на обособена позиция № 1 „Доставка на горива за служебни автомобили, чрез зареждане от бензиностанции на изпълнителя“, участниците предлагат търговска отстъпка в % от официално обявените и действащи към момента на зареждане на

горивата, цени в обектите. Този процент се отнася до обявените цени с ДДС в бензиностанциите на изпълнителя. Процентът търговска отстъпка остава непроменен през целия срок на действие на сключения договор, а именно 24 месеца. Процентът търговска отстъпка е един и същ за видовете горива, посочени в обособената позиция.

По отношение на обособена позиция № 2 „Доставка на дизелово минерално гориво на място необходимо за селскостопанските машини, за нуждите на Учебно-опитно стопанство”, участникът посочва търговска отстъпка в % от официално обявените и действащи цени на Лукойл Нефтохим Бургас АД за дизелово гориво към дата на всяка доставка. Всяка доставка трябва да е придружена с разпечатка от официалната страница на Лукойл Нефтохим Бургас АД за съответната дата. Този процент се отнася до обявените цени с ДДС.

Цената за видовете горива, получена след коригиране с процента търговска отстъпка е крайна и включва всички разходи.

10.3. Заплащането се извършва по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка от отделните структурни звена при Тракийски университет гр. Стара Загора. Фактурите трябва да съдържат информация за видовете горива, количество, единична цена, коригирана с процента търговска отстъпка, обща стойност.

## **II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА**

### **1. Лично състояние на участниците. Основания за задължително отстраняване.**

1.1. Участник по смисъла на § 2, т. 59 от ДР на ЗОП в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставките – предмет на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Участниците следва да отговарят на изискванията, предвидени в ЗОП, ППЗОП, Обявлението за обществена поръчка и настоящите Указания за участие, както и на нормативните правила на законовите и подзаконовите актове, приложими към предмета на поръчката.

1.2. Съгласно чл. 54, ал. 1 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. е налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен;

**Забележка:** Съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП, основанията по т. 1, т. 2 и т. 3 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителните и надзорните му органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения на тези органи. Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са посочени в чл. 40, ал. 1 и ал. 2 от ППЗОП.

4. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

**Забележка:** Съгласно чл. 54, ал. 3 от ЗОП, Възложителят няма да приложи основанията за отстраняване по т. 4, когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси, както и когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

5. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

6. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

7. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

## **2. Основания за отстраняване по чл. 55 от ЗОП.**

**2.1. На основание чл. 55, ал. 1 във вр. с ал. 2 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:**

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

**Забележка:** Съгласно чл. 55, ал. 4 от ЗОП, Възложителят няма да приложи основанията за отстраняване по т. 1, ако участникът докаже, че не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

5. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**Забележка:** Съгласно чл. 55, ал. 3 от ЗОП, основанията по т. 5 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителните и надзорните му органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения на тези органи. Лицата по чл. 55, ал. 3 от ЗОП са посочени в чл. 40, ал. 1 и ал. 2 от ППЗОП.

## **3. Мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП (когато е приложимо).**

**3.1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:**

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

**3.2. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност,**

Възложителят не го отстранява от процедурата, като се посочват мотиви за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства.

3.3. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надежност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Като доказателства за надежността на участника се представят документите, предвидени в чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

3.4. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки, няма право да използва предвидените в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможности (мерки за доказване на надежност) за времето, определено с присъдата или акта.

#### **4. Основания за отстраняване по чл. 107 от ЗОП**

**4.1. На основание чл. 107 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник:**

1. който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в Обявлението за обществена поръчка или в настоящите Указания за участие;

2. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

3. който е представил оферта, която не отговаря на правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право.

4. който не е представил в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 от ЗОП;

5. чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП;

6. участници, които са „свързани лица“ по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП.

#### **5. Критерии за подбор, които се отнасят за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участниците**

Възложителят не поставя изисквания към участниците по отношение на тяхната годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

#### **6. Критерии за подбор, които се отнасят за икономическото и финансовото състояние на участниците**

Възложителят не поставя изисквания към участниците по отношение на тяхното икономическо и финансово състояние.

#### **7. Критерии за подбор, които се отнасят до техническите и професионалните способности на участниците**

7.1. Участникът следва да има опит в изпълнението на дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обособената позиция, за която подава оферта.

Възложителят поставя изискване участникът да е изпълнил минимум две дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обособената позиция, за която участва, изпълнена през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

Под „дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обособената позиция“ следва да се разбира:

- по обособена позиция № 1 „Доставка на горива за служебни автомобили, чрез зареждане от бензиностанции на изпълнителя“ – Дейност по изпълнение на доставка на горива, чрез зареждане от бензиностанции.

- по обособена позиция № 2 „Доставка на дизелово минерално гориво на място необходимо за селскостопанските машини, за нуждите на Учебно-опитно стопанство“ – Дейност по изпълнение на доставки горива на място.

Обстоятелствата по тази точка се доказват чрез:



- Списък-декларация на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка по съответната обособена позиция, с посочване на стойностите, датите и получателите. Попълва се част IV р-л В, т. 16 от ЕЕДОП.

- Доказателства за извършената/ните доставка/и. Представените доказателства следва да удостоверяват изпълнението на декларираните дейности по доставка.

7.2. По отношение на обособена позиция № 1 „Доставка на горива за служебни автомобили, чрез зареждане от бензиностанции на изпълнителя“, участникът следва да е да докаже наличие развита търговска мрежа, в т.ч. на обекти за безкасово зареждане с гориво – бензиностанции в следните градова – Стара Загора, Ямбол, Хасково, където са разположени структурните звена на Тракийски университет. Участникът следва да докаже наличие на обекти за безкасово зареждане с гориво – бензиностанции на основните пътни артерии и магистрали в страната, както и в по-големите български града.

Обстоятелствата по тази точка се доказват чрез:

- Списък на обектите за безкасово зареждане с гориво, които да отговарят на изискванията на Възложителя. Попълва се част IV р-л В, т. 9 от ЕЕДОП;

- Доказателства за търговска мрежа.

7.3. По отношение на обособена позиция № 2 „Доставка на дизелово минерално гориво на място необходимо за селскостопанските машини, за нуждите на Учебно-опитно стопанство“, участникът следва да докаже наличие на подходящи технически средства за осъществяване доставката на горивата на посоченото от Възложителя място. Участникът трябва да разполага минимум с 1 /една/ автоцистерна за доставка и развоз, която да бъде подходящо оборудвана и отговаряща на европейските и български изисквания, както и да бъде снабдена с нужното оборудване за разтоварване и на труднодостъпни места, преливни средства и съоръжения. Машината да е оборудвана с помпи и пломбирани и калибровани разходомери. Участникът трябва да има предвид, че Учебно-опитно стопанство разполагат с цистерна с вместимост 6000л.

Обстоятелствата по тази точка се доказват чрез:

- Списък с разполагаемото оборудване за осъществяване на доставката на гориво на мястото, посочено от Възложителя. Попълва се част IV р-л В, т. 9 от ЕЕДОП;

- Доказателства за наличие на оборудването.

## **8. Други изисквания към участниците.**

8.1. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

8.2. Всеки участник в процедурата следва да посочи срок на валидност на офертата, който не може да е по – кратък от 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от датата на подаване на офертата. Оферти със срок на валидност, който е по – кратък от предвидения в предходното изречение, ще бъдат отстранявани от участие.

8.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие.

8.4. В процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8.5. „Свързани лица“ по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

8.6. Посочените изисквания в т. 8.1. – 8.5. се прилагат отделно за всяка от Обособените позиции в настоящата обществена поръчка.

8.7. Участниците могат да посочат в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП, участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията в офертите им, които подлежат на оценка.

8.8. Всеки участник в процедурата може да посочи в офертата си подизпълнители, ако възнамерява да ползва такива и дела от поръчката, който ще им възложи. При ползване на подизпълнители участникът следва да съобщи § 2, т. 34 от ДР на ЗОП, а именно, че „Подизпълнител“ е лице, което е дало съгласие да изпълни определен дял от предмета на обществената поръчка.

8.9. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват.

8.10. За посочените в офертата подизпълнители не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

8.11. В случай, че подизпълнител не отговаря на изискванията, посочени в т. 8.9. и т. 8.10., Възложителят изисква от участника неговата замяна.

8.12. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора за обществена поръчка е допустимо по изключение при спазване на изискванията на чл. 66, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП.

8.13. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

8.14. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане от подизпълнителя до Възложителя, отправено чрез Изпълнителя, който е длъжен да го представи на Възложителя в 15 – дневен срок от неговото получаване. Към искането Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва или не отправеното от подизпълнителя искане за директни плащания или част от тях като недължими. Когато искането за плащане е оспорено, Възложителят има право да откаже плащане на подизпълнителя до момента на отстраняване на причината за отказа.

8.15. Всеки участник в обществената поръчка може да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

8.16. По отношение на критериите, свързани с професионалната компетентност, участниците могат да се позовават на капацитета на трети лица само ако лицата, с чието образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за който е необходим този капацитет.

8.17. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

8.18. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

8.19. За посочените в офертата трети лица не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

8.20. В случай, че посоченото в офертата трето лице не отговаря на изискванията по т. 8.18. и т. 8.19., Възложителят изисква от участника неговата замяна.

8.21. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на изискванията, посочени в т. 8.15 – 8.20.

8.22. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, същият следва да представи документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член от обединението.

8.23. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на поръчката, ако може самостоятелно да подава оферта за участие съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В случай, че ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности, клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

## **9. Прилагане на основанията за отстраняване**

9.1. Във всеки конкретен случай и наличието на всяко конкретно основание за отстраняване, Възложителят ще прилага и ще съобразява легалното определение, съдържащо се в § 2, т. 25 от ДР на ЗОП, а именно: „Неподходяща оферта” е оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване”.

9.2. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и чл. 107 от ЗОП, както и посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

9.3. Посочените в офертата подизпълнители следва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват. За подизпълнителите не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

9.4. Посочените в офертата трети лица следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. За третите лица не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

9.5. Основанията за отстраняване се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

9.6. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

9.7. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на предвидените срокове в чл. 57, ал. 3 от ЗОП.

9.8. Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП, участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3 – дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, чл. 101, ал. 11 от ЗОП и посочено от Възложителя основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП. В този случай Възложителят предава уведомлението на председателя на Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, а когато документите по чл. 106, ал. 1 от ЗОП са получени от Възложителя, той връща на Комисията доклада с указания за отразяване на новонастъпилите обстоятелства.

9.9. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез предоставяне на ЕЕДОП с информацията, посочена в чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

9.10. Възложителят може по всяко време да изисква от участниците да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

9.11. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за Изпълнител, представя посочените в чл. 58 от ЗОП документи и доказателства.

9.12. Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП, преди сключване на договора за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за Изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и за третите лица, ако има такива.

9.13. На основание чл. 67, ал. 8 от ЗОП, Възложителят няма да изисква документи и доказателства, които вече са му били представени или които са му служебно известни.

9.14. Когато определеният Изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като Изпълнителят представи документите, предвидени в чл. 70 от ППЗОП, както и документите и информацията, посочени в чл. 37, ал. 4 от ППЗОП.

### **III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ**

#### **1. Общи положения**

- 1.1. При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.
- 1.2. Офертите в процедурата се изготвят на български език.
- 1.3. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта. Посоченото изискване се отнася за всяка от обособените позиции.
- 1.4. Не се допуска представяне на варианти в офертите.
- 1.5. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- 1.6. При провеждане на процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, първоначално се провежда предварителен подбор, след което се разглеждат офертите на участниците.
- 1.7. За участие в процедурата заинтересованите лица подават оферти, към които прилагат информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието с критериите за подбор. С критериите за подбор Възложителят определя минималните изисквания за допустимост.
- 1.8. Когато по отношение на критериите за подбор или изискванията към личното състояние на участниците се установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, на участниците се предоставя възможност да представят нова информация, да допълнят или да пояснят представената информация.
- 1.9. От участниците може да се изиска да предоставят разяснения или допълнителни доказателства за данни, посочени в офертата. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците.
- 1.10. При разглеждане на офертите, когато е необходимо, се допуска извършване на проверки на заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.
- 1.11. Редът за отстраняване на несъответствия и нередовности на офертите е определен в ППЗОП, като при неговото прилагане Възложителят ще спазва принципите на равнопоставеност и прозрачност.

## **2. Съдържание на офертата**

2.1. Опис на представените документи - /обр. № 1/

2.2. Заявление за участие, включващо най-малко следните документи:

- Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника /обр. № 2/ – за съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а *когато е приложимо* – ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. Образецът на документа е публикуван на официалната страница на Агенцията по обществени поръчки:

[http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?\\_pageid=93,1752276&\\_dad=portal&\\_schema=PORTAL](http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1752276&_dad=portal&_schema=PORTAL)

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

При поискване от страна на Възложителя, участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват

дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка при условие, че потвърдят, че съдържащата се в него информация е актуална. Участниците могат да използват посочената в предходното изречение възможност, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

- Документи за доказване на предприетите мерки за надежност по чл. 56 от ЗОП (*когато е приложимо*).

- Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (*когато е приложимо*), както и информацията относно: - правата и задълженията на участниците в обединението; - разпределението на отговорността между членовете на обединението; - дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.3. Оферта – /обр. № 3/, която включва:

2.3.1. Техническо предложение, съдържащо:

- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническите спецификации и изискванията на Възложителя – /обр. 4/;

- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – /обр. 5/;

- Декларация за срока на валидност на офертата – /обр. 6/;

- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – /обр. 7/;

- Декларация по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – /обр. 8/;

2.3.2. Ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване – /обр. 9/

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Ценовото предложение следва да съответства напълно на Предложението за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Ценовото предложение за всяка обособена позиция, следва да съдържа информация с:

- по отношение на обособена позиция № 1 **„Доставка на горива за служебни автомобили, чрез зареждане от бензиностанции на изпълнителя“**, участниците предлагат търговска отстъпка в % от официално обявените и действащи към момента на зареждане на горивата, цени в обектите. Този процент се отнася до обявените цени с ДДС в бензиностанциите на изпълнителя. Процентът търговска отстъпка остава непроменен през целия срок на действие на сключения договор, а именно 24 месеца. Процентът търговска отстъпка е един и същ за видовете горива, посочени в обособената позиция.

- по отношение на обособена позиция № 2 **„Доставка на дизелово минерално гориво на място необходимо за селскостопанските машини, за нуждите на Учебно-опитно стопанство“**, участникът посочва търговска отстъпка в % от официално обявените и действащи цени на Лукойл Нефтохим Бургас АД за дизелово гориво към дата на всяка доставка. Всяка доставка трябва да е придружена с разпечатка от официалната страница на Лукойл Нефтохим Бургас АД за съответната дата. Този процент се отнася до обявените цени с ДДС.

Цената за видовете горива, получена след коригиране с процента търговска отстъпка е крайна и включва всички разходи.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена, ще се вземе предвид стойността, изписана с думи.

Предложения процент търговска отстъпка за обособените позиции е окончателен и не подлежи на промяна през целия срок на договора за обособената позиция.

Цифровото изражение на предлагания процент се изписва, с точност до два знака след десетичната запетая. Не се допускат варианти и повече от едно предложение за дадена позиция.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри” не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

### **3. Условия и ред за подаване на офертите**

3.1. При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

3.2. Офертите се изготвят на български език и следва да се представят в деловодството на Тракийски университет гр. Стара Загора – стая 335, в срока, посочен в Обявлението за обществена поръчка.

3.3. Всяка оферта следва да се представи в запечатана непрозрачна опаковка от **участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата, чрез препоръчана пощенска пратка с обратна разписка** на адрес: Тракийски университет гр. Стара Загора, Студентски град, Деловодство – стая 335, върху която се посочват:

- наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

- наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособената позиция/и, за които се подават документите.

3.4. Непрозрачната опаковка по т. 3.3. включва:

- Списък на представените документи;

- Документите, посочени в Раздел III, т. 2.2. от настоящите Указания

- Документите, посочени в Раздел III, т. 2.3.1.

- Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, в който се поставят документите, посочени в Раздел III, т. 2.3.2.

3.5. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в непрозрачната опаковка по т. 3.3. за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документите, посочени в Раздел III, т. 2.2. и в Раздел III, Точка 2.3.1. и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри” с посочване на позицията, за която се отнасят.

3.6. За получените оферти при Възложителят се води регистър, в който се отбелязват следните обстоятелства: 1. подател на офертата; 2. номер, дата и час на получаване; 3. причините за връщане на офертата (*когато е приложимо*).

3.7. При получаване на офертата върху непрозрачната опаковка по т. 3.3. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителят се издава документ.

3.8. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

3.9. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие и офертите на лицата, посочени в списъка по предходното изречение се завеждат в регистъра на Възложителя. Не се допуска приемането на оферти от лица, които не са посочени в списъка.

### **IV. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.**

1. Съгласно чл. 70, ал. 1 от ЗОП, обществените поръчки се възлагат въз основа на „икономически най – изгодната оферта”. На основание чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, критерият за

възлагане за определяне на икономически най – изгодната оферта в настоящата обществена поръчка по отделните обособени позиции е „най – ниска цена”.

2. На оценка подлежи предложеният процент търговска отстъпка за изпълнение на съответната обособена позиция.

3. До оценяване и разглеждане се допускат само предложенията, които съответстват на законовите изисквания и настоящите Указания за участие.

## **V. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

1. Участниците следва да съблюдават сроковете и условията за подаване на оферти, посочени в Обявлението за обществена поръчка и настоящите Указания за участие.

2. След изтичане на срока за получаване на оферти, Възложителят назначава Комисия, която да извърши подбор на участниците, разглеждане и оценка на постъпилите оферти. Комисията се състои от нечетен брой членове. По отношение на нейните членове се прилагат изискванията на чл. 103, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 51, ал. 8 – 13 от ППЗОП.

3. Комисията започва работа след получаване на постъпилите оферти за участие в процедурата и протокола за получените офертите съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, който се предава на председателя на Комисията.

4. Действията на Комисията се протоколират, като резултатите от работата ѝ се отразяват в доклад. Решенията на Комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ (обикновено мнозинство). Когато член на Комисията е против взетото решение, този член подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

5. Комисията и всеки от членовете ѝ са независими при изразяване на становища и вземане на решения, като в действията си се ръководят единствено от закона. Всеки член на Комисията е длъжен незабавно да докладва на Възложителя случаите, при които е поставен под натиск да вземе нерегламентирано решение в полза на определен участник.

6. Правилата за работата на Комисията, нейните правомощия и провеждане на заседания по извършване на подбор на участниците, разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти са уредени в чл. 104 от ЗОП във връзка с чл. 54 – чл. 61 от ППЗОП. Посочените нормативни изисквания ще се прилагат в настоящата обществена поръчка при спазване на принципите на равнопоставеност и прозрачност.

7. Назначената от Възложителя Комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите, който се представя на Възложителя за утвърждаване. Приемането на работата на Комисията се извършва по реда и при условията на чл. 106 от ЗОП.

8. В 10 – дневен срок от утвърждаване на протокола по т. 6, Възложителят издава Решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Решенията на Възложителя по предходното изречение се изпращат в един и същи ден на участниците в процедурата и се публикуват в „профила на купувача”.

9. Относно сключването, изменението и прекратяването на договора за възлагане на обществената поръчка се прилагат правилата на разпоредбите на чл. 112 – чл. 120 от ЗОП във връзка с чл. 68 – чл. 76 от ППЗОП.

## **VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 (пет) % от прогнозната стойност на всяка от обособените позиции, за които ще се сключи договор без включен ДДС.

2. Гаранцията за изпълнение може да се представи под формата на парична сума, под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие, което обезпечава отговорността на Изпълнителя. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

3. Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция, платежният документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение или сключената застрахователна полица при неговото сключване на договора за възлагане на поръчката.

4. При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора за обществена поръчка.

5. При представяне на гаранцията във вид на платежното нареждане, паричната сума се внася по следната сметка на Възложителя:

Банка: УниКредит Булбанк АД клон гр. Стара Загора,

Банков код (BIC): UNCRBGSF,

банкова сметка (IBAN): BG 70 UNCR 7630 3300 0007 69

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

- безусловна и неотменима;

- в полза на Тракийски университет гр. Стара Загора;

- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора;

6. Банковите разходи за издаването на гаранциите се поемат от Изпълнителя. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по – малък от размера, който е определен в Обявлението за обществена поръчка и настоящите Указания.

7. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

8. Условието за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка. Възложителят не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.