

ДОГОВОР

Днесг. в гр. Стара Загора, се сключи настоящия договор между:

1. **Тракийски Университет гр. Стара Загора**, представляван от проф.двмн Иван Тодоров Въшин в качеството си на Ректор и Руси Петков Кокенов в качеството си на Ръководител ФСО, седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, Студентски град, Ректорат, Булстат 123024538, Инд № по ЗДДС123024538, наричано по-долу за краткост **Възложител**, от една страна

и

2. **„Стемо“ ООД, гр. Габрово** представлявано от Стефан Райчев Морев, Георги Тихомиров Тихов и Христо Тотев Ковачев, в качеството си на Управители, действащи поотделно, със седалище и адрес на управление: гр. Габрово 5300, ул. Николаевска № 48, Булстат 817080126, Инд № по ЗДДС BG817010126, чрез пълномощника Антоанета Калчева Иванова, упълномощена с пълномощно № 384 от 02.10.2017 г., наричано по-долу за краткост **Изпълнител**, друга страна.

Договорът се сключва на основание чл. 112, ал. 1 и 6 от Закона за обществените поръчки. Изпълнителят е определен чрез Решение № 1967 от 07.09.2017 г. на Ректора на Тракийски университет гр. Стара Загора

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **Възложителят** възлага, а **Изпълнителят** приема срещу възнаграждение да изпълни обществена поръчка с предмет: **„Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора“** по обособена позиция № 2 **„Доставка на мултимедийни проектори, принтери, многофункционални устройства, скенери и UPS устройства за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора“**, включваща следното:

1.1. Доставка и гаранционна поддръжка на мултифункционален проектор – тип 1 и тип 2, лазерен принтер – тип 1 и тип 2, цветен лазерен принтер – тип 1 и тип 2, мултифункционално устройство – тип 1 и тип 2, цифрова копирна машина, скенер, непрекъсваем токозахранващ източник (изписва се вида на техниката, включено в обособената позиция) 2 **„Доставка на мултимедийни проектори, принтери, многофункционални устройства, скенери и UPS устройства за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора“**, конкретизирани по брой и спецификация, съгл. чл. 2 от този договор.

1.2. Монтаж на доставеното съгласно посоченото в чл. 2 от този договор.

Чл. 2. Техническите параметри, спецификацията и количеството на техниката, включена в чл. 1.1 от договора е съгласно Приложение № 1 - Предложение за изпълнение на поръчката и Таблица с техническото описание, което е неразделна част от договора.

Чл. 3. Място на изпълнение на договора е франко Тракийски университет гр. Стара Загора Ректорат, ст. 246, Студентски град.

Чл. 4. Срокът за изпълнение на възложеното в съответствие с чл. 1 от този договор е 20 (двадесет) календарни дни, считано от получаване на писмена заявка с конкретно описание на количества на отделната техника и предназначение за съответното структурно звено съгласно Приложение № 1 – неразделна част от договора.

Чл. 5. Срокът на действие на договора е до 31.12.2017 г.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 6. (1). За доставената техника - количество и спецификация, **Възложителят** заплаща на **Изпълнителя** възнаграждение, определено съгласно предложените единични цени на техниката, посочени в Ценовото предложение на Изпълнителя – Приложение № 2,

неразделна част от договора. Извършената доставка по вид и количество се удостоверява с двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от представители на двете страни.

(2). **Изпълнителят** издава надлежен счетоводен документ /фактура/ за дължимата сума по ал. 1 за извършената доставка на техниката.

(3). Разплащанията по настоящия договор се извършват от съответните структурни звена съгл. Приложение № 3, за които е предназначена техниката, в срок до 30 (тридесет) календарни дни от представяне на оригинал на данъчна фактура с приемо-предавателен протокол за извършената доставка.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. Права и задължения на **Изпълнителя**:

1. **Изпълнителят** има право да иска приемане на работата.

2. **Изпълнителят** има право да получи договореното заплащане по реда на настоящия договор.

3. **Изпълнителят** има право да иска съдействие за изпълнение на работата.

4. **Изпълнителят** се задължава да изпълни възложеното качествено и в срок съгласно настоящия договор и Приложение № 1 и Приложение № 2, към него, като положи необходимата грижа в съответствие с добрата търговска практика и интересите на **Възложителя**.

5. **Изпълнителят** носи цялата отговорност за качеството на доставените стоки и изпълнени услуги.

6. **Изпълнителят** отговаря за действията на трети лица - подизпълнители /партньори/, като за свои действия.

7. **Изпълнителят** няма право да се отклонява от условията на договора без изричното писмено съгласие на **Възложителя**.

8. **Изпълнителят** се задължава да уведомява **Възложителя** за хода на изпълнение на договора.

9. **Изпълнителят** осигурява за своя сметка необходимите документи и книжа, изискуеми съгласно действащото законодателство, когато осъществяването предмета на договора предполага наличието на такива.

10. **Изпълнителят** е длъжен да спазва представената гаранция от производителя на предлаганата техника.

11. **Изпълнителят** е длъжен да спазва предложената гаранция, по-голяма от стандартната на производителя, в зависимост от условията на производителя. (когато е приложимо).

12. **Изпълнителят** е длъжен да спазва срока за реакция при подаване сигнал за повреда, който е до 2 часа, считано от получаване и регистриране на заявката в посочения сервис. Отстраняването на повредите ще бъде извършвано на място в рамките на 48 часа от момента на констатиране на дефекта. При невъзможност за отстраняване на повредата на място, дефектиралата техника се заменя с еквивалентна до отстраняването на проблема.

13. **Изпълнителят** се задължава, да достави техника, която е нова, неупотребявана, фабрично нова, без рециклирани части и/или компоненти в нея и да е в производствената листа на производителя към момента на подаване на предложението.

14. **Изпълнителят** е длъжен да осигури качеството и доставката на необходимата техника, като предостави стационарен телефон и лице за контакт;

15. **Изпълнителят** се задължава гаранционното обслужване на техниката за звената, намиращи се на територията на гр. Стара Загора, да се извършва на място, а за тези, които са извън гр. Стара Загора, в посочената сервисна база.

Чл. 8. Права и задължения на **Възложителя**:

1. **Възложителят** има право да осъществява текущ контрол за качество, технически параметри и други приложими изисквания и условия при изпълнението на работата. Указанията на **Възложителя** при изпълнение на това му правомощие са задължителни за

Исполнителя, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на предмета на настоящия договор.

2. **Възложителят** има право да иска от **Исполнителя** да изпълни възложеното в срок, качествено и без отклонения от предмета на договора.

3. **Възложителят** е длъжен да оказва необходимото съдействие на **Исполнителя** при и по повод изпълнението на договора.

4. **Възложителят** има право да преустанови плащанията и да поиска връщане на вече платеното, когато констатира нарушение на клаузите на настоящия договор или на нормативната уредба.

5. **Възложителят** има право да иска информация по хода на изпълнение на договора.

6. **Възложителят** е длъжен да заплати на **Исполнителя** договорената сума.

7. **Възложителят** се задължава да осигури необходимите условия за изпълнение на възложеното, както и даде необходимите сведения и указания за това.

8. **Възложителят** се задължава да приеме работата, когато същата отговаря на договорените условия.

IV. ГАРАНЦИИ, ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл. 9. (1) **Исполнителят** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% (три процента) от стойността му без ДДС. Размерът на гаранция по настоящия договор възлиза на 1687,35 лв. (хиляда, шестстотин, осемдесет и седем лева и 35 ст.) под формата на парична сума, вносима по банкова сметка на **Възложителя**, под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие, което обезпечава отговорността на **Исполнителя**.

(2) **Възложителят** освобождава гаранцията по ал. 1 в 30-дневен срок, след изпълнение и приемане на доставките и след изтичане на срока на договора месеца, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са били при него.

(3) Съгласно чл. 111, ал. 10, изр. 2 от ЗОП, страните определят 1/5 от внесената гаранция за изпълнение по ал. 1 да служи като обезпечение изпълнението на задълженията на **Исполнителя** за гаранционната поддръжка на техниката съгласно уговорените условия и срокове.

Чл. 10. **Исполнителят** се задължава да достави договорените стоки, отговарящи на БДС или други стандарти за качество.

Чл. 11. (1). **Исполнителят** гарантира качеството на изпълненото за гаранционен срок, не по-кратък от предвидения в съответно приложимия нормативен акт или стандарт, считано от приемане на изпълнението. Гаранционните срокове се определят съгл. Приложение № 1, неразделна част от този договор.

(2). В рамките на гаранционните срокове, **Исполнителят** отстранява за своя сметка констатираните от **Възложителя** несъответствия, грешки, пропуски при осъществяване предмета на договора. Повредите се отстраняват на място (в съответното структурно звено на ТрУ). При невъзможност, дефектиралата техника се заменя с еквивалентна до отстраняването на проблема. Заявките за възникнал проблем се подават и регистрират в сервизната база на **Исполнителя** на стационарния телефон.

Чл. 12. (1) При доставяне на техниката, предмет на настоящия договор, несъобразена с уговореното, **Възложителят** има право да откаже същата и да иска нейната замяна за сметка на **Исполнителя**.

(2). В случаите на предходната алинея **Възложителят** има право на неустойка в размер на 10 % /десет процента/ от стойността на некачествената стока. Извън горепосочената неустойка, изправната страна има право на обезщетение за претърпяната вреда и пропуснатата полза, ако техният размер надвишава предвидената неустойка.

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ

Чл. 13. Извършената доставка на техниката по вид и количество се удостоверява с двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от представители на двете страни.

Собствеността върху доставените стоки преминава върху **Възложителя** от момента на съставяне на приемо-предавателния протокол по предходното изречение.

Чл. 14. (1) При приемане на доставката **Възложителят** или упълномощено от него лице, може в срок от 3 (три) работни дни да прави проверка за съответствието ѝ с изискванията за качество и с придружаващата я документация.

(2). В този срок той може да иска отстраняване на недостатъци или замяна на стоки, неотговарящи на определените в този договор изисквания за качество. По отношение на работите, изпълнени отново и по отношение на заменените стоки, **Възложителят** има правата по предходната алинея.

(3). След изтичане на срока, предвиден в ал. 1 започват да текат предвидените в този договор гаранционни срокове.

VI. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 15. При наемане на трети лица/физически или юридически/, сключване на договор за партньорство или ползване на подизпълнител за осъществяване предмета на договора, Изпълнителят отговаря за техните действия като за свои.

Чл. 16. (1) При неспазване на уговорения срок за доставка и/или неизпълнение в срок на други задълженията по договора, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5 на сто на ден върху стойността на недоставената стока без ДДС, но не повече от 10 на сто от стойността на договора.

(2). При частично неизпълнение или неточно изпълнение на договорните задължения Изпълнителят дължи неустойка в размер на 30 % от неизпълнената част на договора.

(3) При неизпълнение на задължението за плащане по този договор Възложителят дължи на Изпълнителя законната лихва за забава върху неплатената сума, считано от датата на забава до окончателното плащане.

(4) Плащането на предвидените неустойки в този договор не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

Чл. 17. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай, че последните са причинени от непреодолима сила.

(2). В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3). Страната засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 3 работни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за претърпените от това вреди.

(4). Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на предмета на договора;
2. с изтичане на договорения срок;
3. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
4. когато едната страна не изпълни свое задължение по договора по причина, за която тя отговаря, изправната страна може да развали договора, след като даде на длъжника подходящ срок за изпълнение с писмено предупреждение, че след изтичането му, ще смята договора за развален.

5. с десетдневно писмено предизвестие от изправната страна в случай, че неизправната страна системно (три или повече пъти) не изпълнява задълженията си по този договор. През времето, през което тече предизвестиято, всяка от страните изпълнява задълженията си по договора.

6. едностранно от Възложителя, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

7. в предвидените в чл. 118, ал. 1 от ЗОП случаи.

Чл. 19. При прекратяване на договора, **Възложителят** заплаща на **Изпълнителя** възнаграждение, съответстващо по размер на изпълнената част от договора.

VIII. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 20. Настоящия договор е сключен на основание чл. 112 от ЗОП.

Чл. 21. Изменение на договора се допуска по изключение при условията на чл. 116 от ЗОП.

Чл. 22. За изпълнение на поетите с настоящия Договор задължения, страните определят следните свои представители за контакт:

За **Възложителя**: лице за контакт инж. Лиляна Касаджикова, тел. 042 699214

За **Изпълнителя**: лице за контакт Антоанета Иванова, тел. 042 638332

Чл. 23. (1) Всички съобщения, предупреждения и покани между страните се считат за валидно изпратени на посочените в договора седалище и адрес на управление.

(2) Страната, която променя адреса си е длъжна да изпрати на другата страна писмо или декларация с данните за новия адрес. До получаването на това писмо или декларация от другата страна всички съобщения, предупреждения и покани, изпратени на стария адрес се считат за получени.

(3) Ако на адреса, на който са изпратени съобщенията, предупрежденията и поканите, не е намерен никой и този факт е удостоверен нотариално, съобщенията, предупрежденията и поканите се считат за получени.

Чл. 24. Възникналите спорове във връзка с настоящия договор се решават чрез споразумение между двете страни, а при непостигане на такова – по съдебен ред, пред компетентния български съд по реда на ГПК.

Чл. 25. За всички въпроси, неуредени в настоящия договор, се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Неразделна част към настоящия договор са:

Приложение № 1 – Предложение за изпълнение на поръчката

Приложение № 2 – Ценово предложение

Приложение № 3 – Структурни звена при Тракийски университет гр. Стара Загора

Настоящият договор се подписва в три еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните и един за регистъра на Възложителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Тракийски университет гр. Стара Загора

Ректор:

(проф. д-р Иван ВЪШИН)

Ръководител ФСО:

(Руси Кокенов)



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ

Стемо ООД гр. Габрово

(Антоанета Иванова – пълномощник
пълномощно № 384 от 02.10.2017 г.)



Обр. № 4

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

СТЕМО ООД

Долуподписаната Антоанета Калчева Иванова в качеството си на Организатор Ритейл продажби в СТЕМО ООД филиал Стара Загора-упълномощен представител, със седалище и адрес на управление гр. Габрово ул. Николаевска 48, ЕИК (БУЛСТАТ) 817080126, участник в обществена поръчка – публично състезание с предмет: „Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора“

за обособена позиция № 2 „Доставка на мултимедийни проектори, принтери, многофункционални устройства, скенери и UPS устройства за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора“

След като се запознахме и проучихме документацията за участие, с настоящото техническо предложение правим следните обвързващи ни предложения за изпълнение на обществената поръчка:

1. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено предмета на поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие.

2. Декларираме, че срокът за изпълнение на доставките е 20 (Двадесет) календарни дни, считано от получаване на писмена заявка с конкретно описание на количества на отделната техника и предназначение за съответното структурно звено.

3. Ще доставим заявената техника франко склад на посочения от Възложителя адрес - Тракийски университет гр. Стара Загора – Ректорат, ст. 246, Студентски град. За доставената и получена техника се подписва двустранен приемателен протокол.

4. Предлагаме гаранционен срок на предлаганата техника, от заданието на Възложителя, съобразена с гаранционния срок на производителя.

5. В случай на предлагана гаранция, по-голяма от стандартната на производителя, посочваме номер на сервизен пакет за удължаване на стандартната гаранция или съответен допълнителен договор или споразумение, в зависимост от условията на производителя. *(когато е приложимо)*.

Декларираме, че срокът ни за реакция при подаване и регистриране на заявка за повреда (СТР) е до 2 часа, считано от регистриране на заявката в посочения от нас сервиз на стационарен телефон.

6. Отстраняването на повредите ще бъде извършвано на място в рамките на 48 часа от момента на констатиране на дефекта, съответно в сервизната ни база – когато е приложимо.

Декларираме, че при невъзможност за отстраняване на повредата на място, дефектиралата техника ще заменим с еквивалентна до отстраняването на проблема.

Декларираме разполагаемост на сервизна база с необходимост от оборудване за извършване на гаранционен сервиз, както следва:

гр. Стара Загора бул. Генерал Гурко 61

тел. 042 605218

Виктор Попов

7. Декларираме, че предлаганата от нас техника е фабрично нова, без рециклирани части и/или компоненти в нея и е в производствената листа на производителя.

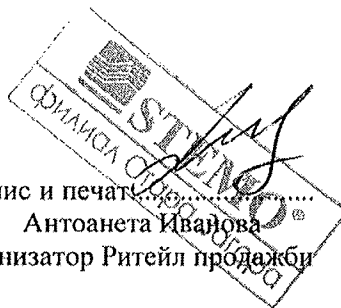
8. Декларираме, че при констатирани несъответствия при приемане на доставката от Възложителя, направени в срок до 3 (три) работни дни от доставката, ние ще отстраним недостатъците или ще заменим стоката.

Неразделна част от нашето предложение е:

1. Техническото описание на предлаганата техника за обособена позиция № 2 „Доставка на мултимедийни проектори, принтери, многофункционални устройства, скенери и UPS устройства за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора“- таблица обр. № 4а

Дата: 25.07.2017 г.

Подпис и печат
Антоанета Иванова
Организатор Ритейл продажби



Handwritten initials or mark.

Handwritten signature.

ТАБЛИЦА – ТЕХНИЧЕСКО ОПИСАНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора“

- обособена позиция № 2 „Доставка на мултимедийни проектори, принтери, многофункционални устройства, скенери и UPS устройства за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора“

№	Вид на техниката - марка, модел, производител	Технически характеристики	Брой	Гар.срок
1	Мултимедийен проектор – тип 1 BenQ MW529	<p>Технология: DLP Яркост: 3300 ANSI Lumens Контраст: 13000:1 Разд. способност: WXGA(1280x800) Размер на екрана: 60"~300" (152.4 - 762 cm) Поддържане на формати: Native 16:10 (5 aspect ratio selectable) Звук: 1x 2W Шум при работа: 33/28 dBA Интерфейси: - Computer in (D-sub 15pin)x 2 (Share with component) -Monitor out (D-sub 15pin)x 1 -Composite Video in (RCA)x 1 -S-Video in (Mini DIN 4pin)x 1 -HDMIx 1 -Audio in (Mini Jack)x1 -Audio out (Mini Jack)x1 -Speaker2W x 1 -USB (Type mini B)x 1 -RS232 (DB-9pin)x 1 -IR Receiverx1 (Front) 3D Support Лампа: 190W Лампа живот (Normal/Economic): 4500/6000/6500/10000 hours</p>	23	36 месеца за проектора

2	Мултимеднен проектор – тип 2 BenQ MW820ST Short Throw	Технология: DLP Разд. Способност: WXGA(1280x800) Яркост: 3000 ANSI Lumens Контраст : 13000:1 Поддържане на формати: Native 16:10 (5 aspect ratio selectable) Късофокусен 0.49 (87" @ 0.91 m) Размер на екрана: 72" ~ 300" (182.88 - 762cm) Оптично приближение (zoom): Fixed Лампа: 190W Лампа живот (Normal/Economic): 4500/6000/6500/10000/NA hours Интерфейси: -Computer in (D-sub 15pin) x 2(Share with component) -Monitor out (D-sub 15pin) x 1 -Composite Video in (RCA) x 1 -S-Video in (Mini DIN 4pin) x 1 -HDMI x 1 -Audio in (Mini Jack) x 2 -Audio out (Mini Jack) x 1 -Audio L/R in (RCA) x 1 -Speaker x 1 (10W) -USB (Type Mini B) x1 (Download & page/down) -RS232 (DB-9pin) x 1 -LAN (RJ45) x 1 Шум при работа: 32/28 dBA 3D Support	6	36 месеца
3	Лазерен принтер – тип 1 Lexmark MS317dn	Технология на печат Монохромна лазерна Медия, размер A4; A5; A6; B5 (JIS); Custom: 76 x 127 to 216 x 356 mm Скорост, стр./месец: 33 ppm (A4, normal); Време за първа страница: 5.5 сек. Натоварване, стр./месец: до 50 000стр. (A4); Препоръчително месечно натоварване от 500 до 2500 стр. Резолуция : монохромно: 600 x 600 dpi, 2400 Image Quality, 1200 x 1200 dpi, 1200 Image Quality Медия, тип: laser, photo, rough, postcards, card stock, envelopes, paper labels, plain paper, transparencies Медия, g/m2: 60 to 163 g/m2 Входяща тава: 150-sheet input tray, 50-Sheet Multipurpose Feeder Изходяща тава: 100-sheet output tray Двустранен печат: Интегриран Памет, Standard: 128MB; Maximum: 128MB Интерфейс: Centronics IEEE1284 Bidirectional Parallel USB 2.0 Specification Hi-Speed (Type B) Мрежа: Ethernet 10/100BaseTX (RJ-45)	22	12 месеца

✓

Handwritten signature

Handwritten signature

VX

		Съвместими операционни системи: Windows 10, 8.1, 8, 7, Vista, XP : 32-bit/64-bit		
4	Лазерен принтер – тип 2 Canon i-SENSYS LBP252dw	Технология на печат: Монохромна лазерна Формат: А4 Качество на печат: 1200 x 1200 dpi Разделителна способност: 600 x 600 dpi Скорост на печат: 33 стр./мин. Време за извеждане на 1-ва страница: 6 сек. Скорост на процесора: 525MHz Вградена памет: 1 GB Капацитет на консумативите: 2100 и 6500стр. Автоматичен двустранен печат: Да Капацитет на входа: 250 листа Многофункционална тава за 50 листа Капацитет на изхода: 150 листа с лицето надолу, 1 лист с лицето нагоре Принтерски езици: UFR II (Ultra Fast Rendering), PCL5e, PCL6, Adobe PostScript Стандартни интерфейси: USB 2.0 High-Speed, 10BASE-T/100 BASE-TX/1000BASE-T, Wireless 802.11b/g/n, директна безжична връзка Мах месечно натоварване: 50 000 стр. Препоръчително месечно натоварване: 750-3 000 стр.	3	12 месеца
5	Цветен лазерен принтер – тип 1 HP Color LaserJet Enterprise M553dn Printer	Технология на печат: In-line Color Laser Формат А4 Разделителна способност: 1200 x 1200 dpi HP ImageREt 3600 (best) Скорост на печат: 38 стр./мин. Време за първа страница: Черно - 6.0 сек. Цветно - 7.0 сек. Памет (стандартна): 1GB RAM, 4GB SSD Памет (максимална): 2GB RAM, 500GB HDD Процесор: 1.2GHz Капацитет на консумативите: черно - 6 000 или 12 500 стр., цветно - 5 000 или 9 500 стр. Листоподаваща система: Вход за хартия, стандартен: 100-sheet multipurpose tray, 550-sheet input tray 2 Капацитет на входа: 650 листа Капацитет на изхода: 250 листа Управление на печата: Автоматичен двустранен печат Директен печат от USB памет Директен печат от смартфон/таблет Стандартни графични езици: PCL 6, PCL 5, PostScript level 3, Direct PDF 1.7 Стандартни интерфейси: 10/100/1000 Ethernet USB 2.0 Port, Easy-access host USB 2.0 Port Hardware Integration (HIP) Pocket Макс.месечно натоварване: до 80 000 стр. Препоръчително месечно натоварване:	1	12 месеца

MS

		от 2 000 до 6 000 стр. Дисплей и контролен панел: 4-редов цветен графичен екран 19 бутона с цифров блок 3 светлинни индикатора		
6	Цветен лазерен принтер – тип 2 HP Color LaserJet Pro M452nw Printer	Технология на печат: In-line Color Laser Формат: A4 Разделителна способност: 600 x 600 dpi, up to 38400 x 600 enhanced dpi black; HP ImageREt 3600, PANTONE calibrated Скорост на печат: 27 стр./мин. Време за първа страница: Черно - 9.0 сек. Цветно - 9.9 сек. Памет стандартна: 128MB RAM, 256MB Flash Памет максимална: 128MB RAM, 256MBFlash Процесор: 1200 MHz Капацитет на консумативите: черно - 2 300 или 6 500 стр., цветно - 2 300 или 5 000 стр. Листоподаваща система: -касета за 50 листа -касета за 250 листа Капацитет на входа 300 листа Капацитет на изхода 150 листа Управление на печата: ръчен двустранен печат Директен печат от USB памет Директен печат от смартфон/таблет Стандартни графични езици: PCL 6, PCL 5c, PostScript level 3, Direct PDF, URF, PCLm, PWG, Native Office Стандартни интерфейси: 10/100/1000 Ethernet, WiFi 802.11b/g/n Wireless, USB 2.0 Port, Rear host USB 2.0 Port Макс. месечно натоварване: 50 000 стр. Препоръчително месечно натоварване: от 750 до 4 000 стр. Дисплей и контролен панел: 2-редов монохромен графичен екран 6 бутона 2 светлинни индикатора	3	12 месеца
7	Мултифункционално устройство – тип 1 Lexmark MX317dn	Технология на печат: Монохромна лазерна Формат: A4 Разделителна способност: 1200 Image Quality 1200 x 1200 dpi 2400 Image Quality Разделителна способност скенер: 600 x 600 ppi (цветно), 1200 x 1200 ppi (моно) Скорост на печат: 33 стр./мин. Скорост на копиране: 33 стр./мин. Време за първа страница: 6.4 сек. Памет стандартна: 256 MB RAM Памет максимална: 256 MB RAM Процесор: 800 MHz Dual Core Капацитет на консумативите: 2 500 стр.	13	12 месеца

Handwritten mark

Handwritten signature

Handwritten signature

		<p>Листоподаваща система: -касета за 250 листа -ръчно подаване 50 листа -ADF за 50 листа Капацитет на входа: 300 листа Капацитет на изхода: 150 листа Управление на печата: Автоматичен двустранен печат Директен печат от смартфон/таблет Стандартни графични езици PCL 6, PCL 5, PostScript level 3, Direct PDF, Personal Printer Data Stream (PPDS), Microsoft XPS (XML Paper Specification) Стандартни интерфейси: 10/100 Ethernet, USB 2.0 Port Макс. месечно натоварване: 50 000 стр. Препоръчително месечно натоварване 250 до 6 000 стр. Дисплей и контролен панел: 60 мм цветен LCD екран, 27 бутона, 3 светлини индикатора</p>		
8	<p>Мултифункционално устройство – тип 2 Lexmark MX317dn</p>	<p>Технология на печат: Монохромна лазерна Формат: A4 Разделителна способност: 1200 Image Quality 1200 x 1200 dpi 2400 Image Quality Разделителна способност скенер: 600 x 600 ppi (цветно), 1200 x 1200 ppi (моно) Скорост на печат: 33 стр./мин. Скорост на копиране: 33 стр./мин. Време за първа страница: 6.4 сек. Памет стандартна: 256 MB RAM Памет максимална: 256 MB RAM Процесор: 800 MHz Dual Core Капацитет на консумативите: 2 500 стр. Листоподаваща система: -касета за 250 листа -ръчно подаване 50 листа -ADF за 50 листа Капацитет на входа: 300 листа Капацитет на изхода: 150 листа Управление на печата: Автоматичен двустранен печат Директен печат от смартфон/таблет Стандартни графични езици PCL 6, PCL 5, PostScript level 3, Direct PDF, Personal Printer Data Stream (PPDS), Microsoft XPS (XML Paper Specification) Стандартни интерфейси: 10/100 Ethernet, USB 2.0 Port Макс. месечно натоварване: 50 000 стр. Препоръчително месечно натоварване 250 до 6 000 стр. Дисплей и контролен панел:</p>	1	12 месеца

		60 мм цветен LCD екран, 27 бутона, 3 светлинни индикатора		
9	Цифрова копирна машина Canon iR 2530i	<p>Достъпни функции: Print, copy, scan, send and optional fax</p> <p>Медия, формат: A3, A4, A4R, A5, A5R; Custom size: 139.7 to 297mm x 182 to 432mm</p> <p>Медия: 64 to 90g/m2; Stack Bypass: 64 to 128g/m2; Duplex: 64 to 80g/m2; DADF: Single sided original - 37 to 128 g/m2, Double sided original - 50 to 128 g/m2</p> <p>Принтер скорост: 30 ppm (BW, A4); 15 ppm (BW, A3)</p> <p>Принтер резолюция: 600 x 600 dpi, 1200dpi x 1200dpi (UFR11-LT only)</p> <p>Копир скорост: 30 ppm (BW, A4); 15 ppm (BW, A3); FCOT: 5.4sec</p> <p>Копир резолюция: 600 x 600 dpi</p> <p>Брой копия: 1 to 999 sheets</p> <p>Масшабиране: 25-400%; Fixed: 25%, 50%, 70%, 100%, 141%, 200%, 400%</p> <p>Скенер, тип: Pull Scan</p> <p>Скенер резолюция: 600 x 600 dpi (BW); 300x300 dpi (Color)</p> <p>Скенер скорост: 25/13 ipm BW/Color (A4, 300dpi)</p> <p>Методи на сканиране и функции за подобрене: Send to: E-Mail/ Internet FAX(SMTP), PC/Server (SMB,FTP), USB memory key</p> <p>Входяща тава: Cassette 1, 2: 2x 550 sheets (80g/m2); Stack Bypass: 100 sheets (A4, A4R, A5; 80g/m2), 50 sheet s(A3; 80g/m2); Optional: 550 sheets x 2 cassettes (80g/m2); Total capacity: 2300 sheets</p> <p>ADF – DADF: 50 sheets (A4, A4R, A5, A5R: 80 g/m2), 25 sheets (A3: 80 g/m2)</p> <p>Двустранен печат: Standard</p> <p>Памет: 512 MB</p> <p>Интерфейс: USB Host I/F 2.0 x 1 port, USB Device 1.0 x 1 port</p> <p>Мрежа: Ethernet (100Base-TX/10Base-T)</p> <p>Съвместими операционни системи PCL: Windows 2000/ XP/ Server 2003/ Vista/ Server 2008/ Windows 7; Postscript level 3 emulation: Windows 2000/ XP/ Server 2003/ Vista/ Server 2008/ Windows 7, Mac OS X; UFR11-LT: Windows 2000/ XP/ Server 2003, 2008/ Vista/ Windows 7, Mac OS X, Linux</p> <p>Включен 1 бр. оригинален консуматив Canon Toner CEHV33</p> <p>Допълнителни опции: Send and optional fax</p>	1	12 месеца

Handwritten mark

Handwritten mark

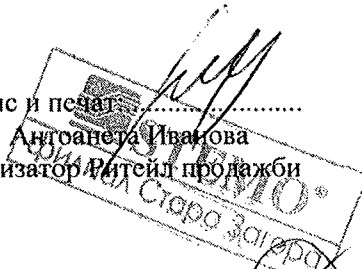
Handwritten signature

10	Скенер Canon Lide220	Тип: плосък скенер Сканиращ елемент: CIS Източник на светлина 3 цвята (RGB) LED Оптична разделителна способност: 4800 x 4800 dpi Избираема разделителна способност: 25 - 19 200 dpi Интерфейс: Hi-Speed USB 2.0 Градация на сканиране: (цветно) 48-битов вход -> 48/24-битов изход Градация на сканиране (нива на сивото): 16-битов вход -> 8-битов изход Максимален формат на документа: A4 / Letter (216 x 297 mm) EZ-Scan бутони: 5 бутона (PDFx 2, AUTOSCAN, COPY, SEND) Скорост на сканиране: (цветно) 2,2 ms на ред (300 dpi), 33,2 ms на ред (4800dpi) Скорост на сканиране (нива на сивото): 2,2 ms на ред (300 dpi), 11,1 ms на ред (4800dpi) Скорост на сканиране: (A4, 300dpi, цветно) Приблиз. 10 s Софтуер в комплекта: Scan Utility, Quick Menu, My Image Garden Захранване чрез USB порта Консумирана мощност: приблиз. 2,5 W (при работа, максимално), приблиз. 1,4 W (готовност), приблиз. 11 mW (покой) Поддържани операционни системи: Windows 10/8.1/8/7/Vista SP1 и SP2/XP SP3 32 bit, Mac OS X v10.6.8	9	12 месеца
11	Непрекъсваем токозахранващ източник Eaton Ellipse ECO 1200 USB DIN	Тип: Offline Вх.напрежение: 230V Изх. Мощност: 1200 VA Ефективна мощност: 750 W Формфактор: Rack/Tower Брой изводи: 8 Тип изводи: 4 Schuko Outlets with surge protection and backup + 4 Schuko Outlets with surge protection, USB Защити: IEC 62040-1, IEC 60950-1, IEC 62040-2, CB Report, CE mark, Surge protection device compliant with IEC 61643-1 Data Line Protection: Tel/Fax/Modem/Internet and Ethernet	4	24 месеца

Дата: 25.07.2017 г.

Подпис и печат: _____

Ангелета Иванова
 Организатор Ритейл продажби



Handwritten signature