

**ДОГОВОР**

№.....ОТ .....Г.

Днес, .....2017 г., в гр. Стара Загора между страните:

1. **Тракийски университет гр. Стара Загора**, ЕИК 123024538, седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора, Студентски град, представляван от проф. д-мн Иван Тодоров Въшин – Ректор, наричана за краткост **Възложител**, от една страна
- и
2. **„Офисленд“ ООД гр. Стара Загора**, ЕИК № 123746394, представлявано от Севдалина Петрова Гуяш, със седалище и адрес на управление гр. Стара Загора, ул. Христо Ботев № 126, вх. Б, ет. 5, ап. 50, наричан за краткост **Изпълнител**, от друга страна

на основание чл. 112, ал. 1 и 6 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящия договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА И СРОК**

Чл. 1. **Възложителят** възлага, а **Изпълнителят** приема да изпълни на свой риск обществена поръчка с предмет: **„Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет гр. Стара Загора“**, съгл. Приложение № 1.

Чл. 2. **Възложителят** заявява видове артикули, посочени в Приложение № 1 – „Предложение за изпълнение на поръчката“ и Приложение № 2 – „Ценово предложение“.

Чл. 3. **Възложителят** може да заявява различни количества от отделен вид артикул като ги заплаща съобразно единичната цена за съответния артикул, посочена в ценовото предложение на **Изпълнителя**.

Чл. 4. Настоящият договор влиза в сила от датата на сключването му.

Чл. 5. Настоящият договор се сключва за **срок от 12 месеца или до достигане на сумата в размер на 70000,00 в. (седемдесет хиляди лева) без ДДС, което събитие настъпи първо.**

**II. НАЧИН И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 6. Настоящият договор се сключва за периодични доставки, като изпълнението му се осъществява по следния механизъм:

(1). Всяко структурно звено при Тракийски университет, при възникване на необходимост, заявява необходимите количества от консумативите писмено по електронна поща: [balazg@officeland.bg](mailto:balazg@officeland.bg) или на тел: 0888 836968 съгл. Приложение № 1 – „Предложение за изпълнение на поръчката“.

(2). **Изпълнителят** осъществява доставката на материалите, **в срок не по-късно от 2 (два) работни дни**, считано от деня следващ датата на получаването на всяка заявка от отделното структурно звено, изпратена по електронна поща.

(3). **Изпълнителят** изпълнява доставката франко склада на структурните звена, съгл. Приложение № 3, в рамките на работното му време на от 8,00 до 16,00 часа.

(4). Собствеността върху консумативите преминава върху **Възложителя** в момента на предаването им на неговия адрес, за което се съставя приемателно - предавателен протокол от упълномощените представители на двете страни.

(5). Когато **Изпълнителят** е сключил договор/договори за подизпълнение, доставките извършени от подизпълнителя/подизпълнителите се приемат от **Възложителя** в присъствието на **Изпълнителя** и подизпълнителя.

Чл. 7. При установени несъответствия във вида, количеството, качеството, единичните цени или стойността на доставените консумативи, представители на двете

страни съставят двустранен констативен протокол, по силата на който, **Изпълнителят** е длъжен да отстрани за своя сметка констатираните пропуски в максимален срок до 2 (два) работни дни, считано от деня следващ датата на подписване на констативния протокол.

Чл. 8. **Възложителят** има право да прави рекламации пред **Изпълнителя** за констатирани явни недостатъци или появили се скрити недостатъци на вече доставените консумативи, като иска отстраняването или коригирането им за сметка на **Изпълнителя** в срок до 3 (три) работни дни, считано от деня, следващ датата на получаване на рекламационното съобщение. Рекламационното съобщение може да бъде изпратено по електронна поща или по пощата с обратна разписка.

Чл. 9. **Възложителят** не носи отговорност за повреди, причинени по време на транспортирането и предаването на консумативите, предмет на настоящия договор. Рискът от погиване или повреждане на стоките, предмет на договора, се носи от **Изпълнителя** до момента на предаване на същите на **Възложителя**.

### **III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ**

Чл. 10. (1). Прогнозната стойност на договора за изпълнение е 59516.67 лв. (петдесет и девет хиляди, петстотин и шестнадесет лева и 67 ст.) без ДДС, което е 71420,00 лв. (седемдесет и една хиляди, четиристотин и двадесет лева) без ДДС.

(2). Настоящият договор се сключва за стойност до 70000,00 лв. (седемдесет хиляди лева) без ДДС.

Чл. 11. При възникване на необходимост, след писмено уведомяване от страна на **Възложителя**, могат да се заявяват и други видове консумативи.

Чл. 12. Предложените единични цени на артикулите в Ценовото предложение на участника включват всички разходи на **Изпълнителя** по изпълнение на поръчката съгласно договорните условия.

Чл. 13. (1) Разплащането се извършва по банков път, в лева, чрез платежно нареждане по следната банкова сметка на **Изпълнителя**:

Банка: ПроКредит Банк (България) АД

BIC: BG 13 PRCB 9230 1044 3908 18, IBAN: PRCBVGSF

(2) **Изпълнителят** е длъжен да уведомява писмено **Възложителя** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) работни дни, считано от момента на промяната. В случай, че **Изпълнителят** не уведоми **Възложителя** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 14. **Изпълнителят** се задължава до 3 (три) работни дни след доставката да представи пред **Възложителя** фактура за доставените материали.

Чл. 15. **Възложителят** се задължава до **30 (тридесет) календарни дни** след представяне на фактурата при редовен приемателно - предавателен протокол, да заплати по сметка на **Изпълнителя** фактурираната сума.

### **IV. ГАРАНЦИИ**

Чл. 16. (1) **Изпълнителят** гарантира изпълнението на всяка отделна заявка с високо качество в съответствие с техническите изисквания на **Възложителя** и одобрената оферта.

(2). **Изпълнителят** гарантира, че доставяните от нови консумативи (тонер касети, ленти, барабани и други), посочени за наличната при **Възложителя** копирна и печатна техника са „оригинални“ - фабрично нови, неупотребявани, неретицирани, в оригинални фабрични опаковки. Същите не са спрени от производство към датата на изпълнение на доставката. Произведени са в заводите на производителите на съответната марка техника и отговарят на всички технически и екологични показатели. Отговарят на нормативно - установените изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 17. **Възложителят** има право да изисква от **Изпълнителя** да изпълнява в срок и без отклонения съответните доставки от предмета на поръчката от Приложение № 1 – „Предложение за изпълнение на поръчката“ и Приложение № 2 – „Ценово предложение“.

Чл. 18. **Възложителят** определя съгл. Приложение № 3 лицата, които да изготвят и изпращат заявките до **Изпълнителя**.

Чл. 19. Посочените в чл. 18 лица приемат доставените количества и видове консумативи, подписват приемо-предавателните протоколи и фактурите след доставката, както и следят за качеството и цените, на които консумативите се доставят. Лицата уведомяват ръководителите на структурните звена при възникнали проблеми и при неспазване на сроковете, чрез съставяне на доклади.

Чл. 20. Ръководителите на структурните звена имат право да спират плащането до отстраняване на недостатъците на вече доставени стоки или подмяната им с годни такива.

Чл. 21. **Възложителят** може да заявява посочените видове и количества консумативи от Приложение № 1 – „Предложение за изпълнение на поръчката“ и Приложение № 2 „Ценово предложение“. Същевременно **Възложителят** може да заявява и други консумативи, невключени в Техническата спецификация.

Чл. 22. **Възложителят** има право да получи заявените оригинални и нови консумативи по вид, количество и цена съгласно направената заявка.

Чл. 23. **Възложителят** има право да изисква от **Изпълнителя** да сключи и да му представи договор/и за подизпълнение с посочения/те в офертата му подизпълнител/и.

Чл. 24. **Възложителят** се задължава да заяви необходимите видове консумативи в количество с точни изисквания, които не подлежат на тълкувания при изпълнение на заявката.

Чл. 25. **Възложителят** се задължава да приеме изпълнената в срок и качествено поръчка, като подпише приемателно-предавателния протокол за нейното предаване.

Чл. 26. **Възложителят** е длъжен да заплати на **Изпълнителя** възнаграждение в размер, при условия и в сроковете, посочени в настоящия договор и съгласно подписан двустранно протокол и фактура.

Чл. 27. **Възложителят** се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **Изпълнителя** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **Изпълнителя** като такава.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 28. **Изпълнителят** се задължава да изпълнява поръчката със собствени сили, проявявайки грижата на добър стопанин като доставя заявените от Възложителя по структурни звена, оригинални консумативи, по вид, качество, количество и цена, съгласно Приложение № 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“ и Приложение № 2 „Ценово предложение“ и техническите изисквания на **Възложителя**

Чл. 29. **Изпълнителят** се задължава за изпълнената в срок и качествено всяка заявка да състави и подпише приемателно-предавателен протокол.

Чл. 30. **Изпълнителят** се задължава да изпълнява поръчката в срока по чл. 6, ал. 2 от договора и да отстрани за своя сметка всички допуснати несъответствия и недостатъци на доставките в процеса на изпълнение на договора.

Чл. 31. **Изпълнителят** се задължава при изискване от **Възложителя** да доказва произхода и качеството на предлаганите материали.

Чл. 32. **Изпълнителят** се задължава да доставя само такива оригинални консумативи, които отговарят на стандарта за качество.

Чл. 33. **Изпълнителят** се задължава да доставя оригинални консумативи, които са фабрично нови, неупотребявани, да нямат явни и/или скрити дефекти при нормална работа. Доставяните оригинални консумативи следва да са опаковани по подходящ начин, с ненарушена цялост на опаковката.

Чл. 34. **Изпълнителят** се задължава да доставя оригинални консумативи, невключени в Техническата спецификация на Възложителя.

Чл. 35. **Изпълнителят** определя като упълномощен представител по координацията с Възложителя лицето:

Балаж Гуяш, тел: 0888 836968; e-mail: [balazg@officeland.bg](mailto:balazg@officeland.bg)

Чл. 36. **Изпълнителят** е длъжен да не представя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не ползва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

Чл. 37. **Изпълнителят** се задължава да не превзлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка на лица, които не са подизпълнители, като е длъжен да предвиди такова задължение на подизпълнителя/ите в сключваните с тях договори.

Чл. 38. **Изпълнителят** е длъжен да осигури и представител на подизпълнителя/ите при приемането на дейност по договора за обществена поръчка.

Чл. 39. При изпълнението на обществената поръчка лицата-подизпълнители, вида и дела на участието им следва да бъде същото, като посоченото в офертата на **Изпълнителя**.

Чл. 40. **Изпълнителят** има право да получи цената на всяка отделна доставка по реда на раздел III на настоящия договор.

## **VII. САНКЦИИ**

Чл. 41. (1) При неспазване на уговорения срок за доставка и/или неизпълнение в срок на други задълженията по договора, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,5 на сто на ден върху стойността на недоставената стока без ДДС, но не повече от 10 на сто от стойността на договора.

(2). При частично неизпълнение или неточно изпълнение на договорните задължения Изпълнителят дължи неустойка в размер на 30 % от неизпълнената част на договора.

(3) При неизпълнение на задължението за плащане по този договор Възложителят дължи на Изпълнителя законната лихва за забава върху неплатената сума, считано от датата на забава до окончателното плащане.

(4) Плащането на предвидените неустойки в този договор не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

Чл. 42. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай, че последните са причинени от непреодолима сила.

(2). В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3). Страната засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 3 работни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за претърпените от това вреди.

(4). Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения, се спира.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ ДЕЙСТВИЕТО НА ДОГОВОРА.**

Чл. 43. Настоящият договор се прекратява с изтичане на 12 месеца от сключването му или при достигане на разполагаемия ресурс на Възложителя съгл. чл. 10, ал. 2 от настоящия договор, което събитие настъпи първо.

Чл. 44. (1). Настоящият договор може да бъде прекратен преди изтичане на срока, за който е сключен в следните случаи:

1. при изчерпване на сумата по чл. 10, ал. 2 от настоящия договор;
2. по взаимно съгласие, изразено в писмена форма с едномесечно предизвестие;
3. с десетдневно писмено предизвестие от изправната страна в случай, че неизправната страна системно (три или повече пъти) не изпълнява задълженията си по този договор. През времето, през което тече предизвестieto, всяка от страните изпълнява задълженията си по договора;
4. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **Възложителя** до **Изпълнителя**;
5. при констатирани повече от три забавяния на доставките, чрез изготвени доклади от лицата по Приложение № 3 от настоящия договор до ръководителите на структурните звена;
6. по реда на чл. 118, ал. 1 от ЗОП.

(2). **Възложителят** може да прекрати договора без предизвестие, когато **Изпълнителят**:

1. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;
2. използва подизпълнител, без да е декларирал това обстоятелство в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
3. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

## IX. СПОРОВЕ

Чл. 45. Всички спорове, възникнали по време на изпълнението, интерпретирането или на приложението на настоящия договор, ще бъдат разрешени на добра воля по взаимно съгласие.

Чл. 46. В случай, че не се достигне до съгласие, всяка от договарящите се страни може да отнесе спорното положение пред компетентния български съд по реда на ГПК.

## X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 47. (1). Промени в условията на договора ще се извършват с допълнителни писмени споразумения между страните съобразени с разпоредбите на чл. 116 от ЗОП и съставляващи неразделна част от договора.

(2). Всички двустранно подписани документи в процеса на провеждане и изпълнение на поръчката са неразделна част от настоящия договор.

(3). За всички неуредени от ЗОП въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договора се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

(4). Всички съобщения, предизвестия и нареждания (с изключение на заявките), свързани с изпълнението на този договор и разменяни между **Възложителя** и **Изпълнителя** са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), електронна поща или предадени, чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

(5). Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията, се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(6). Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор на трета страна, освен в случаите по чл. 116, ал. 1, т. 4, б „б“ от ЗОП.

(7). Настоящият договор влиза в сила от датата на сключването му и се прекратява с неговото изпълнение или съобразно предвидените в него прекратителни основания.



Приложение № 3

Структурни звена при Тракийски университет гр. Стара Загора

№ по ред	Структурно звено	Данни за издаване на фактура	Прогнозна ст-ст лв. с ДДС
1.	Ректорат	гр. Стара Загора, Студентски град Булстат: 123024538 Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф.двмн Иван Въшин Разплащанията се извършват чрез Единната сметка на ТрУ в БНБ – ЦУ, с десетразряден код: 823 000 000-4	5000,00 лв.
2.	Аграрен факултет	гр. Стара Загора, Студентски град Булстат: 1230245380077 Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: доц. д-р Димитър Панайотов Разплащанията се извършват чрез Единната сметка на ТрУ в БНБ – ЦУ, с десетразряден код: 823 001 000-2	6500,00 лв.
3.	Ветеринарномедицински факултет	гр. Стара Загора, Студентски град Булстат: 1230245380081 Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф.д-р Михни Люцканов Разплащанията се извършват чрез Единната сметка на ТрУ в БНБ – ЦУ, с десетразряден код: 823 002 000-0	19000,00 лв.
4.	Педагогически факултет	гр. Стара Загора, ул. „Армейска,, № 9 Булстат: 1230245380062 Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф. д-р Петър Петров, дн Разплащанията се извършват чрез Единната сметка на ТрУ в БНБ – ЦУ, с десетразряден код: 823 003 000-9	5000,00 лв.
5.	Медицински факултет	гр. Стара Загора, ул. „Армейска,, № 11 Булстат: 1230245380108 Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф. д-р Мая Гълъбова Разплащанията се извършват чрез Единната сметка на ТрУ в БНБ – ЦУ, с десетразряден код: 823 004 000-7	20000,00 лв.
6.	Стопански факултет	гр. Стара Загора, Студентски град, Булстат: 1230245380112 Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф.д-р Надка Костадинова Разплащанията се извършват чрез Единната сметка на ТрУ в БНБ – ЦУ, с десетразряден код: 823 005 000-5	2500,00 лв.
7.	Медицински колеж – Стара Загора	гр. Стара Загора, ул. „Армейска,, № 9 Булстат: 1230245380058 Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф. д-р Христина Милчева Разплащанията се извършват чрез Единната сметка на ТрУ в БНБ – ЦУ, с десетразряден код: 823 007 000-1	4500,00 лв.
8.	Факултет „Техника и	гр. Ямбол, ул. ”Граф Игнатиев” №38,	

	технологии”	Булстат: 1230245380127 Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: Проф. д-р инж. Красимира Георгиева, Разплащанията се извършват чрез Единната сметка на ТрУ в БНБ – ЦУ, с десетразряден код: 823 006 000-3	3000,00 лв.
9.	ДИПКУ	гр. Стара Загора, ул. „Армейска,, № 9 Булстат: 1230245380024 Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф. д-р Галя Кожухарова Разплащанията се извършват чрез Единната сметка на ТрУ в БНБ – ЦУ, с десетразряден код: 823 008 000-0	1200,00 лв.
10.	Филиал гр.Хасково	гр. Хасково, бул. „Съединение” 48 Булстат: 123024538 Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф.д-р Коста Костов дм Разплащанията се извършват чрез Единната сметка на ТрУ в БНБ – ЦУ, с десетразряден код: 823 010 000-3	4000,00 лв.
11.	Учебно – опитно стопанство	гр. Стара Загора, Студентски град Булстат: 1230245380096 Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: ..... Разплащанията се извършват чрез Единната сметка на ТрУ в БНБ – ЦУ, с десетразряден код: 823 009 000-8	720,00 лв.
		Общо с ДДС:	71420,00 лв.



	технологии”	Булстат: 1230245380127 Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: Проф. д-р инж. Красимира Георгиева, Разплащанията се извършват чрез Единната сметка на ТрУ в БНБ – ЦУ, с десетразряден код: 823 006 000-3	3000,00 лв.
9.	ДИПКУ	гр. Стара Загора, ул. „Армейска,, № 9 Булстат: 1230245380024 Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф. д-р Галя Кожухарова Разплащанията се извършват чрез Единната сметка на ТрУ в БНБ – ЦУ, с десетразряден код: 823 008 000-0	1200,00 лв.
10.	Филиал гр.Хасково	гр. Хасково, бул. „Съединение” 48 Булстат: 123024538 Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: проф.д-р Коста Костов дм Разплащанията се извършват чрез Единната сметка на ТрУ в БНБ – ЦУ, с десетразряден код: 823 010 000-3	4000,00 лв.
11.	Учебно – опитно стопанство	гр. Стара Загора, Студентски град Булстат: 1230245380096 Инд. № по ДДС: BG123024538 МОЛ: ..... Разплащанията се извършват чрез Единната сметка на ТрУ в БНБ – ЦУ, с десетразряден код: 823 009 000-8	720,00 лв.
		Общо с ДДС:	71420,00 лв.

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

*Оригинал ООД*

(наименование на участника)

Долуподписаният/ата

(трите имена)

в качеството си на

със седалище и адрес на управление

ЕИК (БУЛСТАТ)

участник в обществена поръчка – публично състезание с предмет: „Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет гр. Стара Загора“

След като се запознахме и проучихме Указанията за участие, с настоящото Предложение за изпълнение на поръчката правим следните обвързващи ни предложения за изпълнение на предмета на обществената поръчка:

1. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено предмета на поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в Указанията за участие.

2. Предлагаме срок за изпълнение на доставките на посочените адреси след потвърждаване на заявката от наша страна: .....1..... (.....*срещ*.....). Срокът да не е по-дълъг от 2 (два) работни дни.

3. Гарантираме, че доставяните от нас консумативи (тонер касети, ленти, барабани и други), посочени за наличната копирна и печатна техника при Възложителя са „оригинални“ - фабрично нови, неупотребявани, nereциклирани, в оригинални фабрични опаковки. Същите не са спрени от производство към датата на изпълнение на доставката. Произведени са в заводите на производителите на съответната марка техника и отговарят на всички технически и екологични показатели. Отговарят на нормативно - установените изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители.

4. Гарантираме, че при липса на оригинален консуматив няма да извършваме замяна с аналогични консумативи, извън продуктовата серия на фирмата производител на съответното устройство, за което се отнася консуматива.

5. Посочваме лице за контакт за изпълнение на поръчката, в случай, че бъдем избран за изпълнител: *Балбина Золтан Тучи*  
тел: *0888836968*, факс: ..... е-mail: *kalazh@officeaid.bg*

Дата: *19.07* 2017 г.

Подпис и печат:.....

(име, длъжност)

*Балбина Тучи, управител*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
за съгласие с клаузите приложения проект на договора

Долуподписаният/ата Аврамяна Жейрова Таш  
(трите имена)  
ЕГН 4502287678, Л.К. № 645449088, издадена на 19.09.2017  
от МВР Б. Загора, адрес: Ул. Зр. Ботев № 126, АИ 50  
в качеството си на Управител на Офислено СООД,  
ЕИК 86123746304, със седалище и адрес на управление Ул. Зр. Ботев № 126, Бр. 2, АИ 50  
Ул. Зр. Ботев № 126, Бр. 2, АИ 50

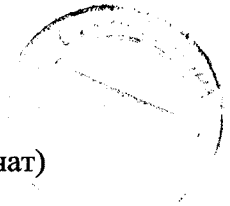
Като участник в обществена поръчка с предмет: „Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет гр. Стара Загора“, с настоящото:

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Като участник в обществената поръчка с предмет: „Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет гр. Стара Загора“ приемам всички условия на проекта на договор за изпълнение на поръчката.

Дата: 14.07.....2017 г.

Декларатор: Ав  
(подпис, печат)



## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

„Ориаленд“ ООД  
 (наименование на участника)

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
 „Периодична доставка на оригинални консумативи за офис техника (копирни и печатащи устройства), необходими за нуждите на структурните звена Тракийски университет гр. Стара Загора“

След запознаване с Указанията за участие и изискванията на Възложителя за участие в обществената поръчка, предлагаме да изпълним доставките при следните финансови условия:

двадесет и пет хиляди осемстотин тридесет и пет лева 89 ст.  
 Обща цена за изпълнение 25835,89 (.....словом.....) без ДДС, което е 31 003,07  
 (.....словом.....) с вкл. ДДС тридесет и една хиляда и три лева и 7 ст.

Към настоящото ценово предложение сме попълнили и прилагаме на хартиен носител и на магнитен/електронен носител в MS Excel формат Таблица - образец № 10а. Попълнили сме единичните цени без и с ДДС на необходимите консумативи.

Посочените от нас единични цени за отделните консумативи са крайни и включват всички разходи по доставката им до посочените адреси на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора.

Посочваме сметка за разплащане:

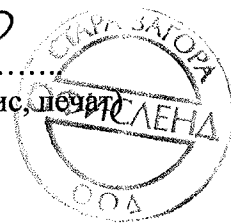
IBAN разплащателна сметка: BG 13 PRСВ92301044390818

ВІС код: PRСВВ6SF, Банка: Прокредит Банк (България) АД

Дата: 18.07.2017 г.

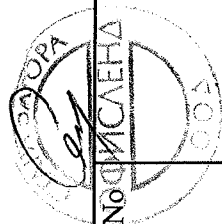
Декларатор:.....

(подпис, печат)



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Номинация	Модел принтер	Консуматив	Каталожен номер	Кап. на консуматива	Ед. цена, лв без ДДС	Ед. цена, лв с ДДС
1	HP LJ 1100	Тонер касета	C4092A	2500	103.48	124.18
2	HP LJ 1200	Тонер касета	C7115A	2500	102.11	122.53
3	HP LJ 1005/1006	Тонер касета	CB435A	1500	109.49	131.39
4	HP LJ 1010/1012/1015/1018/1020/1022/3015/3030	Тонер касета	Q2612A	2000	124.36	149.23
5	HP LJ 1102	Тонер касета	CE285A	1600	110.51	132.61
6	HP LJ 1160/1320	Тонер касета	Q5949A	2500	147.86	177.43
7	HP LJ 1320	Тонер касета	Q5949X	6000	280.51	336.61
8	HP LaserJet P1505/M1120 MFP/M1522nf MFP	Тонер касета	CB436A	2000	124.36	149.23
9	HP LJ P1606 dn	Тонер касета	CE278A	2100	125.10	150.12
10	HP LJ 1566	Тонер касета	CE278A	2100	125.10	150.12
11	HP LJ P2015/2015d	Тонер касета	Q7553A	3000	144.54	173.45
12	HP LJ P2015	Тонер касета	Q7553X	7000	266.81	320.17
13	HP LJ P2035/P2055d	Тонер касета	CE505A	2300	130.04	156.05
14	HP LJ P2055d	Тонер касета	CE505X	6500	248.53	298.24
15	HP LJ 2100	Тонер касета	C4096A	5000	167.88	201.46
16	HP LJ 2300	Тонер касета	Q2610A	6000	201.73	242.08
17	HP LJ 4050	Тонер касета	C4127X	10000	92.05	110.46
18	HP LJ 5600N	Тонер касета	C4129X	10000	273.75	328.50
19	HP LJ Pro M402dn/MFP M426 fdw	Тонер касета	CF226A	3100	174.66	209.59
20		Тонер касета	CF226X	9000	297.15	356.58
21	HP LJ Pro MFP M225dw	Тонер касета	CF283A	1500	103.90	124.68
22		Тонер касета	CF283X	2200	126.80	152.16
23	HP CLJ 2605/1600	Тонер касета	Q6000A	2500	110.03	132.04
24	HP CLJ 2605/1600	Тонер касета	Q6001A	2000	120.10	144.12
25	HP CLJ 2605/1600	Тонер касета	Q6002A	2000	120.10	144.12
26	HP CLJ 2605/1600	Тонер касета	Q6003A	2000	120.10	144.12
27	HP CLJ 3800	Тонер касета - Black	Q6470A	6000	237.61	285.13
28	HP CLJ 3800	Тонер касета - Cyan	Q7581A	6000	305.62	366.74
29	HP CLJ 3800	Тонер касета - Yellow	Q7582A	6000	305.62	366.74
30	HP CLJ 3800	Тонер касета - Magenta	Q7583A	6000	305.62	366.74
31	HP CLJ Pro 452dn	Тонер касета - Black	CF410X	6500	214.19	257.03
32		Тонер касета - Cyan	CF411X	5000	283.35	340.02



33		Тонер касета - Yellow	CF412X	5000	283.35	340.02
34		Тонер касета - Magenta	CF413X	5000	283.35	340.02
35	HP CLJ 1550 (2550)	Тонер касета - Black	Q3960A	5000	120.10	144.12
36	HP CLJ 1550 (2550)	Тонер касета - Cyan	Q3961A	4000	144.87	173.84
37	HP CLJ 1550 (2550)	Тонер касета - Yellow	Q3962A	4000	144.87	173.84
38	HP CLJ 1550 (2550)	Тонер касета - Magenta	Q3963A	4000	144.87	173.84
39	HP LJ CP2025	Тонер касета - Cyan	CC531A	2800	144.47	173.36
40		Тонер касета - Magenta	CC533A	2800	144.47	173.36
41		Тонер касета - Yellow	CC532A	2800	144.47	173.36
42		Тонер касета - Black	CC530A	3500	146.57	175.88
43	HP CLJet Pro MFP M176n	Тонер касета - Black	CF350A	1300	92.56	111.07
44		Тонер касета - Cyan	CF351A	1000	95.12	114.14
45		Тонер касета - Yellow	CF352A	1000	95.12	114.14
46		Тонер касета - Magenta	CF353A	1000	95.12	114.14
47		Барабан	CE314A	00/14000	129.03	154.84
48	HP PSC 1610	Касета с мастило - Black	C8765EE	450	32.38	38.86
49	HP PSC 1610/C4180	Касета с мастило - Color	C8766EE	260	36.80	44.16
50	HP PSC 1610/6940	Касета с мастило - Color	CB332EE	2x260	64.22	77.06
51	HP PSC 1610	Касета с мастило - Color	C9363EE	450	53.29	63.95
52	HP PSC 1610	Касета с мастило - Color	C9505EE	2x450	89.81	107.77
53	HP DJ 845C/920C/940C	Касета с мастило - Black	C6615DE	500	44.43	53.32
54	HP PSC PSC 2110/2170/5652	Касета с мастило - Black	C6656AE	450	31.45	37.74
55	HP PSC PSC 2110/2170/5652	Касета с мастило - Color	C6657AE	400	49.87	59.84
56	HP DJ F380	Касета с мастило - Black	C9351AE	150	20.72	24.86
57	HP DJ 710C/930C	Касета с мастило - Black	51645AE	833	47.01	56.41
58	HP Designjet 100	Печатача глава - Black	C4810A	16000	51.68	62.02
59	HP Designjet 100	Печатача глава - Cyan	C4811A	24000	51.68	62.02
60	HP Designjet 100	Печатача глава - Magenta	C4812A	24000	51.68	62.02
61	HP Designjet 100	Печатача глава - Yellow	C4813A	24000	51.68	62.02
62	HP 3320/3325/3550/3650	Мастилница - Black	C8727AE	220	27.80	33.36
63	HP 3320/3325/3550/3650	Мастилница - Color	C8728AE	570	33.80	40.56
64	HP 6940	Касета с мастило - Black	C9364EE	400	31.36	37.63
65	HP Office Jet K7100	Касета с мастило - Black	C9504EE	2x800	81.00	97.20
66	HP Office Jet K7100	Касета с мастило - Black	C8767EE	800	49.13	58.96
67	HP Office Jet K7100	Касета с мастило - Black	CB331EE	2x450	57.25	68.70
68	HP Officejet Pro 8100	Касета с мастило - Black	CN049AE(HP 950)	1000	37.75	45.30
69		Касета с мастило - Black	CN045AE(HP 950XL)	2300	50.99	61.19
70		Касета с мастило - Magenta	CN047AE(HP 951XL)	1500	38.85	46.62