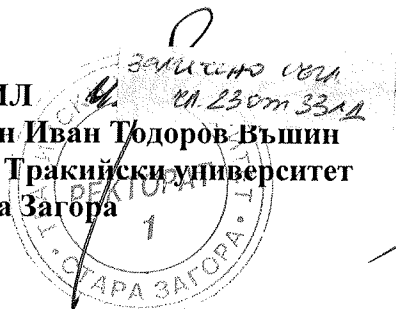


ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ ГРАД СТАРА ЗАГОРА

УТВЪРДИЛ
проф. д-р Иван Тодоров Въшин
Ректор на Тракийски университет
град Стара Загора



УКАЗАНИЯ

За избор на изпълнител чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава XXVI от ЗОП
за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Абонаментно хардуерно и софтуерно обслужване на компютърна и периферна техника
за нуждите на структурните звена при Тракийски Университет гр. Стара Загора“

2017 г.
гр. Стара Загора

I. Възложител на обществената поръчка

Възложител на настоящата обществена поръчка е Ректорът на Тракийски университет гр. Стара Загора – проф. д-мн Иван Тодоров Въшин. Ректорът е Възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 14 във връзка с § 2, т. 43 от ДР на ЗОП.

Адрес на Възложителя: гр. Стара Загора, Студентски град – Ректорат, тел.: 042 699 202; факс: 042 672 009; e-mail: rector@uni-sz.bg.

Интернет адрес: www.uni-sz.bg.

Адрес в „Профил на купувача” – хиперлинк на поръчката:
<http://op.uni-sz.bg/?q=page&idd=index&porachkaid=20171115gpNU1427431>

Лице за контакт: Гергана Маламова

II. Предмет на поръчката. Описание

Предмет на настоящата обществена поръчка е: **„Абонаментно хардуерно и софтуерно обслужване на компютърна и периферна техника за нуждите на структурните звена при Тракийски Университет гр. Стара Загора“.**

Възложителят предвижда хардуерно и софтуерно абонаментно обслужване на наличната компютърна и периферна техника по структурните звена на Тракийски университет гр. Стара Загора:

1. Ректорат:

компютърни конфигурации и лаптопи – 60 бр.

принтери – 35 бр.

копирни машини – 3 бр.

2. Аграрен факултет:

компютърни конфигурации и лаптопи – 66 бр.

принтери и мултифункционални у-ва – 36 бр.

копирни машини – 2 бр.

3. Ветеринарномедицински факултет:

компютърни конфигурации и лаптопи – 150 бр.

принтери – 50 бр.

копирни машини – 2 бр.

4. Педагогически факултет:

компютърни конфигурации и лаптопи – 123 бр.

принтери – 37 бр.

копирни машини – 3 бр.

5. Стопански факултет:

компютърни конфигурации и лаптопи – 76 бр.

принтери – 10 бр.

копирни машини – 2 бр.

6. Медицински колеж:

компютърни конфигурации и лаптопи – 36 бр.

принтери и МФУ – 12 бр.

копирни машини – 2 бр.

7. Учебно-опитно стопанство:

компютърни конфигурации и лаптопи – 8 бр.

принтери – 5 бр.

Предвид планираната стойност на услугата и след съобразяване на обстоятелството за планирани обществени поръчки със същия или сходен предмет през предходните 12 месеца, съгласно разпоредбата на чл. 20 от ЗОП, Възложителят провежда някоя от предвидените в ЗОП процедури.

Като се съобрази обстоятелството, че естеството на услугите позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации, както и че не са налице условията за провеждане на някоя от процедурите по реда на чл. 18, ал.1, т. 1-13, на основание чл. 20, ал.

3, т. 2 от ЗОП, за Възложителя е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в ЗОП ред за възлагане – събиране на оферти чрез обява.

III. Обособени позиции

Ръководейки се от разпоредбата на чл. 46, ал. 1 от ЗОП, Възложителят счита, че не е налице възможност за разделяне на настоящата обществена поръчка на обособени позиции, като се вземе предвид предметът на поръчката, обхватът и спецификата на услугата. Възложителят не предвижда разделянето на настоящата обществена поръчка на обособени позиции.

IV. Стойност на обществената поръчка

Прогнозната стойност на поръчката е до **70 000,00 лв. без ДДС** (седемдесет хиляди лева без ДДС). Прогнозната стойност е разпределена по структурните звена на Тракийски университет гр. Стара Загора. В посочената прогнозна стойност, Възложителят включва стойността на абонаментната такса общо за структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора за 24 (двадесет и четири) месеца и стойността на резервните части – при необходимост от ремонтни дейности.

Възложителят ще съобразява и ще прилага предвидения стойностен праг за настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, а именно стойността от 70 000,00 лв. без ДДС (седемдесет хиляди лева без вкл.ДДС) и достигането на посочената пределна стойност ще съставлява основание за прекратяване действието на договора за обществена поръчка.

Всеки участник предлага месечна цена за обслужване по отделните структурни звена. Разплащанията се извършват от отделните структурни звена на Университета.

V. Срок и място на изпълнение на поръчката

Срокът на действие договора е **24 (двадесет и четири) месеца**, считано от датата на неговото сключване или до достигане на стойностния праг от **70 000.00 лв. без ДДС**, което обстоятелство настъпи първо.

Място на изпълнение:

- **За Ректорат, Ветеринарномедицински факултет, Аграрен факултет, Стопански факултет и УОС – гр. Стара Загора, Студентски град**
- **За Педагогически факултет, Медицински колеж гр. Стара Загора - гр. Стара Загора, ул. Армейска 9**

Възложителят си запазва правото по време на действие на договора да променя бройките на компютърната и периферна техника, посочени в Точка II от настоящите Указания. В зависимост от причините, наложили промяната като: изтичане на гаранционен срок, бракуване на техниката, прехвърляне на техника от едно структурно звено в друго и др. подобни, бройките на обслужваната техника могат да се увеличават или намаляват, като месечната абонаментна такса за обслужване остава непроменена през целия срок на действие на договора за възлагане на поръчката.

VI. Обем на дейностите и изисквания към услугите:

Хардуерното и софтуерното обслужване и ремонтът ще се извършват от специализирани технически специалисти на Изпълнителя.

Участникът следва да разполага с изградена и функционираща WEB базирана Help-desk система, осигуряваща 24-часова регистрация на проблеми 24/7/365. Регистрацията на проблем следва да може да се осъществява онлайн – по интернет и по телефон с номер за избиране от номерационния план на град Стара Загора.

Предвид обстоятелството, че на наличната компютърна техника по структурните звена е инсталиран софтуерен продукт за осигуряване на антивирусна защита ESET Endpoint Protection Standard, участникът следва да е оторизиран представител за продажба и поддръжка на продуктите ESET.

При необходимост от влагане на резервни части за отстраняване на повреда, Изпълнителят е длъжен да уведоми за това Възложителя в рамките на работния ден и след негово съгласие и одобрение, да извърши ремонтната дейност. При невъзможност за ремонт на техниката на място, същата се предава с приемо-предавателен протокол за ремонт в сервизна база на Изпълнителя.

Стойността на вложените резервни части се заплаща от Възложителя отделно от месечната абонаментна цена след представяне на протокол или еквивалентен документ, удостоверяващ вложените части и оригинал на издадена данъчна фактура от Изпълнителя. Изпълнителят предлага в офертата си единични цени на резервни части, посочени от Възложителя, които не подлежат на промяна по време на действие на договора. Промяна е възможна единствено при увеличение на курса на щатски долар, спрямо лев, с повече от 10 пункта.

Дейностите по договора се осъществяват в рамките на работното време на Възложителя.

Участникът предлага месечна цена за абонаментно хардуерно и софтуерно обслужване за всяко от структурните звена. Предложената цена е крайна и не подлежи на промяна по време на действие на договора.

Извън абонаментното обслужване и при необходимост, участникът, избран за изпълнител, може да извършва и други услуги, извън посочените по чл. 2 от договора, свързани с поддръжката на компютърната и периферна техника. За посочените дейности участникът офертира в Ценовото предложение осреднена цена за извършване на извънабонаментна поддръжка за 1 ч/ч.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него месечните абонаментни такси за отделните структурни звена, както и при изчисляване на общата стойност на абонаментното обслужване.

При констатирано несъответствие между цифровата и изписаната с думи стойност на предлаганата обща цена за изпълнение на поръчката в Ценовото предложение на участника, Комисията ще вземе предвид изписаната с думи стойност.

Всички цени в офертата на участника задължително се посочват в български лева.

Непосочването на цена за абонаментно обслужване или посочване на цена с нулева стойност ще се приеме от Комисията като липса на предложение и несъответствие на офертата с поставените изисквания, като в този случай офертата няма да бъде разгледана и класирана.

Комисията разглежда, сравнява и оценява предложената от участника обща цена за абонаментно обслужване на всички звена без ДДС.

2. Технически и професионални способности

2.1. Участниците трябва да имат опит при изпълнението на дейности по предоставяне на услуги с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, които да отговарят на изискванията на Възложителя.

Под „услуги, с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката“ следва да се разбира поне една дейност по абонаментно обслужване на компютърна и периферна техника, която да обхваща абонаментно хардуерно и софтуерно обслужване на минимум 500 бр. компютърна и на минимум 300 бр. периферна техника. Поставеното изискване е съобразено със структурата на Тракийски университет гр. Стара Загора и големият брой използвана компютърна и периферна техника от неговите структурни звена.

За доказване на това обстоятелство, участниците представят:

- списък на дейностите с предмет и обем, идентични или сходни с тези на обществената поръчка с описание, стойности, дати и получатели;
- доказателства за извършените услуги.

2.2. За осигуряване на качествено обслужване на техниката и доставка на резервни части, участниците следва да разполагат с обект - офис и/или сервизна база.

За доказване на това обстоятелство, участниците представят:

- списък-декларация за наличието на обект - офис и/или сервизна база, с посочване на формата на ползване на обекта;

- доказателства – договор за наем, акт за собственост и др. за разполагаемия обект.

2.3. Участникът следва да е оторизиран представител за продажба и поддръжка на продуктите ESET, към датата на подаване на оферти.

За доказване на това обстоятелство, участниците представят:

- декларация за наличие на обстоятелствата и посочване на линк от официалната уеб страница на ESET за България за регион Стара Загора, за наличието на оторизацията на името на участника;

- заверено копие на оторизационно писмо, издадено преди датата на публикуване на обявявата на името на участника, за оторизиран представител за продажба и поддръжка на продуктите ESET.

2.4. Участникът следва да прилага система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентен, с предметен обхват, включващ обхвата на настоящата обществена поръчка, а именно: продажба/дистрибуция/търговия с консумативи/резервни части за компютърна и/или периферна техника, сервиз и/или поддръжка и/или абонамент на компютърна/офис техника/периферна техника/хардуер и др. услуги с предмет софтуерно и хардуерно поддържане. Сертификатът да е издаден от лица по чл. 64, ал. 5 от ЗОП. Сертификатът да е издаден на името на участника.

За доказване на това обстоятелство, участниците представят:

- заверено копие на валиден сертификат за управление на качеството БДС EN ISO 9001 или еквивалент с предметен обхват, съгл. изискванията на Възложителя.

2.5. Участникът следва да разполага с минимум 2 (двама) сервизни специалисти, отговарящи за изпълнение на поръчката. Посочените специалисти следва да са с висше образование в сферата на компютърни системи и технологии, комуникационна и компютърна техника. Участникът следва да има на разположение минимум 2 сертифицирани специалисти за настройка и поддръжка на ESET Endpoint – Certified ESET Network Client Security Administrator; ESET Business Products. Посочените от изпълнителя в офертата специалисти могат да съвместяват изискванията на Възложителя.

За доказване на това обстоятелство, участниците представят:

- списък на сервизните специалисти, които ще изпълняват поръчката.

- заверени копия на валидни сертификати на предложените сертифицирани специалисти за настройка и поддръжка на ESET Endpoint.

VII. Изисквания към офертата и участниците

Участниците следва представят своята оферта в съответствие с изискванията на чл. 97 от ППЗОП, настоящите указания и посочените в обявата условия.

Всеки участник в обществената поръчка има право да представи **само една оферта**. Не се допуска представяне на варианти на офертата. Оферта, съдържаща варианти и/или предложение само за част от дейностите, посочени от Възложителя в описанието на обществената поръчка, няма да бъде разглеждана и класирана.

Офертата следва да бъде подписана от лице, което притежава законна представителна власт или от изрично упълномощено за това лице.

Не се допуска участник да бъде подизпълнител на друг участник.

Всички документи в офертата следва да бъдат представени на български език или съответно да са представени допълнително в превод на български, с номерирани страници, без поправки и/или изтривания.

При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към нея образци.

Право на участие в настоящата обществена поръчка имат всички български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, които отговарят на

поставените в настоящите указания условия и публикуваната обява за представяне на оферти.

Възложителят ще отстрани от участие в обществената поръчка участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и т. 7 от ЗОП, а именно:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. е налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен;

4. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата **или** към общината по седалището на Възложителя **и** на участника, **или** аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, **освен ако** е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията **или** задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

5. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

6. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване **или** изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване **или** изпълнението на критериите за подбор.

Офертата за участие в настоящата обществена поръчка следва да съдържа:

- заявление за участие – обр. № 1;

- предложение за изпълнение на поръчката – обр. № 2;

- декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б „в“ от ППЗОП /за съгласие с клаузите на договора/ – обр. № 3.

- декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б „г“ от ППЗОП /срок на валидност на офертата/ – обр. № 4;

- декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП – обр. № 5 и № 5а (подава се от участника, подизпълнителя, от други трети лица).

- декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за участие на подизпълнители – (ако е приложимо).

- декларация за съгласие за подизпълнител (ако е приложимо).

- декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – обр. № 6 (подава се от участника, подизпълнителя, от други трети лица).

- списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка, описание, стойности, дати и получатели – обр. № 7.

- списък-декларация за наличие на обект - офис и/или сервизна база, с посочване на формата на притежание на обекта – обр. № 8.

- заверено копие на валиден сертификат за управление на качеството БДС EN ISO 9001 или еквивалент с предметен обхват, съгл. изискванията на Възложителя, издаден на името на името на участника;

- декларация с посочване на линк от официалната уеб страница на ESET за България за регион Стара Загора, за наличието на оторизацията – обр. № 9

- списък на сервизни специалисти - обр. № 10

- ценово предложение – обр. № 11.

Офертите следва да бъдат подавани в Деловодството на Тракийски университет гр. Стара Загора, Ректорат - гр. Стара Загора, Студентски град, стая 335, в рамките на работното

време на Възложителя – до 16.30 часа. Офертите ще бъдат отворени и разгледани по реда и условията на чл. 97 от ППЗОП.

VIII. Срок на валидност на офертите

Всеки участник в обществената поръчка следва да посочи срок на валидност на офертата, който не може да бъде по – кратък от 3 (три) месеца, считано от датата на подаване на офертата. Оферти със срок на валидност, който е по – кратък от предвидения в предходното изречение, няма да бъдат разглеждани и класирани.

IX. Критерий за оценка на офертите

Съгласно чл. 70, ал. 1 от ЗОП, обществените поръчки се възлагат въз основа на „икономически най-изгодната оферта“. На основание чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, критерият за възлагане за определяне на икономически най – изгодната оферта в настоящата обществена поръчка е „оптимално съотношение качество/цена“.

По отношение на показател „предложена цена“, Комисията разглежда и оценява общата абонаментна такса без ДДС за всички структурни звена за 12 месеца, предложена от участника в офертата му. Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка" (КО), получена като сбор от показателите К1, К2 и К3. Максималният брой точки, които участникът може да получи е 100 точки. „Комплексната оценка“ се определя на база следните показатели:

К1 – Абонаментна месечна такса – оценява се общата абонаментна месечна такса за всички структурни звена за 1 месец без ДДС. Тежестта на показателя в комплексната оценка е 60. Точките на съответния участник се определят по следната формула:

$K1 = AT_{min} / AT_n \times 60$, където:

AT_{min} - най-ниската предложена цена

AT_n - цената на съответния участник

60 - относителното тегло на показателя.

К2. Срок за реакция при възникване на проблем - в часове, не по-кратък от 1 час. Тежестта на показателя в комплексната оценка е 10. Точките на съответния участник се определят по следната формула:

$K2 = SR_{min} / SR_n \times 10$, където

SR_{min} – минимално предложения срок измежду всички предложени срокове

SR_n – срокът, предложен от оценявания участник

10 – тежестта на показателя в комплексната оценка

К3. Време за отстраняване на проблема - в работни дни, не по-кратък от 1 /един/ работен ден. Срокът не може да е по-дълъг от 3 /три/ работни дни. Тежестта на показателя в комплексната оценка е 30. Точките на съответния участник се определят по следната формула:

$K3 = R_{min} / R_n \times 30$, където

R_{min} – минимално предложения срок измежду всички предложени срокове

R_n – срокът, предложен от оценявания участник

30 – тежестта на показателя в комплексната оценка