

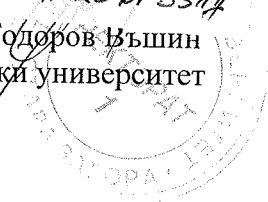
ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ ГР. СТАРА ЗАГОРА

УТВЪРДИЛ

проф. д-р Иван Тодоров Ъшин
Ректор на Тракийски университет
град Стара Загора

Замислено от

мл. 23 от 3314



УКАЗАНИЯ

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка
по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП с предмет:
**„Смяна на дограма на Морфологичен блок – 2 етаж, 3 етаж и 4 етаж - Медицински
факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“**

2018 г. гр. Стара Загора

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Предмет на поръчката

„Смяна на дограма на Морфологичен блок – 2 етаж, 3 етаж и 4 етаж - Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“.

Описание на обществената поръчка: Основните дейности в предмета на настоящата обществена поръчка са: демонтаж на съществуваща дограма (901,00 м²), доставка и монтаж на нова PVC дограма – специфицирана в 4 типа (326 бр.), обръщане, доставка и монтаж на подпрозоречни поли, латексово боядисване и гипсова шпакловка и др. съпътстващи СМР.

2. Възложител на обществената поръчка

Възложител на настоящата обществена поръчка е Ректорът на Тракийски университет гр. Стара Загора – проф. д-мн Иван Тодоров Въшин. Ректорът е Възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 14 във връзка с § 2, т. 43 от ДР на ЗОП.

Адрес на Възложителя: гр. Стара Загора, Студентски град, тел.: 042 699 202, факс: 042 672 009, e-mail: rector@uni-sz.bg

Интернет адрес: www.uni-sz.bg.

Адрес на „Профил на купувача“: <http://op.uni-sz.bg/?q=page&idd=index>

Хиперлинк към процедурата:

<http://op.uni-sz.bg/?q=page&idd=index&porachkaid=20180417qGgv1641590>

Лица за контакт:

за документацията и указания - Гергана Маламова, тел.: 042 699270, факс: 042 672009

e-mail: malamova@uni-sz.bg

за техническите спецификации - инж. Марин Петров, тел: 0887 210541

e-mail: monolit.marin@abv.bg.

3. Правно основание за възлагане на поръчката

3.1. Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

3.2. За нерегламентираните в настоящите Указания условия по провеждането и възлагането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) и приложимите подзаконови, национални и международни нормативни актове съобразно предмета на поръчката.

4. Мотиви за избор на процедурата за възлагане на поръчката

4.1. Предвид планираната стойност на строителството и след съобразяване на обстоятелството за планирани обществени поръчки със същия или сходен предмет в рамките на същата календарна година, съгласно разпоредбите на чл. 18 във връзка с чл. 20 от ЗОП и в изпълнение на чл. 17, ал. 1 от ЗОП, Възложителят провежда някоя от предвидените в ЗОП процедури и прилага предвидения в закона ред за възлагане.

4.2. При съобразяване на изискванията на разпоредбата на чл. 27 от ППЗОП и предвид обстоятелството, че естеството на строителството позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации, както и не са налице условията за провеждане на някоя от другите процедури по чл. 18, ал. 1 от ЗОП, настоящата обществена поръчка следва да бъде възложена по предвидения в ЗОП ред и вид процедура – публично състезание.

4.3. Провеждането на горепосочената процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане на настоящата обществена поръчка, респективно прозрачността при разходването на публичните средства, целта на закона, като се защити обществения интерес и едновременно с това – да се насърчи конкуренцията, като се създадат равни условия и прозрачност при възлагането на поръчката.

5. Обособени позиции

Като се вземе предвид естеството на дейностите – предмет на възлагане и тяхното извършване на един обект на Възложителя, настоящата обществена поръчка не следва да бъде разделена на обособени позиции. Дейностите от предмета на поръчката нямат разнороден характер, поради което е най-целесъобразно възлагането на поръчката на един изпълнител.

6. Техническа спецификация

Описанието на предвидените строително-монтажни работи, тяхното количество и допълнителните чертежи към тях са, както следва:

Име: МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ ПРИ ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ, гр. Стара Загора			
№	Описание на строително-монтажни работи	Мярка	Количество
	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Демонтаж на дървени прозорци	м2	901.00
2	Обръщане отвори при подмяна дограма вътрешно с гипсокартон до 25 см. с шпакловка	м	1738.00
3	Доставка и монтаж на дограма с петкамерни рамки от PVC и стъклопакети от нискоимисионни стъкле $Y < 0.03$ по спецификация от чертежи		
	ТИП 1	бр.	210.00
	ТИП 2	бр.	100.00
	ТИП 3	бр.	8.00
	ТИП 4	бр.	8.00
4	Доставка и монтаж подпрозоречни поли от ламарина с бяло PVC покритие с ширина 80 см.	м2	334.00
5	Латексово боядисване по страници двукратно бял латекс	м2	545.00
6	Гипсова шпакловка под прозоречна дъска	м2	140.00
7	Възстановяване фаянс около прозорци	м2	27.00
8	Доставка и монтаж подпрозоречна дъска от PVC вътрешно	м	441.00
9	Превоз на строителни материали на 10 км. с контейнер	бр.	6.00

Всички строителни продукти/материали и оборудване следва да са придружени с Декларация за експлоатационни показатели или Декларация за съответствие или със Сертификати, удостоверения, доказващи съответствие на вляганите материали и/или оборудване с изискваните стандарти.

Забележка: Възложителят предвижда вероятност в процеса на строителството да възникнат непредвидени дейности, които ще доведат до промяна на заложените количества и/или добяване на нови видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване на настоящите указания и КСС, не са били предвидени, но са необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

7. Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се допускат представяне на варианти в офертите.

8. Място и срок за изпълнение на поръчката

8.1. Мястото на изпълнение на поръчката е сградата на Морфологичен блок - Медицински факултет гр. Стара Загора, ул. „Армейска“ № 11.

8.2. Срок за изпълнение на поръчката – до **120 (сто и двадесет) календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокол за предаване на обекта и/или за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строеж. Изпълнените СМР се приемат с Приемо-предавателен протокол и Акт. Обр. № 19.

9. Разходи за поръчката

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

10. Стойност на поръчката

10.1. Разполагаемият финансов ресурс на Възложителя за обществената поръчка е в размер до **179166,00 лв.** (сто, седемдесет и девет хиляди, сто, шестдесет и шест лева) без ДДС, което е до **214999,20 лв.** (двеста и четиринадесет хиляди, деветстотин, деветдесет и девет лева и 20 ст.) с ДДС.

10.2. Всеки участник в процедурата следва да се съобрази с посочения в т. 10.1. разполагаем финансов ресурс на Възложителя.

Предложената от участника цена за изпълнение на предмета на поръчката е окончателна и не подлежи на промяна, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на пълния предмет и обем на поръчката, **включително и за непредвидени работи**, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация, **които ще се остойностяват по посочените в настоящите указания показатели и приетото предложение на участника, определен за изпълнител.**

Възложителят указва, че предвид заложените СМР, непредвидените разходи не може да са по-малко от **4,5% от предвидените в КС.**

В случай, че участник предложи цена (стойност) за изпълнение на поръчката, която надвишава горепосочения финансов ресурс, Възложителят ще приеме, че офертата не отговаря на поставеното в т. 10.1. условие и участникът ще бъде отстранен от процедурата.

10.3. Стойността на поръчката се определя в лева без ДДС и се предлага от участника в Ценовата му оферта. Предложената от участника цена следва да е посочена без и с ДДС. Предложената цена трябва да е крайна и да включва извършването на всички предвидени ремонтни дейности.

10.4. Медицински факултет е предвидил финансов ресурс за извършване на ремонтните дейности на обекта. Плащанията по договора за възлагане на поръчката се извършва в срок до **30 (тридесет) календарни дни** след приемане на извършените ремонтни работи, въз основа на подписани протоколи и представена оригинал на издадена данъчна фактура за дължимото плащане. Условието за отделните плащания са посочени в проекта на договор. Възложителят предвижда следната схема на плащане:

- авансово плащане - 20% върху стойността на договорната цена без непредвидените работи. Срокът за изплащане на аванса е до 30 (тридесет) дни след представяне на оригинал на данъчна фактура.

- междинно плащане – след достигане на извършен обем работи, в размер до 70% от стойността на договора, без непредвидените работи. Междинното плащане се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след приемане на необходимия обем изпълнени СМР от страна на инвеститорски надзор и Възложителя и издадена фактура от страна на Изпълнителя. При извършване на междинно плащане от него се приспада стойността на изплатеното авансово плащане.

- окончателно плащане, в размер на останалите 30% (тридесет процента) от общата цена за изпълнение на дейностите, без непредвидените работи. Окончателното плащане се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след подписване на Приемо-предавателен протокол и Акт. Обр. № 19, и представена оригинал на данъчна фактура.

Плащането на непредвидените разходи – ако е приложимо, се реализира при окончателното плащане на СМР. Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества СМР и/или добавяне на нови количества или видове СМР, които към момента на разработване и одобряване на работния инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са необходими за въвеждане на обекта в експлоатация. Непредвидените видове СМР се определят с констативен протокол между Възложител, инвеститорски контрол и Изпълнител и ще се разплащат до посочения в ценовото предложение процент от общата стойност на предвидените количества строителни и монтажни работи, по цени, съставени при предложените в офертата елементи на ценообразуване.

Заплащанията се извършват по банков път, по посочена от Изпълнителя сметка от Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора. Разплащанията се извършват чрез единната сметка на Тракийски университет гр. Стара Загора в БНБ-ЦУ с десетразряден код по МФ 823 004 000-7.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПУБЛИЧНОТО СЪСТЕЗАНИЕ

1. Лично състояние на участниците. Основания за задължително отстраняване

1.1. Участник по смисъла на § 2, т. 59 от ДР на ЗОП в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугите – предмет на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Участниците следва да отговарят на изискванията, предвидени в ЗОП, ППЗОП, Обявлението за обществена поръчка и настоящите Указания за участие, както и на нормативните правила на законовите и подзаконовите актове, приложими към предмета на поръчката.

1.2. **Съгласно чл. 54, ал. 1 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:**

1.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.2.1, в друга държава членка или трета страна;

1.2.3. е налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен;

Забележка: Съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП, основанията по т. 1.2.1, т. 1.2.2 и т. 1.2.3 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителните и надзорните му органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения на тези органи. Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са посочени в чл. 40, ал. 1 и ал. 2 от ППЗОП.

1.2.4. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Забележка: Съгласно чл. 54, ал. 3 от ЗОП, Възложителят няма да приложи основанията за отстраняване по т. 1.2.4., когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси, както и когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

1.2.5. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.2.6. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.2.7. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

1.2.8. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, за който важат забраните по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако за него не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.

1.2.9. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участници, които са „свързани лица” по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП.

2. Основания за отстраняване по чл. 55 от ЗОП

2.1. На основание чл. 55, ал. 1 във вр. с ал. 2 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

2.1.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

Забележка: Съгласно чл. 55, ал. 4 от ЗОП, Възложителят няма да приложи основанията за отстраняване по т. 2.1.1., ако участникът докаже, че не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

2.1.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

2.1.3. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подборът или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Забележка: Съгласно чл. 55, ал. 3 от ЗОП, основанията по т. 2.1.5 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителните и надзорните му органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения на тези органи. Лицата по чл. 55, ал. 3 от ЗОП са посочени в чл. 40, ал. 1 и ал. 2 от ППЗОП.

При подаване на офертата, участниците представят информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 1.2.1 – 1.2.9 и т. 2.1.1 – 2.1.3, като попълват Част III „Основания за изключване”, Раздел А, Б, В, Г от ЕЕДОП.

Обстоятелствата по т. 1.2.8. се доказват преди сключване на договора за възлагане на поръчката чрез представяне на следните актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставения критерий за подбор:

- Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.

3. Мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП (когато е приложимо)

3.1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е

предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.
- е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

3.2. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата, като се посочват мотиви за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства.

3.3. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите, предвидени в чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

3.4. Участник, който е влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки, няма право да използва предвидените в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможности (мерки за доказване на надеждност) за времето, определено с присъдата или акта.

4. Основания за отстраняване по чл. 107 от ЗОП

На основание чл. 107 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник:

- 4.1. който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в Обявлението за обществена поръчка или в настоящите Указания за участие;
- 4.2. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;
- 4.3. който е представил оферта, която не отговаря на правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право.
- 4.4. който не е представил в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 от ЗОП;
- 4.5. чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП;
- 4.6. участници, които са „свързани лица” по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП.

5. Критерии за подбор, които се отнасят за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участниците

Възложителят поставя изискване участникът да е вписан в **Централния професионален регистър на строителя** за изпълнение на строежи **I-ва група, трета категория**. Ако участникът е обединение, изискването се отнася до този член на обединението, за когото се предвижда извършването на СМР.

Участниците следва да декларират изпълнение на поставеното от Възложителя изискване, като попълнят Част IV, Раздел А, т. 1 от ЕЕДОП.

Обстоятелствата по тази точка се доказват преди сключване на договора за възлагане на поръчката чрез представяне на следните актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставения критерий за подбор:

- представяне на заверено копие от валидно Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи **I-ва група, трета категория** или еквивалентен документ от съответен регистър на държава – членка на Европейския съюз, или еквивалентен документ на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, съответстващи на изпълнение на строежи от посочена група и категория.

6. Критерии за подбор, които се отнасят за икономическото и финансовото състояние на участниците

Възложителят поставя изискване участникът да има сключена валидна застраховка **„Професионална отговорност на участниците в строителството”** по чл. 171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума на вида строеж съгласно нормативните изисквания или еквивалентна застраховка – за чуждестранни участници с минимален праг на застрахователната сума, съответстващ на групата строеж – предмет на поръчката. Участникът следва да гарантира, че в случай, че действието на застраховката изтече по време на изпълнение на договора за възлагане на поръчката, то нейното действие ще бъде подновено със срок не по – малък от срока на изпълнение на строителството.

Участниците следва да попълнят Част IV, Раздел Б, т. 5 от ЕЕДОП.

Обстоятелствата по тази точка се доказват преди сключване на договора за възлагане на поръчката чрез представяне на следните актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставения критерий за подбор:

- заверено копие от сключената валидна застрахователна полица (застрахователен сертификат) и *при необходимост* Декларация за подновяване действието на застраховката.

7. Критерии за подбор, които се отнасят до техническите и професионалните способности на участниците

7.1. Участникът следва да има опит в изпълнението на дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

Възложителят поставя изискване участникът да е изпълнил **минимум една дейност** с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата.

Под **„дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка“** следва да се разбира изпълнени СМР по демонтаж на съществуваща и монтаж на нова дограма.

Под **„дейност с обем, идентичен или сходен с обществената поръчка“** следва да се разбира дейност с обем, съответстващ на обема/количеството на основните дейности /не по-малко от предвидените по настоящата поръчка/, включени по КСС-то на Възложителя по настоящата обществена поръчка, а именно: демонтаж и монтаж на дограма, съпътстващи строителни дейности при полагане на дограма – замазване, полагане на первази и др.

Изискванията трябва да са изпълнение за всяка посочена изпълнена дейност.

Участниците следва да декларират изпълнение на поставеното от Възложителя изискване, като попълнят **Част IV, Раздел В, т. 1а от ЕЕДОП.**

Обстоятелствата по тази точка се доказват преди сключване на договора за възлагане на поръчката чрез представяне на следните актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставения критерий за подбор:

- списък-декларация на строителството, което е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка.

- доказателства за извършените дейности. Представените доказателства следва да удостоверяват изпълнението на декларираните дейности по извършване на строителството.

7.2. Участникът следва да разполага с **технически и ръководен персонал** с професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на обществената поръчка и пряко ангажирани с изпълнението на строителството, а именно:

7.2.1. **Технически ръководител**, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) завършено образование съгласно изискванията на чл. 163а от ЗУТ: висше инженерно образование или средно специално техническо образование или еквивалентно – при чуждестранни участници;

б) опит, като технически ръководител на екип/обект – минимум на 1 проект/обект, сходен с предмета на поръчката (съгл. определенията посочени в т. 7.1) през последните 5 години.

7.2.2. Отговорник по контрола на качеството, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) 3 (три) години професионален опит в осъществяването на контрол на качеството при изпълнение на СМР.

б) да притежава валиден към датата на подаване на офертата документ за преминал курс за контрол на качеството на изпълнение на строителството и/или за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалент;

в) и/или документ, удостоверяващ, че лицето заема длъжност и/или са му възложени функции на отговорник по контрола на качеството.

7.2.3. Специалист по здравословни и безопасни условия на труд, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) образователна степен: висше инженерно образование или средно специално техническо образование или еквивалентно – при чуждестранни участници;

б) специфичен опит като специалист/координатор по безопасност и здраве – минимум 1 година в областта на строителството;

в) да притежава актуален документ за завършен курс/обучение по здравословни и безопасни условия на труд в строителството или еквивалент;

Участниците следва да декларират изпълнение на поставеното от Възложителя изискване, като попълнят информацията в **Част IV, Раздел В, т. 2 от ЕЕДОП**.

Обстоятелствата по тази точка се доказват преди сключване на договора за възлагане на поръчката чрез представяне на следните актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставения критерий за подбор:

- списък на експертите – технически и ръководен персонал. Списъкът следва да съдържа имена, образование, квалификация, опит на лицата, информация за вида на правоотношението на лицата с участника (трудова, гражданско или друго).

- документи за всеки от експертите, като доказателства за техния опит и квалификация в изпълнение на изискванията на Възложителя.

8. Други изисквания към участниците.

8.1. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

8.2. Всеки участник в процедурата следва да посочи срок на валидност на офертата, който **не може да е по-кратък от 6 (шест) месеца**, считано от датата на подаване на офертата. Оферти със срок на валидност, който е по-кратък от предвидения в предходното изречение, ще бъдат отстранявани от участие.

В случай, че към момента на изтичане на срока на валидност на офертата, процедурата не е приключила, участникът е длъжен по писмено искане на възложителя да удължи срока на валидност на офертата си. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, който след писмена покана на възложителя и изтичане на определения в поканата срок не представи декларация и не направи писмено заявление за удължаване на срока на валидност на офертата му.

8.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие.

8.4. В процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8.5. „Свързани лица” по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

8.6. Участниците могат да посочат в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП,

участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията в офертите им, които подлежат на оценка.

8.7. Всеки участник в процедурата може да посочи в офертата си подизпълнители, ако възнамерява да ползва такива и дела от поръчката, който ще им възложи. При ползване на подизпълнители участникът следва да съобрази § 2, т. 34 от ДР на ЗОП, а именно, че „Подизпълнител” е лице, което е дало съгласие да изпълни определен дял от предмета на обществената поръчка.

8.8. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват.

8.9. За посочените в офертата подизпълнители не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

8.10. В случай, че подизпълнител не отговаря на изискванията, посочени в т. 8.8. и т. 8.9., Възложителят изисква от участника неговата замяна.

8.11. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора за обществена поръчка е допустимо по изключение при спазване на изискванията на чл. 66, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП.

8.12. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

8.13. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане от подизпълнителя до Възложителя, отправено чрез Изпълнителя, който е длъжен да го представи на Възложителя в 15-дневен срок от неговото получаване. Към искането Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва или не отправеното от подизпълнителя искане за директни плащания или част от тях като недължими. Когато искането за плащане е оспорено, Възложителят има право да откаже плащане на подизпълнителя до момента на отстраняване на причината за отказа.

8.14. Всеки участник в обществената поръчка може да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

8.15. По отношение на критериите, свързани с професионалната компетентност, участниците могат да се позовават на капацитета на трети лица само ако лицата, с чието образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за който е необходим този капацитет.

8.16. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

8.17. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

8.18. За посочените в офертата трети лица не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

8.19. В случай, че посоченото в офертата трето лице не отговаря на изискванията по т. 8.17. и т. 8.18., Възложителят изисква от участника неговата замяна.

8.20. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на изискванията, посочени в т. 8.15 – 8.19.

8.21. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, същият следва да представи документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член от обединението.