


ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ ГРАД СТАРА ЗАГОРА

Заличено съгл.

чл.23 от ЗЗЛД

УТВЪРДИЛ: 
ПРОФ. ДВМН ИВАН ВЪЗИН
РЕКТОР НА ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАД СТАРА ЗАГОРА

УКАЗАНИЯ

за участие в Публично състезание за възлагане на обществена поръчка
по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП с предмет:
**„Периодична доставка на комбиниран фураж за нуждите на Учебно-опитно стопанство
при Тракийски университет гр. Стара Загора“**

2019 г.,
гр. Стара Загора

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Предмет на поръчката

Периодична доставка на комбиниран фураж за нуждите на Учебно-опитно стопанство при Тракийски университет гр. Стара Загора. Договорът за изпълнение на доставките ще се сключи за срок на действие от 12 (дванадесет) месеца, считано от неговото сключване.

Разплащанията за осъществените доставки ще се извършват от Учебно-опитно стопанство при Тракийски университет гр. Стара Загора, съгласно условията на проекто-договора, чрез единната сметка на Тракийски университет гр. Стара Загора в БНБ – ЦУ, код МФ за съответното структурно звено.

2. Възложител на обществената поръчка

Възложител на настоящата обществена поръчка е Ректорът на Тракийски университет гр. Стара Загора – проф. д-мн Иван Тодоров Въшин. Ректорът е Възложител по смисъла на чл. 5, т. 2, т. 14 от Закона за обществените поръчки.

Адрес на Възложителя: гр. Стара Загора, Студентски град
тел.: 042 699 202, факс: 042 672 009, e-mail: rector@uni-sz.bg.

Интернет адрес: www.uni-sz.bg,

Адрес на „Профил на купувача“:

<http://op.uni-sz.bg/?q=page&idd=index&porachkaid=20190904ZXOe2459870>

Лица за контакт: П. Дечева, тел.: 042 699 270, e-mail: petya.decheva@uni-sz.bg

3. Правно основание за възлагане на поръчката

3.1. Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП.

3.2. За нерегламентираните в настоящите Указания за участие условия по провеждането и възлагането на поръчката, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) и приложимите подзаконови, национални и международни нормативни актове съобразно предмета на поръчката.

4. Мотиви за избор на процедурата за възлагане на поръчката

4.1. Предвид планираната стойност на доставките и след съобразяване на обстоятелството за планирани обществени поръчки със същия или сходен предмет през предходните 12 месеца, съгласно разпоредбите на чл. 18 във връзка с чл. 20 от ЗОП и в изпълнение на чл. 17, ал. 1 от ЗОП, Възложителят провежда някоя от предвидените в ЗОП процедури и прилага предвидения в закона ред за възлагане.

4.2. При съобразяване на изискванията на разпоредбата на чл. 27 от ППЗОП и предвид обстоятелството, че естеството на доставките позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации и предвид изпълнението на разпоредбата на чл. 21, ал. 3 от ЗОП, са налице условията за провеждане на Публично състезание.

4.3. Провеждането на горепосочената процедура гарантира в най-голяма степен публичността при възлагане на поръчката, респективно прозрачността при разходването на финансовите средства, целта на закона, като се защити обществения интерес и едновременно с това – да се насърчи конкуренцията, като се създадат равни условия и прозрачност при възлагане на обществената поръчка.

5. Обособени позиции

Ръководейки се от разпоредбата на чл. 46, ал. 1 от ЗОП, Възложителят не предвижда разделянето на настоящата обществена поръчка на обособени позиции. Възложителят намира за целесъобразно и обосновано всички артикули да бъдат възложени посредством единна доставка от един изпълнител, определен в условията на конкуренция, което ще доведе до спестяване на ресурси и време.

6. Технически спецификации

6.1. Видовете комбинирани фуражи – предмет на възлагане са специфицирани в Техническа спецификация , както следва:

№ по ред	Наименование на КФ	Единица мярка	Прогнозни количества	Кръмни единици	Калций /грама/	Фосфор /грама/	Суров протеин /грама/
1.	Стартерна смеска:						
1.1.	Агнета и телета	кг.	5000	1,1	5	5	180
2.	Комбиниран фураж:						
2.1.	Преживни животни /овце, говеда/	кг.	160 000	1,1	7	7	130
2.4	Кобили	кг.	10 000	1	7	6	150
2.5.	Коне в тренинг	кг.	8 000	1,1	6	4	130
2.6.	Млади коне	кг.	4 000	1,1	7	6	160

6.2. В Техническата спецификация Възложителят е посочил описание, специфични параметри и мерна единица на отделните комбинирани фуражи, с които участниците следва да се съобразяват при изготвяне и подаване на офертите си за участие.

6.3. Посочените от Възложителя количества на отделните видове фуражи са прогнозни. Като структурното звено – Учебно-опитно стопанство на Тракийски университет гр. Стара Загора, осигурява учебния процес и практическото обучение на студентите, както и осъществява присъща научноизследователска и научнопроизводствена дейност и внедрява научни постижения и разработки. В тази връзка, за посочения период от 12 (дванадесет) месеца за изпълнение на доставките е налице възможност да възникне необходимост от допълнителни количества от стоките – предмет на възлагане, респективно необходимост от промяна на прогнозните количества (в посока намаление/увеличение/незаявяване) съобразно конкретните потребности на Възложителя.

6.4. Всички стоки, включени предмета на настоящата поръчка, следва да се доставят във фабричен вид, в цяла запечатана и оригинална опаковка, да са неупотребявани, да нямат явни и скрити дефекти при нормална работа. Доставяните фуражи следва да са с качество, което да отговаря на българските и международни стандарти (БДС, Европейски стандарти за качество или еквивалент), съответно на техническите стандарти на производителя, като всяка доставка следва да бъде придружена със сертификат за качество, декларация за съответствие или еквивалентен документ.

6.5. Всички стоки, включени предмета на настоящата поръчка, при всяка отделна доставка следва да са придружени с документи за произход съгласно Закона за фуражите, както и с декларация за състава и качествените показатели на предлагания фураж.

6.6. Възложителят поставя изискване за остатъчен срок на годност на доставяните фуражи – **не по-малко 80 %** от срока на годност на съответния продукт, указан от производителя.

6.7. Възложителят поставя срок за отстраняване на несъответствията. При установени разлики във вида, количеството, качеството, разфасовка, единичните цени или стойността на доставените комбинирани фуражи, представители на двете страни съставят двустранен констативен протокол, по силата на който Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка несъответствията в срок **до 3 (три) работни дни**, считано от деня, следващ датата на съставяне и подписване на протокола.

Изпълнителят се задължава **до 3 (три) работни дни** след доставката да представи пред Възложителя фактура за доставените стоки.

Възложителят има право да прави рекламации **до 3 (три) работни дни** след доставката, пред Изпълнителя за констатирани явни недостатъци или появили се скрити недостатъци на вече доставените фуражи, като иска отстраняването или коригирането им за сметка на Изпълнителя **в срок до 3 (три) работни дни**, считано от деня, следващ датата на получаване на рекламационното съобщение. Рекламационното съобщение може да бъде изпратено по електронна поща/поща.

7. Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се допускат варианти в офертите.

8. Място и срок за изпълнение на поръчката

8.1. Мястото за изпълнение на поръчката е Учебно-опитно стопанство при Тракийски университет гр. Стара Загора, кв. Кольо Ганчев, Централен стопански двор – склад на УОС.

8.2. Срокът за изпълнение на всяка отделна доставка е **до 5 (пет) работни дни**, считано от датата на получаване от Изпълнителя на писмена заявка, изпратена от представител на съответното структурно звено – заявител при Тракийски университет гр. Стара Загора. Заявката се подава писмено (на мястото на доставка – срещу подпис от представител на Изпълнителя) или чрез изпращането ѝ на посочена от Изпълнителя електронна поща в договора за възлагане на поръчката.

9. Разходи за поръчката

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

10. Стойност на поръчката

10.1. Разполагаемият финансов ресурс на Възложителя за цялата обществена поръчка е в размер от **80 260,00 лв.** (осемдесет хиляди двеста и шестдесет лева) **без ДДС**, което е **96 312,00 лв.** (деветдесет и шест хиляди триста и дванадесет лева) **с ДДС**.

10.2 Всеки участник в процедурата следва да се съобрази с посочения в т. 10.1. разполагаем финансов ресурс на Възложителя предмет на възлагане в настоящата обществена поръчка.

В случай, че участник предложи цена (стойност) за изпълнение предмета на поръчката, която надвишава горепосочения финансов ресурс, Възложителят ще приеме, че офертата не отговаря на поставеното в т. 10.1 условие и участникът ще бъде отстранен от процедурата.

10.3. Стойността на процедурата се определя в лева без ДДС и се предлага от участника в Ценовата му оферта. Предложената от участника цена за отделните фуражи (стоки, артикули) следва да е посочена със и без ДДС. Предложената цена трябва да е крайна и да включва всички разходи, които участникът ще направи за изпълнение на доставките до Учебно-опитно стопанство при Тракийски университет гр. Стара Загора.

10.4. Посочените количества в представената Техническа спецификация са прогнозни. В зависимост от дейността и конкретните потребности на Учебно-опитно стопанство по време на действие на договора за възлагане на поръчката, посочените количества може да се променят, поради което Възложителят конкретизира, че същите са прогнозни.

Участникът посочва еднична цена за всеки отделен артикул, включен в предмета на поръчката с/без ДДС. Посочената цена остава непроменена през целия срок на действие на договора.

При възникване на необходимост и/или при спиране от производство на даден артикул – предмет на доставка по настоящата обществена поръчка, след писмено уведомление на Възложителя, могат да се заявяват и други видове комбинирани фуражи. Предвид това обстоятелство, в Ценовото предложение участникът следва да посочи **процент търговска отстъпка** от актуални към момента на доставката цени на стоките (комбинирани фуражи), които не са включени в спецификацията на Възложителя при обявяване на поръчката, като същият остава непроменен за целия срок на договора.

10.5. За 2019 г. структурното звено е предвидило необходимите средства за закупуване на съответните фуражи. Плащането по съответния договор за възлагане на поръчката ще се извършва **в срок до 30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол (стокови разписки) за приемане на доставените фуражи и представяне на оригинал на данъчна фактура. Заплащането се извършва по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

В Ценовото предложение участниците посочват общата стойност за изпълнение предмета на поръчката на база единични цени. Тази сума трябва да е идентична с изчислената стойност в приложението към ценовото предложение. Изписаната с цифри обща стойност на предложението трябва да съответства на изписаната с думи.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена в ценовото предложение, ще се вземе предвид стойността, изписана с думи. При установена явна аритмитична грешка или при несъответствие на посочената стойност в ценовото предложение и приложението към него, ще се счита, че ценовото предложение на участника не отговаря на изискванията на Възложителя и участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата. При непосочена цена на някой от артикулите, или при липсващи такива от Техническата спецификация на Възложителя, участникът ще бъде отстранен от участие.

Възложителят заплаща цената на всяка конкретна доставка по предложените от участника единични цени на стоките – без и с ДДС, посочени в Ценовото предложение. Всички предложени цени следва да бъдат посочени в български лева, закръглени с точност до втория знак на десетичната запетая и същите остават непроменени през целия срок на действие на договора.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПУБЛИЧНОТО СЪСТЕЗАНИЕ

1. Лично състояние на участниците. Основания за задължително отстраняване

1.1. Участник по смисъла на § 2, т. 59 от ДР на ЗОП в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугите – предмет на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Участниците следва да отговарят на изискванията, предвидени в ЗОП, ППЗОП, Обявлението за обществена поръчка и настоящите Указания за участие, както и на нормативните правила на законовите и подзаконовите актове, приложими към предмета на поръчката.

1.2. Съгласно чл. 54, ал. 1 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

1.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.2.1, в друга държава членка или трета страна;

1.2.3. е налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен;

Забележка: Съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП, основанията по т. 1.2.1, т. 1.2.2 и т. 1.2.3 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителните и надзорните му органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения на тези органи. Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са посочени в чл. 40, ал. 1 и ал. 2 от ППЗОП.

1.2.4. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Забележка: Съгласно чл. 54, ал. 3 от ЗОП, Възложителят няма да приложи основанията за отстраняване по т. 1.2.4., когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси, както и когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

1.2.5. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.2.6. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.2.7. е установено с влязло в сила наказателно постановление, принудителна административна мярка по чл. 404 от Кодекса на труда или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

1.2.8. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, за който важат забраните по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако за него не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.

1.2.9. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участници, които са „свързани лица” по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП.

2. Основания за отстраняване по чл. 55 от ЗОП

2.1. На основание чл. 55, ал. 1 във вр. с ал. 2 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

2.1.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че

участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

Забележка: Съгласно чл. 55, ал. 4 от ЗОП, Възложителят няма да приложи основанията за отстраняване по т. 2.1.1., ако участникът докаже, че не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

2.1.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

2.1.3. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Забележка: Съгласно чл. 55, ал. 3 от ЗОП, основанията по т. 2.1.3 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителните и надзорните му органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения на тези органи. Лицата по чл. 55, ал. 3 от ЗОП са посочени в чл. 40, ал. 1 и ал. 2 от ППЗОП.

При подаване на офертата, участниците представят информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 1.2.1 – 1.2.9 и т. 2.1.1 – 2.1.3, като попълват **Част III „Основания за изключване”, Раздел А, Б, В, Г от ЕЕДОП.**

Обстоятелствата по т. 1.2.8 се доказват преди сключване на договора за възлагане на поръчката чрез представяне на следните актуални документи, удостоверяващо съответствието с поставения критерий за подбор:

- Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.

3. Мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП (когато е приложимо)

3.1. Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

- е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 по Кодекса на труда.

3.2. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата, като се посочват мотиви за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства.

3.3. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаване на

офертата той е предприел мерки за доказване на надежност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Като доказателства за надежността на участника се представят документите, предвидени в чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

3.4. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки, няма право да използва предвидените в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможности (мерки за доказване на надежност) за времето, определено с присъдата или акта.

4. Основания за отстраняване по чл. 107 от ЗОП

На основание чл. 107 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник:

4.1. който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в Обявлението за обществена поръчка или в настоящите Указания за участие;

4.2. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

4.3. който е представил оферта, която не отговаря на правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право.

4.4. който не е представил в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 от ЗОП;

4.5. чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП;

4.6. участници, които са „свързани лица” по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП.

5. Критерии за подбор, които се отнасят за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участниците

Възложителят не поставя изисквания към участниците по отношение на тяхната годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

6. Критерии за подбор, които се отнасят за икономическото и финансовото състояние на участниците

Възложителят не поставя изисквания към участниците по отношение на тяхното икономическо и финансово състояние.

7. Критерии за подбор, които се отнасят до техническите и професионалните способности на участниците

7.1. Участникът следва да има опит в изпълнението на дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, за която подава оферта.

Възложителят поставя изискване участникът да е изпълнил **минимум 1 /една/ дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката, за която се участва, изпълнена през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.**

Под „**дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката**“ следва да се разбира доставка на идентични или сходни комбинирани фуражи.

Под „**дейност с обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката**“ следва да се разбира дейност, която е в обем, **не по-малко от 1/2** от количеството на видовете артикули включени в предмета ѝ.

Участниците следва да декларират изпълнение на поставеното от Възложителя изискване, като попълнят **Част IV, р-л. В** от ЕЕДОП.

Обстоятелствата по тази точка се доказват преди сключване на договора за възлагане на поръчката чрез представяне на следните актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставения критерии за подбор:

- списък-декларация на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите.

- доказателства за извършената/ните доставка/и. Представените доказателства следва да удостоверяват изпълнението на декларираните дейности по доставка.

7.2. Участникът следва да разполага с обект по чл. 15 от Закона за фуражите, регистриран в Регистъра на регистрираните оператори по чл. 9 от Регламент (ЕО) № 183/2005 г. за хигиена на фуражите към Българската Агенция за безопасност на храните (БАБХ), съответно в Регистъра на одобрените оператори по чл. 10 от Регламент (ЕО) № 183/2005 г. за хигиена на фуражите към БАБХ.

Участниците следва да декларират изпълнение на поставеното от Възложителя изискване, като попълнят **Част IV, р-л. В от ЕЕДОП.**

Обстоятелствата по тази точка се доказват преди сключване на договора за възлагане на поръчката чрез представяне на следните актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставения критерии за подбор:

- списък на обект/и по чл. 15 от Закона за фуражите с посочване на регистрационен № на обекта в Регистъра на БАБХ, съответно с посочване на идентификационен № на обекта в Регистъра на БАБХ.

7.3. Участникът следва да прилага система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентен, с предметен обхват, включващ производство, обработка, изработка, търговия, дистрибуция на фуражи, храни за животни, други фуражни суровини за животни.

Участниците следва да декларират изпълнение на поставеното от Възложителя изискване, като попълнят **Част IV, Раздел Г от ЕЕДОП.**

Обстоятелствата по тази точка се доказват преди сключване на договора за възлагане на поръчката чрез представяне на следните актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставения критерии за подбор:

- заверено копие на валиден сертификат за управление на качеството БДС EN ISO 9001 или еквивалент с предметен обхват, включващ производство, обработка, изработка, търговия, дистрибуция на фуражи, храни за животни, други фуражни суровини за животни.

8. Други изисквания към участниците

8.1. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

8.2. Всеки участник в процедурата следва да посочи срок на валидност на офертата, който **не може да е по-кратък от 6 (шест) месеца**, считано от датата на подаване на офертата. Оферти със срок на валидност, който е по-кратък от предвидения в предходното изречение, ще бъдат отстранявани от участие.

8.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие.

8.4. В процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8.5. „Свързани лица” по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

8.6. Участниците могат да посочат в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП, участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията в офертите им, които подлежат на оценка.

8.7. Всеки участник в процедурата може да посочи в офертата си подизпълнители, ако възнамерява да ползва такива и дела от поръчката, който ще им възложи. При ползване на подизпълнители участникът следва да съобрази § 2, т. 34 от ДР на ЗОП, а именно, че

„Подизпълнител” е лице, което е дало съгласие да изпълни определен дял от предмета на обществената поръчка.

8.8. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват.

8.9. За посочените в офертата подизпълнители не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

8.10. В случай, че подизпълнител не отговаря на изискванията, посочени в т. 8.8. и т. 8.9., Възложителят изисква от участника неговата замяна.

8.11. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора за обществена поръчка е допустимо по изключение при спазване на изискванията на чл. 66, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП.

8.12. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

8.13. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане от подизпълнителя до Възложителя, отправено чрез Изпълнителя, който е длъжен да го представи на Възложителя в 15-дневен срок от неговото получаване. Към искането Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва или не отправеното от подизпълнителя искане за директни плащания или част от тях като недължими. Когато искането за плащане е оспорено, Възложителят има право да откаже плащане на подизпълнителя до момента на отстраняване на причината за отказа.

8.14. Всеки участник в обществената поръчка може да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

8.15. По отношение на критериите, свързани с професионалната компетентност, участниците могат да се позовават на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за който е необходим този капацитет.

8.16. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

8.17. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

8.18. За посочените в офертата трети лица не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

8.19. В случай, че посоченото в офертата трето лице не отговаря на изискванията по т. 8.17. и т. 8.18., Възложителят изисква от участника неговата замяна.

8.20. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на изискванията, посочени в т. 8.15 – 8.19.

8.21. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, същият следва да представи документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член от обединението.

8.22. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на поръчката, ако може самостоятелно да подава оферта за участие съгласно

законодателството на държавата, в която е установен. В случай, че ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности, клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

9. Прилагане на основанията за отстраняване

9.1. Във всеки конкретен случай и наличието на всяко конкретно основание за отстраняване, Възложителят ще прилага и ще съобразява легалното определение, съдържащо се в § 2, т. 25 от ДР на ЗОП, а именно: *„Неподходяща оферта“ е оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване*”.

9.2. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и чл. 107 от ЗОП, както и посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

9.3. Посочените в офертата подизпълнители следва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват. За подизпълнителите не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

9.4. Посочените в офертата трети лица следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. За третите лица не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

9.5. Основанията за отстраняване се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

9.6. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

9.7. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на предвидените срокове в чл. 57, ал. 3 от ЗОП.

9.8. Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП, участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, чл. 101, ал. 11 от ЗОП и посочено от Възложителя основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП. В този случай Възложителят предава уведомлението на председателя на Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, а когато документите по чл. 106, ал. 1 от ЗОП са получени от Възложителя, той връща на Комисията доклада с указания за отразяване на новонастъпилите обстоятелства.

9.9. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез предоставяне на ЕЕДОП с информацията, посочена в чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

9.10. Възложителят може по всяко време да изисква от участниците да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

9.11. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за Изпълнител, представя посочените в чл. 58 от ЗОП документи и доказателства.

9.12. Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП, преди сключване на договора за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за Изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и

съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и за третите лица, ако има такива.

9.13. На основание чл. 67, ал. 8 от ЗОП, Възложителят няма да изисква документи и доказателства, които вече са му били представени или които са му служебно известни.

9.14. Когато определеният Изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като Изпълнителят представи документите, предвидени в чл. 70 от ППЗОП, както и документите и информацията, посочени в чл. 37, ал. 4 от ППЗОП.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

1. Общи положения

1.1. При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

1.2. Офертите в процедурата се изготвят на български език.

1.3. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

1.4. Не се допуска представяне на варианти в офертите.

1.5. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

1.6. При провеждане на процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, първоначално се провежда предварителен подбор, след което се разглеждат офертите на участниците.

1.7. За участие в процедурата заинтересованите лица подават оферти, към които прилагат информация относно липсата на основания за отстраняване и съответствието с критериите за подбор. С критериите за подбор Възложителят определя минималните изисквания за допустимост.

1.8. Когато по отношение на критериите за подбор или изискванията към личното състояние на участниците се установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, на участниците се предоставя възможност да представят нова информация, да допълнят или да пояснят представената информация.

1.9. От участниците може да се изиска да предоставят разяснения или допълнителни доказателства за данни, посочени в офертата. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците.

1.10. При разглеждане на офертите, когато е необходимо, се допуска извършване на проверки на заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

1.11. Редът за отстраняване на несъответствия и нередовности на офертите е определен в ППЗОП, като при неговото прилагане Възложителят ще спазва принципите на равнопоставеност и прозрачност.

2. Съдържание на офертата

2.1. Опис на представените документи - /обр. № 1/

2.2. Заявление за участие, включващо най-малко следните документи:

- Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника /обр. № 2/ – за съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. Образецът на документа е публикуван на официалната страница на Агенцията по обществени поръчки:

<http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page? pageid=93,1752276& dad=portal& schema=PORTAL>

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

При поискване от страна на Възложителя, участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка при условие, че потвърдят, че съдържащата се в него информация е актуална. Участниците могат да използват посочената в предходното изречение възможност, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

- Документи за доказване на предприетите мерки за надежност по чл. 56 от ЗОП (*когато е приложимо*).

- Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (*когато е приложимо*), както и информацията относно: - правата и задълженията на участниците в обединението; - разпределението на отговорността между членовете на обединението; - дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.3. Оферта – /обр. № 3/, която включва:

2.3.1. Техническо предложение, съдържащо:

- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническите спецификации и изискванията на Възложителя – /обр. 4/ и Таблица за съответствието (обр. 4А)

Участниците попълват за всеки артикул от спецификацията на Възложителя, своето предложение и характеристики. Посочените от Възложителя характеристики на артикулите са минимални за всеки артикул. Всеки участник трябва да предложи КФ с показатели **не по-ниски** от посочените за съответния КФ. Участникът не може да предложи КФ ако показателите посочени за него, не отговарят на минималните стойности посочени от Възложителя.

В Предложението за изпълнение на поръчката, всеки участник посочва: марка, производители на предлаганите в офертата фуражи, технически параметри, описание и съдържание на съставките, съгласно изискванията на Възложителя в настоящите указания.

- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – /обр. 5/;

- Декларация за срока на валидност на офертата – /обр. 6/;

- Декларация по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – /обр. 7/;

2.3.2. Ценово предложение – /обр. 8/ и Таблица – предлагана цена (обр. 8А).

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Ценовото предложение следва да съответства напълно на Предложението за изпълнение на поръчката, за която се подава оферта. В противен случай, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Ценовото предложение следва да съдържа **предлаганата от участника единична цена за всеки отделен комбиниран фураж, включен в предмета на обществената поръчка с/без ДДС**. Предложените единични цени остават непроменени за срока на действие на договора.

Ценовото предложение участникът следва да посочи **процент търговска отстъпка** от актуални към момента на доставката цени на стоките (комбинирани фуражи), които не са включени в спецификацията на Възложителя при обявяване на настоящата поръчка. Процентът търговска отстъпка се посочва за отделната група от продукти и остава непроменен за целия срок на договора.

В Ценовото предложение участниците посочват **обща стойност без ДДС за изпълнение предмета на поръчката**. Тази сума трябва да е идентична с изчислената стойност в приложението към ценовото предложение. Изписаната с цифри обща стойност на предложението трябва да съответства на изписаната с думи.

Предлаганата цена за доставка на всеки КФ е крайна, като в нея се включват всички разходи за изпълнение на доставката за съответния КФ. Предложените единични цени на фуражите са окончателни и не подлежат на промяна през целия срок на договора.

Всички предложени цени без/с ДДС следва да бъдат посочени в български лева, закръглени с точност до втория знак на десетичната запетая и същите остават непроменени през целия срок на действие на договора.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена, ще се вземе предвид стойността, изписана с думи.

Не се допускат варианти и повече от едно предложение за даден артикул.

За целите на класирането и определяне на изпълнител, Комисията ще оцени общата предложена цена без ДДС за изпълнение предмета на поръчката. Тя се формира като сбор от единичните цени за отделните фуражи /стоки, артикули/.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно предлаганите цени.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

3. Условия и ред за подаване на офертите

3.1. При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

3.2. Офертите се изготвят на български език и следва да се представят в деловодството на Тракийски университет гр. Стара Загора – стая 335, в срока, посочен в Обявлението за обществена поръчка.

3.3. Всяка оферта следва да се представи в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата, чрез

препоръчана пощенска пратка с обратна разписка на адрес: Тракийски университет гр. Стара Загора, Студентски град, Деловодство – стая 335, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката;

3.4. Непрозрачната опаковка по т. 3.3. включва:

- Списък на представените документи;
- Документите, посочени в Раздел III, т. 2.2. от настоящите Указания
- Документите, посочени в Раздел III, т. 2.3.1.

- Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, в който се поставят документите, посочени в Раздел III, т. 2.3.2.

3.5. За получените оферти при Възложителя се води регистър, в който се отбелязват следните обстоятелства: 1. подател на офертата; 2. номер, дата и час на получаване; 3. причините за връщане на офертата (*когато е приложимо*).

3.6. При получаване на офертата върху непрозрачната опаковка по т. 3.3. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителят се издава документ.

3.7. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

3.8. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие и офертите на лицата, посочени в списъка по предходното изречение се завеждат в регистъра на Възложителя. Не се допуска приемането на оферти от лица, които не са посочени в списъка.

IV. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Съгласно чл. 70, ал. 1 от ЗОП, обществените поръчки се възлагат въз основа на „икономически най-изгодната оферта”. На основание чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, критерият за възлагане за определяне на икономически най-изгодната оферта в настоящата обществена поръчка е **„най-ниска цена”**.

2. На оценка подлежи предложената **обща цена без ДДС за изпълнение предмета на поръчката**, формирана като сбор от единичните цени на отделните фуражи (стоки, артикули).

3. До оценяване и разглеждане се допускат само предложенията, които съответстват на законовите изисквания и настоящите Указания за участие.

V. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Участниците следва да съблюдават сроковете и условията за подаване на оферти, посочени в Обявлението за обществена поръчка и настоящите Указания за участие.

2. След изтичане на срока за получаване на оферти, Възложителят назначава Комисия, която да извърши подбор на участниците, разглеждане и оценка на постъпилите оферти. Комисията се състои от нечетен брой членове. По отношение на нейните членове се прилагат изискванията на чл. 103, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 51, ал. 8 – 13 от ППЗОП.

3. Комисията започва работа след получаване на постъпилите оферти за участие в процедурата и протокола за получените офертите съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, който се предава на председателя на Комисията.

4. Действията на Комисията се протоколират, като резултатите от работата ѝ се отразяват в Доклад. Решенията на Комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ (обикновено

мнозинство). Когато член на Комисията е против взетото решение, този член подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

5. Комисията и всеки от членовете ѝ са независими при изразяване на становища и вземане на решения, като в действията си се ръководят единствено от закона. Всеки член на Комисията е длъжен незабавно да докладва на Възложителя случаите, при които е поставен под натиск да вземе нерегламентирано решение в полза на определен участник.

6. Правилата за работата на Комисията, нейните правомощия и провеждане на заседания по извършване на подбор на участниците, разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти са уредени в чл. 104 от ЗОП във връзка с чл. 54 – чл. 61 от ППЗОП. Посочените нормативни изисквания ще се прилагат в настоящата обществена поръчка при спазване на принципите на равнопоставеност и прозрачност.

7. Назначената от Възложителя Комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите, който се представя на Възложителя за утвърждаване. Приемането на работата на Комисията се извършва по реда и при условията на чл. 106 от ЗОП.

8. В 10-дневен срок от утвърждаване на Доклада на Комисията, Възложителят издава Решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Решенията на Възложителя по предходното изречение се изпращат в един и същи ден на участниците в процедурата и се публикуват в „Профила на купувача“.

9. Относно сключването, изменението и прекратяването на договора за възлагане на обществената поръчка се прилагат правилата на разпоредбите на чл. 112 – чл. 120 от ЗОП във връзка с чл. 68 – чл. 76 от ППЗОП.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **5 (пет) %** от разполагаемият максимален финансов ресурс на договора за обществена поръчка без включен ДДС, което е в размер на **1 680,00 (хиляда шестстотин и осемдесет) лева**.

2. Гаранцията за изпълнение може да се представи под формата на парична сума, под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие, което обезпечава отговорността на Изпълнителя. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

3. Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция, платежният документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение или застрахователната полица при сключване на договора за възлагане на поръчката.

4. При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора за обществена поръчка.

5. При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане, паричната сума се внася по следната сметка на Възложителя:

Банка: УниКредит Булбанк АД клон гр. Стара Загора,

Банков код (BIC): UNCRBGSF,

Банкова сметка (IBAN): BG 70 UNCR 7630 3300 0007 69

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

- безусловна и неотменима;

- в полза на Тракийски университет гр. Стара Загора;

- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора;

6. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде застраховка, тогава същата следва да е със срок на валидност – най-малко 30 (тридесет) дни след срока на действие на договора. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по

застраховката. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

7. Банковите разходи за издаването на гаранциите се поемат от Изпълнителя. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от размера, който е определен в Обявлението за обществена поръчка и настоящите Указания.

8. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

9. Условието за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

10. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.