

ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ ГРАД СТАРА ЗАГОРА

Заличено съгл.

§1, т. 1 от ЗЗЛД

УТВЪРДИЛ:
ДОЦ. Д-Р ДОБРИЯВКОВ
РЕКТОР НА ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
ГРАД СТАРА ЗАГОРА

УКАЗАНИЯ

за участие в Публично състезание за възлагане на обществена поръчка
по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП с предмет:
„Периодична доставка на комбиниран фураж за нуждите на структурните звена при
Тракийски университет гр. Стара Загора“

2020 г.,
гр. Стара Загора

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Предмет на поръчката

Периодична доставка на комбиниран фураж за нуждите на структурните звена при Тракийски университет гр. Стара Загора. Договорът за изпълнение на доставките ще се сключи за срок на действие от **12 (дванадесет) месеца**, считано от неговото сключване.

Разплащанията за осъществените доставки ще се извършват от съответното структурно звено при Тракийски университет гр. Стара Загора, съгласно условията на проекто-договора, чрез единната сметка на Тракийски университет гр. Стара Загора в БНБ – ЦУ, код МФ за съответното структурно звено.

2. Възложител на обществената поръчка

Възложител на настоящата обществена поръчка е Ректорът на Тракийски университет гр. Стара Загора – доц. д-р Добри Яков. Ректорът е Възложител по смисъла на чл. 5, т. 2, т. 14 от Закона за обществените поръчки.

Адрес на Възложителя: гр. Стара Загора, Студентски град
тел.: 042 699 202, факс: 042 672 009, e-mail: rector@uni-sz.bg.

Интернет адрес: www.uni-sz.bg,

Адрес на „Профил на купувача“:

<http://op.uni-sz.bg/?q=page&idd=index&porachkaid=20200526jldE2746517>

Лица за контакт: П. Дечева, тел.: 042 699 270, e-mail: petya.decheva@uni-sz.bg

3. Правно основание за възлагане на поръчката

3.1. Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП.

3.2. За нерегламентираните в настоящите Указания за участие условия по провеждането и възлагането на поръчката, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) и приложимите подзаконови, национални и международни нормативни актове съобразно предмета на поръчката.

4. Мотиви за избор на процедурата за възлагане на поръчката

4.1. Предвид планираната стойност на доставките и след съобразяване на обстоятелството за планирани обществени поръчки със същия или сходен предмет в рамките на предходните 12 календарни месеца, съгласно разпоредбите на чл. 18 във връзка с чл. 20 от ЗОП и в изпълнение на чл. 17, ал. 1 от ЗОП, Възложителят провежда някоя от предвидените в ЗОП процедури и прилага предвидения в закона ред за възлагане.

4.2. При съобразяване на изискванията на разпоредбата на чл. 27 от ППЗОП и предвид обстоятелството, че естеството на доставките позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации и предвид изпълнението на разпоредбата на чл. 21, ал. 3 от ЗОП, са налице условията за провеждане на Публично състезание.

4.3. Провеждането на горепосочената процедура гарантира в най-голяма степен публичността при възлагане на поръчката, респективно прозрачността при разходването на финансовите средства, целта на закона, като се защити обществения интерес и едновременно с това – да се насърчи конкуренцията, като се създадат равни условия и прозрачност при възлагане на обществената поръчка.

5. Обособени позиции

Ръководейки се от разпоредбата на чл. 46, ал. 1 от ЗОП, Възложителят не предвижда разделянето на настоящата обществена поръчка на обособени позиции. Възложителят намира за целесъобразно и обосновано всички артикули да бъдат възложени посредством единна доставка от един изпълнител, определен в условията на конкуренция, което ще доведе до спестяване на ресурси и време.

6. Технически спецификации

6.1. Видовете комбинирани фуражи – предмет на възлагане са специфицирани в Техническа спецификация , както следва:

№	Наименование на КФ	Единица мярка	Прогнозни количества
1.	ЗА ПТИЦИ		
1.1	Комбиниран фураж стартер за пилета	кг	400
1.2	Комбиниран фураж гроуер за подрастващи пилета	кг	400
1.3	Фураж за родители - бройлерно направление	кг	4000
2.	ЗА ЗАЙЦИ		
2.1	Гранулиран фураж за зайци - за подрастващи, ситни пелети без добавка (кокцидиостатици)	кг	400
2.2	Комбиниран фураж за зайци	кг	3000
2.3	Комбиниран фураж за зайци за угояване	кг	1300
3.	ЗА ГРИЗАЧИ		
3.1.	Комбиниран фураж за гризачи (мишки и плъхове)	кг	1400
3.2	Гранулиран фураж за гризачи - хамстери и морски свинчета	кг	70
5	Комбиниран фураж за преживни животни	кг	19000
6	Комбиниран фураж за коне /гранули/	кг	18000
7	Комбиниран фураж за свине	кг	9000

6.2. В Техническата спецификация Възложителят е посочил описание, специфични параметри и мерна единица на отделните комбинирани фуражи, с които участниците следва да се съобразяват при изготвяне и подаване на офертите си за участие.

6.3. Посочените от Възложителя количества на отделните видове фуражи са прогнозни. Като структурните звена на Тракийски университет гр. Стара Загора – Аграрен факултет, Ветеринарномедицински факултет и Медицински факултет, които осигуряват учебния процес и практическото обучение на студентите, както и осъществяват присъщата им научноизследователска и научнопроизводствена дейност и внедряват научни постижения и разработки. В тази връзка, за посочения период от 12 (дванадесет) месеца за изпълнение на доставките е налице възможност да възникне потребност от допълнителни количества от стоките – предмет на възлагане, респективно необходимост от промяна на прогнозните количества (в посока намаление/увеличение/незаявяване) съобразно конкретните потребности на Възложителя.

6.4. Всички стоки, включени предмета на настоящата поръчка, следва да се доставят във фабричен вид, в цяла запечатана и оригинална опаковка, да са неупотребявани, да нямат явни и скрити дефекти при нормална работа. Доставяните фуражи следва да са с качество, което да отговаря на българските и международни стандарти (БДС, Европейски стандарти за качество или еквивалент), съответно на техническите стандарти на

производителя, като всяка доставка следва да бъде придружена със сертификат за качество, декларация за съответствие или еквивалентен документ.

6.5. Всички стоки, включени в предмета на настоящата поръчка следва да са придружени с документи за произход съгласно Закона за фуражите, както и с декларация за състава и качествените показатели на предлагания фураж при всяка отделна доставка.

6.6. Възложителят поставя изискване за остатъчен срок на годност на доставяните фуражи – **не по-малко 80 %** от срока на годност на съответния продукт, указан от производителя.

6.7. Възложителят поставя срок за отстраняване на несъответствията. При установени разлики във вида, количеството, качеството, разфасовка, единичните цени или стойността на доставените комбинирани фуражи, представители на двете страни съставят двустранен констативен протокол, по силата на който Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка несъответствията в срок **до 3 (три) работни дни**, считано от деня, следващ датата на съставяне и подписване на протокола.

Изпълнителят се задължава до **3 (три) работни дни** след доставката да представи пред Възложителя фактура за доставените стоки.

Възложителят има право да прави рекламации до **3 (три) работни дни** след доставката, пред Изпълнителя за констатирани явни недостатъци или появили се скрити недостатъци на вече доставените фуражи, като иска отстраняването или коригирането им за сметка на Изпълнителя в срок **до 3 (три) работни дни**, считано от деня, следващ датата на получаване на рекламационното съобщение. Рекламационното съобщение може да бъде изпратено по електронна поща/поща.

7. Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се допускат варианти в офертите.

8. Място и срок за изпълнение на поръчката

8.1. Мястото за изпълнение на поръчката са следните структурни звена при Тракийски университет гр. Стара Загора:

– Аграрен факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора, Студентски град /Ректорат/.

– Ветеринарномедицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора, Студентски град /Ректорат/.

– Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора, ул. „Армейска“ № 11.

8.2. Срокът за изпълнение на всяка отделна доставка е **до 5 (пет) работни дни**, считано от датата на получаване от Изпълнителя на писмена заявка, изпратена от представител на съответното структурно звено – заявител при Тракийски университет гр. Стара Загора. Заявката се подава писмено (на мястото на доставка – срещу подпис от представител на Изпълнителя) или чрез изпращането ѝ на посочена от Изпълнителя електронна поща в договора за възлагане на поръчката.

9. Разходи за поръчката

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

10. Стойност на поръчката

10.1. Разполагаемият финансов ресурс на Възложителя за цялата обществена поръчка е в размер от **37 430,42 лв.** (тридесет и седем хиляди четиристотин и тридесет лева и 42 ст.) **без ДДС**, което е **44 916,50 лв.** (четиридесет и четири хиляди деветстотин и шестнадесет лева и 50 ст.) **с ДДС**. Стойностите по отделните структурни звена са разпределени, както следва:

- за нуждите на Аграрен факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“ – 3149,17 лв. (три хиляди сто четиридесет и девет лева и 17 ст.) без ДДС, което е 3779,00 лв. (три хиляди седемстотин седемдесет и девет лева) с ДДС .

- за нуждите на Ветеринарномедицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“ – 33 614,58 лв. (тридесет и три хиляди шестстотин и четиринадесет лева и 58 ст.) без ДДС, което е 40 337,50 лв. (четиридесет хиляди триста тридесет и седем лева и 50 ст.) с ДДС.

- за нуждите на Медицински факултет при Тракийски университет гр. Стара Загора“ – 666,67 лв. (шестстотин шестдесет и шест лева и 67 ст.) без ДДС, което е 800,00 лв. (осемстотин лева) с ДДС.

10.2 Всеки участник в процедурата следва да се съобрази с посочения в т. 10.1. разполагаем финансов ресурс на Възложителя предмет на възлагане в настоящата обществена поръчка.

В случай, че участник предложи цена (стойност) за изпълнение предмета на поръчката, която надвишава горепосочения финансов ресурс, Възложителят ще приеме, че офертата не отговаря на поставеното в т. 10.1 условие и участникът ще бъде отстранен от процедурата.

10.3. Стойността на процедурата се определя в лева без ДДС и се предлага от участника в Ценовата му оферта. Предложената от участника цена за отделните фуражи (стоки, артикули) следва да е посочена със и без ДДС. Придложената цена трябва да е крайна и да включва всички разходи, които участникът ще направи за изпълнение на доставките до съответното структурно звено при Тракийски университет гр. Стара Загора.

10.4. Посочените количества в представената Техническа спецификация са прогнозни. В зависимост от дейността и конкретните потребности на структурните звена на Университета по време на действие на договорите за възлагане на поръчката, посочените количества може да се променят, поради което Възложителят конкретизира, че същите са прогнозни.

Участникът посочва еденична цена за всеки отделен артикул, включен в предмета на поръчката с/без ДДС. Посочената цена остава непроменена през целия срок на действие на договора.

При възникване на необходимост и/или при спиране от производство на даден артикул – предмет на доставка по настоящата обществена поръчка, след писмено уведомление от страна на Възложителя, могат да се заявяват и други видове комбинирани фуражи. Предвид това обстоятелство, в Ценовото предложение участникът следва да посочи **процент търговска отстъпка** от актуални към момента на доставката цени на стоките (комбинирани фуражи), които не са включени в спецификацията на Възложителя при обявяване на поръчката остава непроменен за целия срок на договора.

10.5. За 2020 г. структурните звена са предвидили необходимите средства за закупуване на съответните фуражи. Плащането по съответния договор за възлагане на поръчката ще се извършва **в срок до 30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол (стокови разписки) за приемане на доставените фуражи и представяне на оригинал на данъчна фактура. Заплащането се извършва по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

В Ценовото предложение участниците посочват общата стойност за изпълнение предмета на поръчката на база единични цени. Тази сума трябва да е идентична с

изчислената стойност в приложението към ценовото предложение. Изписаната с цифри обща стойност на предложението трябва да съответства на изписаната с думи.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена в ценовото предложение, ще се вземе предвид стойността, изписана с думи. При установена явна аритмитична грешка или при несъответствие на посочената стойност в ценовото предложение и приложението към него, ще се счита, че ценовото предложение на участника не отговаря на изискванията на Възложителя и участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата. При непосочена цена по някой от артикулите, или при липсващи такива от Техническата спецификация на Възложителя, участникът ще бъде отстранен от участие.

Възложителят заплаща цената на всяка конкретна доставка по предложените от участника единични цени на стоките – без и с ДДС, посочени в Ценовото предложение. Всички предложени цени следва да бъдат посочени в български лева, закръглени с точност до втория знак на десетичната запетая и същите остават непроменени през целия срок на действие на договора.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

1. Лично състояние на участниците. Основания за задължително отстраняване.

1.1. Участник по смисъла на § 2, т. 59 от ДР на ЗОП в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставките – предмет на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Участниците следва да отговарят на изискванията, предвидени в ЗОП, ППЗОП, Обявлението за обществена поръчка и настоящите Указания за участие, както и на нормативните правила на законовите и подзаконовите актове, приложими към предмета на поръчката.

1.2. Съгласно чл. 54, ал. 1 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

1.2.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1.2.1, в друга държава членка или трета страна;

1.2.3. е налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен;

Забележка: Съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП, основанията по т. 1.2.1, т. 1.2.2 и т. 1.2.3 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В горните случаи, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по 1.2.1, т. 1.2.2 и т. 1.2.3 се отнасят и за това физическо лице. Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са посочени в чл. 40 и чл. 41 от ППЗОП.

1.2.4. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или

участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Забележка: Съгласно чл. 54, ал. 5 от ЗОП, обстоятелството не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

1.2.5. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.2.6. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.2.7. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.2.8. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, за който важат забраните по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако за него не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.

1.2.9. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участници, които са „свързани лица” по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП.

2. Основания за отстраняване по чл. 55 от ЗОП.

2.1. На основание чл. 55, ал. 1 във вр. с ал. 2 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

2.1.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

Забележка: Съгласно чл. 55, ал. 4 от ЗОП, Възложителят няма да приложи основанията за отстраняване по т. 2.1.1., ако участникът докаже, че не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

2.1.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

2.1.3. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Забележка: Съгласно чл. 55, ал. 3 от ЗОП, основанията по т. 2.1.3 се отнасят за лицата, посочени в чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП.

При подаване на офертата, участниците представят информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 1.2.1 – 1.2.9 и т. 2.1.1 – 2.1.3, като попълват **Част III „Основания за изключване”, Раздел А, Б, В, Г от ЕЕДОП.**

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, липсата на основанията за отстраняване по т.1.2 се доказва със следните документи:

- за обстоятелствата по т. 1.2.1 – свидетелство за съдимост;
- за обстоятелствата по т. 1.2.4 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;
- за обстоятелствата по т. 1.2.7 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”;
- за обстоятелствата по т. 1.2.8 - Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за горепосочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

ЗАБЕЛЕЖКА: На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, в настоящата процедура Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите за участие представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката.

3. Мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП (когато е приложимо)

3.1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.
- е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

3.2. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от участие в поръчката, като се посочват мотиви за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства.

3.3. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите, предвидени в чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

4. Основания за отстраняване по чл. 107 от ЗОП

На основание чл. 107 от ЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник:

4.1. кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка;

4.2. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

4.3. който е представил оферта, която не отговаря на правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10.

4.4. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП;

4.5. чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП;

4.6. участници, които са „свързани лица“ по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП;

4.7. участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност.

4.8. лице, което е нарушило забраната по чл. 101, ал. 9 от ЗОП или по чл. 101, ал. 10 от ЗОП.

5. Критерии за подбор, които се отнасят за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участниците

Възложителят не поставя изисквания към участниците по отношение на тяхната годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

6. Критерии за подбор, които се отнасят за икономическото и финансовото състояние на участниците

Възложителят не поставя изисквания към участниците по отношение на тяхното икономическо и финансово състояние.

7. Критерии за подбор, които се отнасят до техническите и професионалните способности на участниците

7.1. Участникът следва да има опит в изпълнението на дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, за която подава оферта.

Възложителят поставя изискване участникът да е изпълнил минимум 1 /една/ дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката, за която се участва, изпълнена през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

Под „дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката“ следва да се разбира доставка на идентични или сходни комбинирани фуражи.

Под „дейност с обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката“ следва да се разбира дейност, която е в обем, не по-малко от 1/2 от количеството на видовете артикули включени в предмета й.

При подаване на офертата, участниците следва да декларират изпълнение на поставеното от Възложителя изискване, като попълнят Част IV, Раздел В от ЕЕДОП.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, участникът следва да представи: - списък-декларация на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обособената позиция, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършените дейности по доставки.

7.2. Участникът следва да разполага с обект по чл. 15 от Закона за фуражите, регистриран в Регистъра на регистрираните оператори по чл. 9 от Регламент (ЕО) № 183/2005 г. за хигиена на фуражите към Българската Агенция за безопасност на храните (БАБХ), съответно в Регистъра на одобрените оператори по чл. 10 от Регламент (ЕО) № 183/2005 г. за хигиена на фуражите към БАБХ.

При подаване на офертата, участниците следва да декларират изпълнение на поставеното от Възложителя изискване, като попълнят Част IV, Раздел В от ЕЕДОП.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, участникът следва да представи: - списък на обект/и по чл. 15 от Закона за фуражите с посочване на регистрационен № на обекта в Регистъра на БАБХ, съответно с посочване на идентификационен № на обекта в Регистъра на БАБХ.

7.3. Участникът следва да прилага система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентен, с предметен обхват, включващ производство, обработка, изработка, търговия, дистрибуция на фуражи, храни за животни, други фуражни суровини за животни.

При подаване на офертата, участниците следва да декларират изпълнение на поставеното от Възложителя изискване, като попълнят Част IV, Раздел В от ЕЕДОП.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, участникът следва да представи: - заверено копие на валиден сертификат за управление на качеството БДС EN ISO 9001 или еквивалент с предметен обхват, включващ производство, обработка, изработка, търговия, дистрибуция на фуражи, храни за животни, други фуражни суровини за животни.

8. Други изисквания към участниците.

8.1. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

8.2. Всеки участник в процедурата представя оферта за участие със срок на валидност от 180 календарни дни, считано от датата, определена като краен срок за получаване на оферти.

В случай, че към момента на изтичане на срока на валидност на офертата, процедурата не е приключила, участникът е длъжен по писмено искане на Възложителя да удължи срока на валидност на офертата си. Когато срокът на валидност на офертите е изтекъл, Възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок.

В съответствие с чл. 35а, ал. 3 от ППЗОП, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, който след писмена покана на Възложителя и изтичане на определения в поканата срок, не представи декларация и не отправи писмено заявление за удължаване на срока на валидност на офертата му или не потвърди срока на валидност на офертата си.

Забележка: На основание чл. 39, ал. 1 от ППЗОП, с подаване на оферта за участие в настоящата обществена поръчка се приема, че всеки участник се съгласява с всички условия на Възложителя, в това число с определения срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

8.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие.

8.4. В процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8.5. „Свързани лица” по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

8.6. Участниците могат да посочат в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП, участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията в офертите им, които подлежат на оценка.

8.7. Всеки участник в процедурата може да посочи в офертата си подизпълнители, ако възнамерява да ползва такива и дела от поръчката, който ще им възложи. При ползване на подизпълнители участникът следва да съобрази § 2, т. 34 от ДР на ЗОП, а именно, че „Подизпълнител” е лице, което е дало съгласие да изпълни определен дял от предмета на обществената поръчка.

8.8. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват. За посочените в офертата на участника подизпълнители се прилагат всички правила на разпоредбата на чл. 66, чл. 104, ал. 5, изр. посл. и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП и приложимите правила на ППЗОП.

8.9. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

8.10. Всеки участник в обществената поръчка може да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности. За посочените в офертата на участника трети лица се прилагат всички правила на разпоредбата на чл. 65, чл. 104, ал. 5, изр. посл. и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, както и приложимите правила на ППЗОП.

8.11. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

8.12. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

8.13. За посочените в офертата трети лица не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

8.14. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията на чл. 65, ал. 2-4 от ЗОП.

8.15. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, същият следва да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член от обединението;
- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
- уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

8.16. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата за възлагане на поръчката, ако може самостоятелно да подава оферта за участие съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В случай, че ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности, клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът

представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

9. Прилагане на основанията за отстраняване

9.1. Във всеки конкретен случай и наличието на всяко конкретно основание за отстраняване, Възложителят ще прилага и ще съобразява легалното определение, съдържащо се в § 2, т. 25 от ДР на ЗОП, а именно: *„Неподходяща оферта” е оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване”*.

9.2. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и чл. 107 от ЗОП, както и посочените от Възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

9.3. Посочените в офертата подизпълнители следва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват. За подизпълнителите не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

9.4. Посочените в офертата трети лица следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. За третите лица не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

9.5. Основанията за отстраняване се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

9.6. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

9.7. Основанията за отстраняване по смисъла на чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП се прилагат до изтичане на предвидените срокове в чл. 57, ал. 3 от ЗОП.

9.8. Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП, участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, чл. 101, ал. 11 от ЗОП или посочено от Възложителя основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП. В тези случаи новонастъпилите обстоятелства се вземат предвид от Комисията при изготвяне на документите по чл. 106, ал. 1 от ЗОП.

9.9. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез предоставяне на ЕЕДОП с информацията, посочена в чл. 67, ал. 1 от ЗОП. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информация по чл. 67, ал. 1 от ЗОП. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението

9.10. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за Изпълнител, представя посочените в чл. 58 от ЗОП документи и доказателства.

9.11. В изпълнение на чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, при подписване на договора за обществена поръчка, определеният Изпълнител представя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с

поставените критерии за подбор, включително за подизпълнителите и за третите лица, ако има такива.

9.12. На основание чл. 67, ал. 8 от ЗОП, Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез служебен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

9.13. Относно сключването, изменението и прекратяването на договора за възлагане на обществената поръчка се прилагат правилата на чл. 112 – чл. 120 от ЗОП във връзка с чл. 68 – чл. 76 от ППЗОП.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

1. Общи положения

1.1. При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

1.2. Офертите в процедурата се изготвят на български език.

1.3. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта. Посоченото изискване се отнася за всяка от обособените позиции.

1.4. Не се допуска представяне на варианти в офертите.

1.5. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

1.6. При провеждане на процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, първоначално се провежда предварителен подбор, след което се разглеждат офертите на участниците.

1.7. За участие в процедурата заинтересованите лица подават оферти, към които прилагат информацията относно липсата на основания за отстраняване и съответствието с критериите за подбор. С критериите за подбор Възложителят определя минималните изисквания за допустимост.

1.8. Когато по отношение на критериите за подбор или изискванията към личното състояние на участниците се установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, на участниците се предоставя възможност да представят нова информация, да допълнят или да пояснят представената информация.

1.9. От участниците може да се изиска да предоставят разяснения или допълнителни доказателства за данни, посочени в офертата. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на участниците.

1.10. При разглеждане на офертите, когато е необходимо, се допуска извършване на проверки на заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

1.11. Редът за отстраняване на несъответствия и нередовности на офертите е определен в ППЗОП, като при неговото прилагане Възложителят ще спазва принципите на равнопоставеност и прозрачност.

2. Съдържание на офертата

2.1. Опис на представените документи - /обр. № 1/

2.2. Заявление за участие, включващо най-малко следните документи:

- Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника /обр. № 2/ – за съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е

юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. Образецът на документа е публикуван на официалната страница на Агенцията по обществени поръчки: http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1752276&_dad=portal&_schema=PORTAL

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

В еЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

При поискване от страна на Възложителя, участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

Участниците могат да използват еЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка при условие, че потвърдят, че съдържащата се в него информация е актуална. Участниците могат да използват посочената в предходното изречение възможност, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно еЕЕДОП. В този случай към документите за подбор вместо еЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания еЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

- Документи за доказване на предприетите мерки за надежност по чл. 56 от ЗОП (*когато е приложимо*).

- Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (*когато е приложимо*), както и информацията относно: - правата и задълженията на участниците в обединението; - разпределението на отговорността между членовете на обединението; - дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.3. Оферта – /обр. № 3/, която включва:

2.3.1. Техническо предложение, съдържащо:

- документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническите спецификации и изискванията на Възложителя – /обр. 4/ и Таблица за съответствието (обр. 4а);

Участниците попълват за всеки артикул от спецификацията на Възложителя, своето предложение и характеристики. Посочените от Възложителя характеристики на артикулите са минимални за всеки артикул. Всеки участник трябва да предложи КФ с показатели **не по-ниски** от посочените за съответния КФ. Участникът не може да предложи КФ ако показателите посочени за него, не отговарят на минималните стойности посочени от Възложителя.

В Предложението за изпълнение на поръчката, всеки участник посочва: марка, производители на предлаганите в офертата фуражи, технически параметри, описание и съдържание на съставките, съгласно изисванията на Възложителя в настоящите указания.

2.3.2. Ценово предложение – /обр. 5/ и Таблица – предлагана цена (обр. 5а).

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Ценовото предложение следва да съответства напълно на Предложението за изпълнение на поръчката, за която се подава оферта. В противен случай, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Ценовото предложение следва да съдържа **предлаганата от участника единична цена за всеки отделен комбиниран фураж, включен в предмета на обществената поръчка с/без ДДС**. Предложените единични цени остават непроменени за срока на действие на договора.

Ценовото предложение участникът следва да посочи **процент търговска отстъпка** от актуални към момента на доставката цени на стоките (комбинирани фуражи), които не са включени в спецификацията на Възложителя при обявяване на настоящата поръчка. Процентът търговска отстъпка се посочва за отделната група от продукти и остава непроменен за целия срок на договора.

В Ценовото предложение участниците посочват **обща стойност без ДДС за изпълнение предмета на поръчката**. Тази сума трябва да е идентична с изчислената стойност в приложението към ценовото предложение. Изписаната с цифри обща стойност на предложението трябва да съответства на изписаната с думи.

Предлаганата цена за доставка на всеки КФ е крайна, като в нея се включват всички разходи за изпълнение на доставката за съответния КФ. Предложените единични цени на фуражите са окончателни и не подлежат на промяна през целия срок на договора.

Всички предложени цени без/с ДДС следва да бъдат посочени в български лева, закръглени с точност до втория знак на десетичната запетая и същите остават непроменени през целия срок на действие на договора.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена, ще се вземе предвид стойността, изписана с думи.

Не се допускат варианти и повече от едно предложение за дадена позиция.

За целите на класирането и определяне на изпълнител, Комисията ще оцени общата предложена цена без ДДС за изпълнение предмета на поръчката. Тя се формира като сбор от единичните цени за отделните фуражи /стоки, артикули/.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно предлаганите цени.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

3. Условия и ред за подаване на офертите

3.1. При изготвяне на офертата всеки участник следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

3.2. Офертите се изготвят на български език и следва да се представят в деловодството на Тракийски университет гр. Стара Загора, Студентски град, Ректорат – ет. 3, стая 335, в срока, посочен в Обявлението за обществена поръчка.

3.3. Всяка оферта следва да се представи в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата, чрез

препоръчана пощенска пратка с обратна разписка на адрес: Тракийски университет гр. Стара Загора, Студентски град, Ректорат, Деловодство – ет. 3, стая 335, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

- наименованието на поръчката;

3.4. Непрозрачната опаковка по т. 3.3. включва:

- Опис на представените документи;

- Документите, посочени в Раздел III, т. 2.2. от настоящите Указания

- Документите, посочени в Раздел III, т. 2.3.1.

- Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, в който се поставят документите, посочени в Раздел III, т. 2.3.2.

3.5. За получените оферти при Възложителя се води регистър, в който се отбелязват следните обстоятелства: 1. подател на офертата; 2. номер, дата и час на получаване; 3. причините за връщане на офертата (*когато е приложимо*).

3.6. При получаване на офертата върху непрозрачната опаковка по т. 3.3. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителят се издава документ.

3.7. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

3.8. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие и офертите на лицата, посочени в списъка по предходното изречение се завеждат в регистъра на Възложителя. Не се допуска приемането на оферти от лица, които не са посочени в списъка.

IV. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Съгласно чл. 70, ал. 1 от ЗОП, обществените поръчки се възлагат въз основа на „икономически най-изгодната оферта”. На основание чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, критерият за възлагане за определяне на икономически най-изгодната оферта в настоящата обществена поръчка е **„най-ниска цена”**.

2. На оценка подлежи предложената **обща цена без ДДС за изпълнение предмета на поръчката**, формирана като сбор от единичните цени на отделните фуражи (стоки, артикули).

3. До оценяване и разглеждане се допускат само предложенията, които съответстват на законовите изисквания и настоящите Указания за участие.

V. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Участниците следва да съблюдават сроковете и условията за подаване на оферти, посочени в Обявлението за обществена поръчка и настоящите Указания за участие.

2. След изтичане на срока за получаване на оферти, Възложителят назначава Комисия, която да извърши подбор на участниците, разглеждане и оценка на постъпилите оферти. Комисията се състои от нечетен брой членове. По отношение на нейните членове се прилагат изискванията на чл. 103, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 51, ал. 8 – 13 от ППЗОП.

3. Комисията започва работа след получаване на постъпилите оферти за участие в процедурата и протокола за получените офертите съгласно чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, който се предава на председателя на Комисията.

4. Действията на Комисията се протоколират, като резултатите от работата ѝ се отразяват в Доклад. Решенията на Комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ (обикновено мнозинство). Когато член на Комисията е против взетото решение, този член подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

5. Комисията и всеки от членовете ѝ са независими при изразяване на становища и вземане на решения, като в действията си се ръководят единствено от закона. Всеки член на Комисията е длъжен незабавно да докладва на Възложителя случаите, при които е поставен под натиск да вземе нерегламентирано решение в полза на определен участник.

6. Правилата за работата на Комисията, нейните правомощия и провеждане на заседания по извършване на подбор на участниците, разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти са уредени в чл. 104 от ЗОП във връзка с чл. 54 – чл. 61 от ППЗОП. Посочените нормативни изисквания ще се прилагат в настоящата обществена поръчка при спазване на принципите на равнопоставеност и прозрачност.

7. Назначената от Възложителя Комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите, който се представя на Възложителя за утвърждаване. Приемането на работата на Комисията се извършва по реда и при условията на чл. 106 от ЗОП.

8. В 10-дневен срок от утвърждаване на Доклада на Комисията, Възложителят издава Решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Решенията на Възложителя по предходното изречение се изпращат в един и същи ден на участниците в процедурата и се публикуват в „Профила на купувача“.

9. Относно сключването, изменението и прекратяването на договора за възлагане на обществената поръчка се прилагат правилата на разпоредбите на чл. 112 – чл. 120 от ЗОП във връзка с чл. 68 – чл. 76 от ППЗОП.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **5 (пет) %** от стойността на договора с/без включен ДДС..

2. Гаранцията за изпълнение може да се представи под формата на парична сума, под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие, което обезпечава отговорността на Изпълнителя. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

3. Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция, платежният документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение или застрахователната полица при сключване на договора за възлагане на поръчката.

4. При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора за обществена поръчка.

5. При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане, паричната сума се внася по следната сметка на Възложителя:

Банка: УниКредит Булбанк АД клон гр. Стара Загора,
Банков код (BIC): UNCRBGSF,
Банкова сметка (IBAN): BG 70 UNCR 7630 3300 0007 69

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

- безусловна и неотменима;
- в полза на Тракийски университет гр. Стара Загора;
- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора;

6. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде застраховка, тогава същата следва да е със срок на валидност – най-малко 30 (тридесет) дни след срока на действие на договора. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по застраховката. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неиспълнение на договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

7. Банковите разходи за издаването на гаранциите се поемат от Изпълнителя. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от размера, който е определен в Обявлението за обществена поръчка и настоящите Указания.

8. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

9. Условието за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

10. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.